

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол №1
От 30 августа 2018г.



УТВЕРЖДАЮ
директор MAOU СОШ № 33
Г.А. Оверина
Приказ № _____ от _____ 2018г.

ПЛАН
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ
MAOU СОШ № 33
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

2018г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

№ п/п	Название документа	
I. Анализ учебно-воспитательной и методической работы за 2017-2018 учебный год		
1.1.	Результаты государственной итоговой аттестации на уровне основного общего образования	1-15
1.2.	Результаты государственной итоговой аттестации на уровне среднего общего образования	16-29
1.3.	Методическая работа школы	29-40
1.4.	Воспитательная работа школы	41-60
II. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего общего)		
2.1.	Цели, задачи и направления работы педагогического коллектива школы	59
2.2.	Недельная циклограмма работы школы	60
2.3.	Годовая циклограмма работы школы	61
2.4.	Организационно-педагогические мероприятия	62-67
2.5.	Тематика заседаний педагогического совета	67
III. Методическая работа педагогического коллектива		
3.1.	План работы методического совета	68
3.2.	Перспективный план повышения квалификации учителей	69-78
3.3.	Перспективный план аттестации на соответствие должности, на подтверждение первой и высшей КК	79
IV. Руководство за учебно-воспитательным процессом		
4.1.	План реализации внутренней системы оценки качества образования	80-88
4.2.	План работы педагогов на уровне начального общего образования	89-94
4.3.	План воспитательной работы	95-113
4.4.	План методической работы	114-120
V. Административный и педагогический контроль за учебно-воспитательным процессом		
5.1.	План внутришкольного контроля организации воспитательной деятельности	121-131
5.2.	План контроля реализации основной образовательной программы	132-133
Приложения:		
1.	План-график подготовки учащихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации на 2018 -2019 учебный год	
2	План работы школьной библиотеки на 2018-2019 учебный год	
3	План работы Совета родителей на 2018-2019 учебный год	
4	План мероприятий по охране труда на 2018-2019 учебный год	
5	План работы психолога на 2018-2019 учебный год	
6	План совместной работы с МБОУ «Детский сад №69» на 2018-2019 учебный год	
7	План работы по профориентации	
8	План работы МО классных руководителей	
9	План мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и предупреждению травматизма с учащимися по основам безопасности на 2018-2019 учебный год	
10	План совместной работы МАОУ СОШ № 33 и ГБУЗ РК «Сыктывкарская детская поликлиника №1» на 2018-2019 учебный год	

I. Анализ учебно-воспитательной и методической работы школы за 2017-2018 учебный год

1.1. Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

На уровне основного общего образования основной задачей является достижение выпускниками уровня функциональной грамотности, необходимой в современном обществе, как по математическому, естественнонаучному и социально-культурному направлениям, формирование предметных и надпредметных компетенций. Организация предпрофильной подготовки учащихся, индивидуализация обучения, способствующие осознанному и ответственному выбору дальнейшего жизненного и профессионального пути.

Цель государственной итоговой аттестации государственной итоговой аттестации определение соответствия результатов освоения учащимися образовательных программ основного общего образования соответствующим требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта.

На конец 2017-2018 учебного года в 9-х классах обучалось 88 учащихся, Решением педагогического совета от 18.05.2018 года (протокол № 7) к государственной итоговой аттестации были допущены 83 учащихся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план по образовательным программам основного общего образования.

59 учащихся 9-х классов прошли государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ и 24 учащихся, прошли государственную итоговую аттестацию в условиях, исключающих влияние негативных факторов на здоровье – в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ), в соответствии Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 г. № 1394

По русскому языку успешно сдали экзамен 82 учащихся. Средний балл по школе- 3,93, что на 0,33 лучше показателей прошлого учебного года.

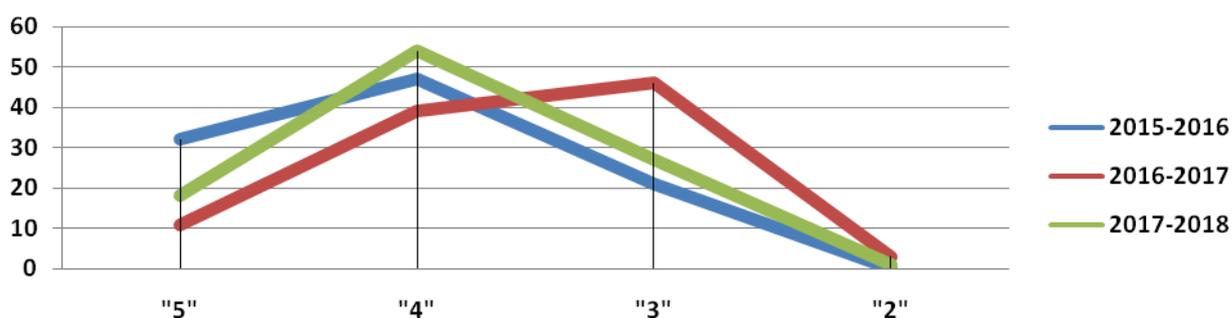
Результаты ОГЭ (ГВЭ) по русскому языку в 2017-2018 учебном году

класс	кол-во уч-ся сдававших ОГЭ (ГВЭ)	получили оценку				% качества	% успеваемости	Подтвердили оценку	Повысили или оценку	Понизили или оценку
		«5»	«4»	«3»	«2»					
9а	27	7	11	9	0	67%	100%	9 34%	16 59%	2 7%
9б	29	3	17	8	1	69%	97%	10 34%	17 59%	2 7%
9г	27	5	17	5	0	81%	100%	10 37%	17 63%	0
итого	83	15	45	22	1	72%	99%	35%	60%	5%

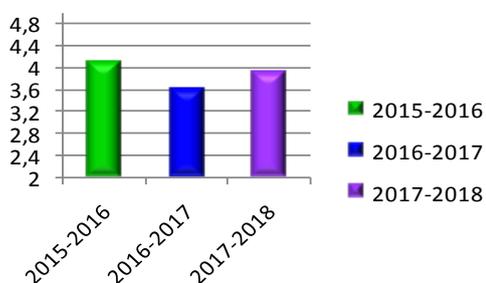
По результатам экзаменов 29 учащихся подтвердили свою отметку за год (35%), 50 учащихся повысили свою отметку (60%), и 4 учащихся понизили отметку, что составляет 5%. Высокий результат показали учащиеся 9г классов – (81 % качество знаний), что свидетельствует о целенаправленной работе учителя русского языка и литературы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.

Сравнительная таблица результатов экзамена по русскому языку за 3 года

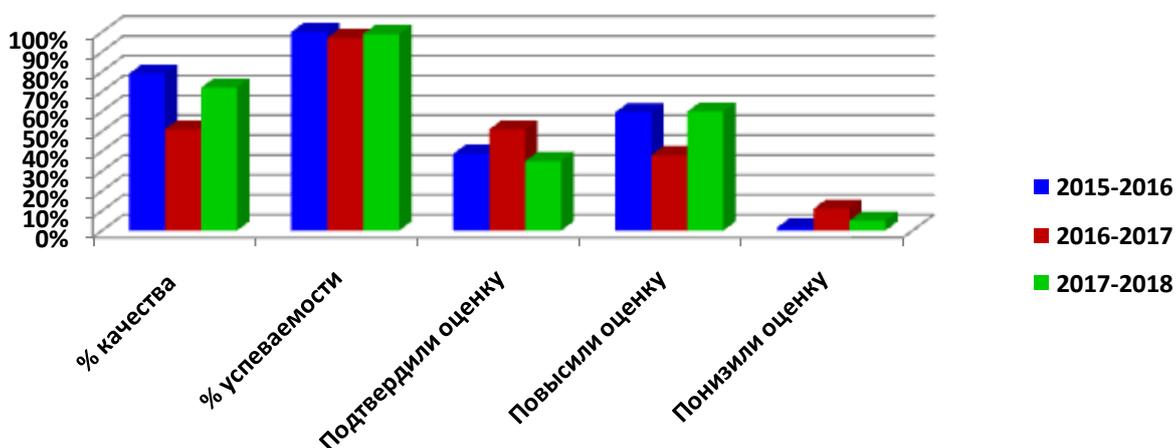
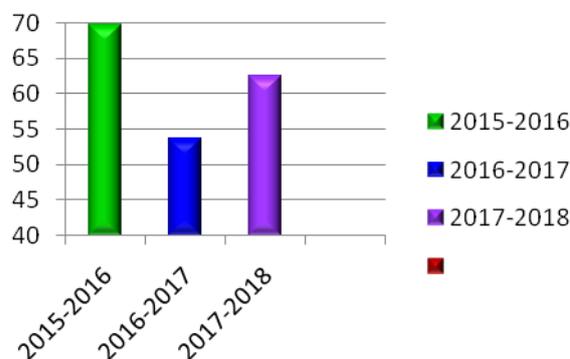
Учебный период	кол-во учащихся	получили оценку				% качества знаний	% успеваемости	Подтвердили оценку	Повысили или оценку	Понизили оценку	Средний балл	соу
		«5»	«4»	«3»	«2»							
2015-2016	62	20	29	13	0	79%	100%	38,7%	59,6%	1,7%	4,1	69,74
2016-2017	61	7	24	28	2	51%	97%	51%	38%	11%	3,6	53,7
2017-2018	83	15	45	22	1	72%	99%	35%	60%	5%	3,93	62,51



средний балл



соу



Сравнительный анализ успеваемости, качества знаний, среднего балла и соу при сдаче обязательного экзаменов в форме ОГЭ русскому языку за 3 учебных года показал, что из года в год успеваемость, качество знаний, соу и средний балл по обязательному предмету русский язык повышаются. В 2017-2018 учебном году увеличилось доля учащихся, которые повысили свои оценки за год. В 2017-2018 учебном году не все учащиеся сдали обязательный экзамен по русскому языку в основной период, человек, будут пересдавать экзамен по русскому языку в сентябре 2018 года.

По **математике** успешно сдали экзамен 80 из 83 учащихся. Средний балл по школе- 3,37, что на 0,26 выше показателей прошлого учебного года.

Результаты ОГЭ (ГВЭ) по математике в 2015-2016 учебном году

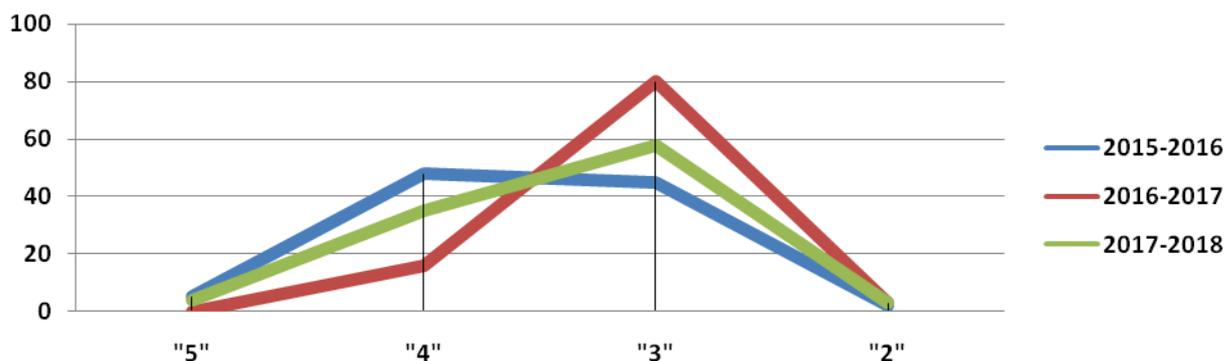
класс	кол-во уч-ся сдававших ОГЭ (ГВЭ)	получили оценку				% качества	% успеваемости	Подтвердили оценку	Повысили оценку	Понизили оценку
		«5»	«4»	«3»	«2»					
9а	27	3	7	16	1	37%	96%	19 70%	4 15%	4 15%
9б	29	0	7	20	2	24%	93%	18 62%	5 17%	6 21%
9г	27	0	15	12	0	56%	100%	15 56%	11 41%	1 3%
итого	83	3	29	48	3	39%	96%	52 63%	20 24%	11 13%

10 учащихся 9-х классов в основной период с экзаменационной работой по математике не справились (это меньше, чем в прошлом году на 9%), 8 учащихся пересдавали ОГЭ по математике в резервные дни. При пересдаче 7 учащихся преодолели минимум. 1 учащийся 9б класса, повторно получил неудовлетворительную отметку за ОГЭ по математике. В результате 3 человека будут пересдавать экзамен по математике в дополнительные сроки, в сентябре 2018 года.

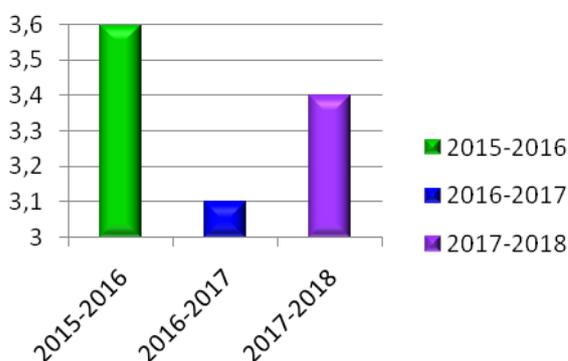
52 учащихся подтвердили свою отметку за год (79%), 2 учащихся повысили свою отметку (3%), и 5 учащихся понизили отметку, что составляет 18%. Лучший результат показали учащиеся 9 г класса, что свидетельствует о целенаправленной работе учителя математики по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.

Сравнительная таблица результатов экзамена по математике за 3 года

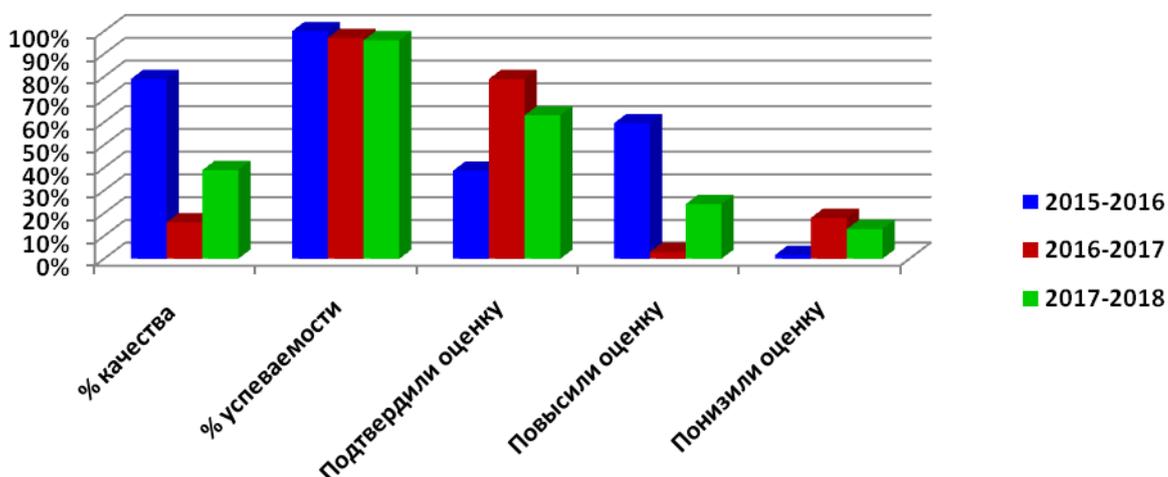
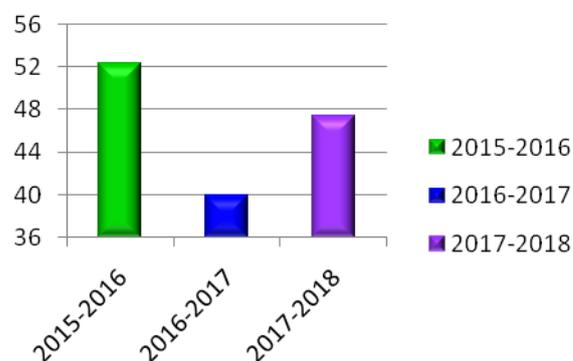
Учебный период	кол-во уч-ся	получили оценку				% качества знаний	% успеваемости	Подтвердили оценку	Повысили оценку	Понизили оценку	Средний балл	соу
		«5»	«4»	«3»	«2»							
2015-2016	62	3	30	28	1	53,2%	98,4%	63%	29%	8%	3,6	52,32
2016-2017	61	0	10	49	2	16%	97%	79%	3%	18%	3,13	39,9
2017-2018	83	3	29	48	3	39%	96%	63%	24%	13%	3,39	47,37



средний балл



соу



Сравнительный анализ успеваемости, качества знаний, среднего балла и соу при сдаче обязательного экзаменов в форме ОГЭ математике за 3 учебных года показал, что в это учебном году успеваемость и средний балл по обязательному предмету математика повысился. В 2017-2018 учебном году существенно увеличилось доля учащихся, которые повысили (с 3% до 24%) свои оценки за год. В то же время не все учащиеся с первого раза сдали обязательный экзамен по математике, доля таких учащихся составляет около 10,8% от всех, этот результат сравним с показателем прошлого года (11%).

Результаты ОГЭ по выбору 2017-2018 учебном году

В соответствии с изменениями в порядке проведения ОГЭ в 2018 году учащиеся 9 классов должны были сдавать кроме двух основных экзаменов, еще два экзамена по выбору. Учащиеся сдающие экзамены в форме ГВЭ в соответствии с порядком проведения ГИА за курс основной школы могли выбрать только два основных экзамена.

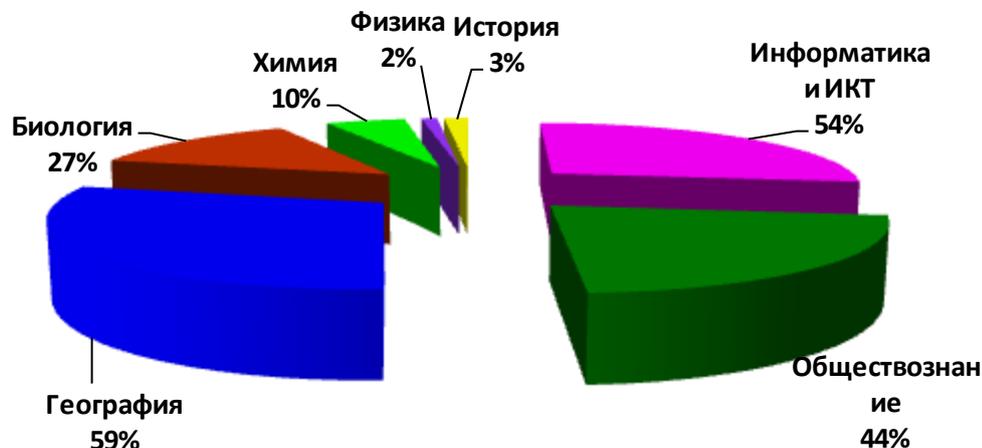
Участниками ОГЭ были выбраны 7 предметов (информатика и ИКТ, обществознание, география, биология, химия, физика, история).

Сравнительный анализ выбора учащимися предметов для сдачи экзаменов по выбору

	Информатика и ИКТ	Обществознание	География	Биологи	Химия	Физика	История
9а	14	8	14	3	1	1	1
9б	6	11	7	4	3	0	1
9г	12	7	14	9	2	0	0
Выбор по школе	32	26	35	16	6	1	2



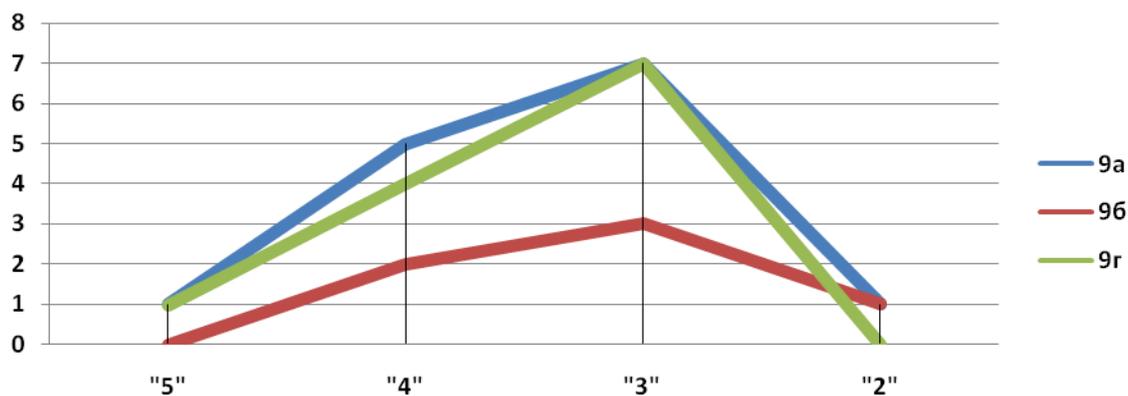
Выбор предметов по школе



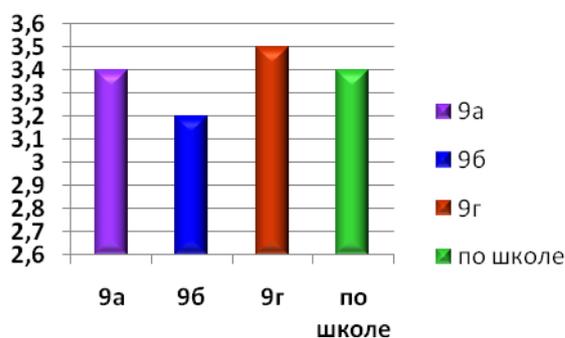
Результаты ОГЭ по информатике и ИКТ в 2017-2018 учебном году

Экзамен по информатике выбрали 32 учащихся, что составило 54%. Успешно сдали экзамен 30 учащихся, что составляет 93,8%, на 3,8% лучше, чем в 2016-2017 учебном году. Средний балл по школе- 3,4, что лучше, чем за прошлый год на 0,3.

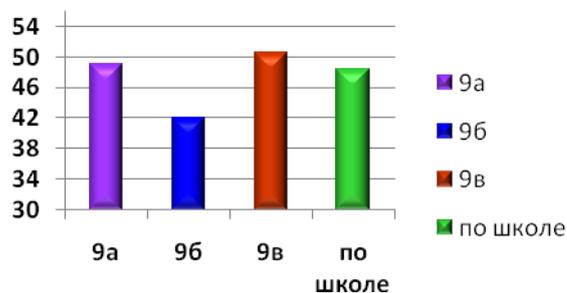
класс	кол-во уч-ся сдававших ОГЭ	получили оценку				% качест-ва	% успеваемости	Подтвердили оценку	Повысили оценку	Понизили оценку	Средний балл	соу
		«5»	«4»	«3»	«2»							
9а	14	1	5	7	1	43%	93%	9 64%	0	5 36%	3,4	49,1
9б	6	0	2	3	1	33%	83%	3 50%	1 17%	2 33%	3,2	42
9г	12	1	4	7	0	42%	100%	8 67%	0	4 33%	3,5	50,7
итого	32	2	11	17	2	41%	94%	62,5%	3%	34%	3,4	48,4

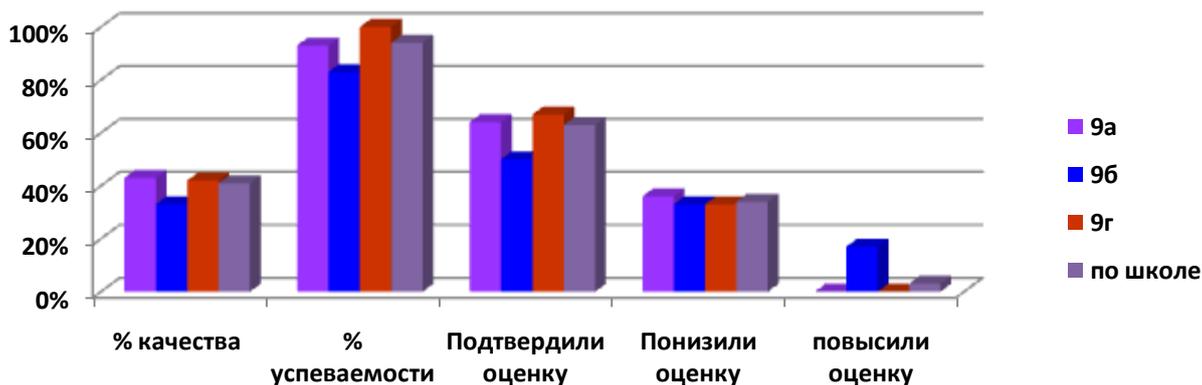


средний балл



соу



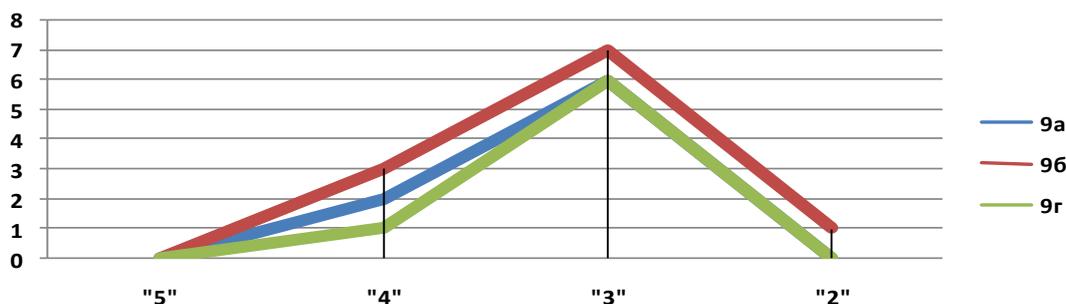


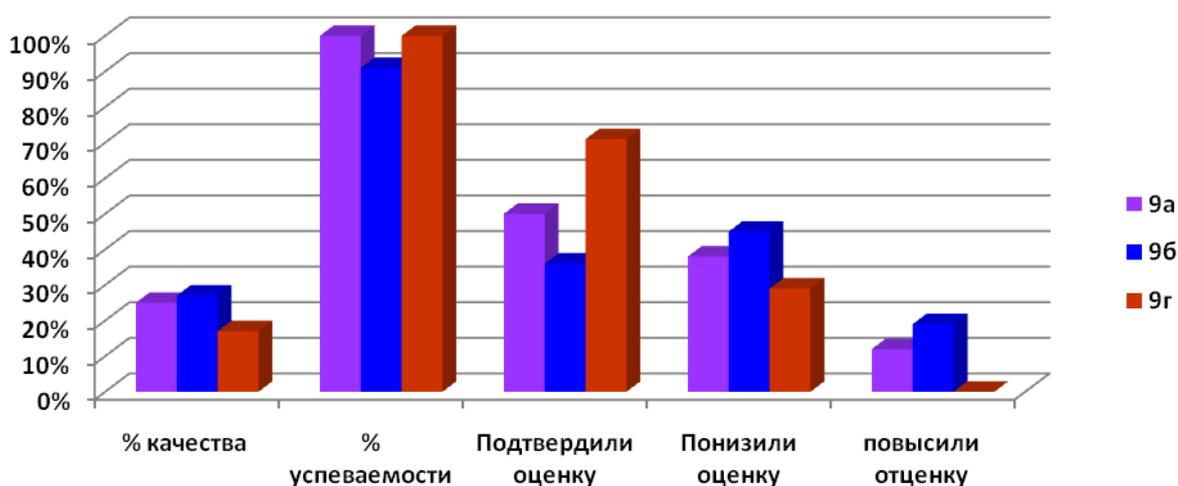
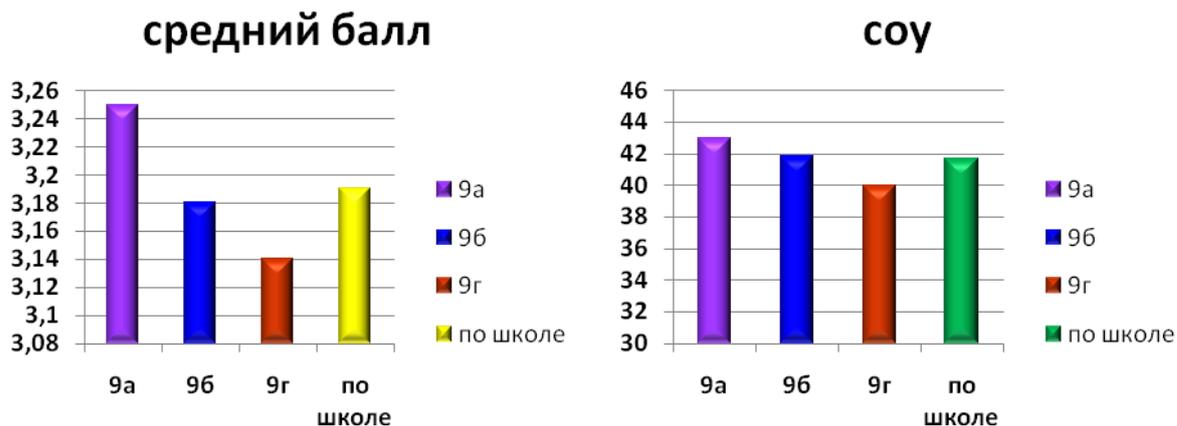
По итогам экзаменов 20 учащихся подтвердили свою отметку за год (63%), и 11 учащихся понизили отметку, что составляет 34% (это меньше на 38 %, чем в прошлом году). Лучший результат показали учащиеся 9г класса – что свидетельствует об более осознанном выборе предмета для сдачи экзамена учащимися. Доля учащихся подтвердивших свои годовые оценки указывает на объективное выставление оценок за год учителем. Не высокие результаты экзамена показали на не достаточную работу учителей информатики при подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.

Результаты ОГЭ по обществознанию в 2017-2018 учебном году

Экзамен по обществознанию выбрали 26 учащихся, что составило 75%. Успешно сдали экзамен 25 учащихся (96%, этот показатель на 3% лучше, чем в прошлом году). Средний балл по школе- 3,19, что лучше, чем за прошлый год на 0,9.

класс	кол-во уч-ся сдававших ОГЭ	получили оценку				% качест-ва	% успеваемости	Подтвердили оценку	Понизили оценку	Повысили оценку	Средний балл	соу
		«5»	«4»	«3»	«2»							
9а	8	0	2	6	0	25%	100%	4 50%	3 38%	1 12%	3,25	43
9б	11	0	3	7	1	27%	91%	4 36%	5 45%	2 19%	3,18	41,8
9г	7	0	1	6	0	17%	100%	5 71%	2 29%	0	3,14	40
итого	26	0	6	19	1	23%	96%	50%	38%	12%	3,19	41,7





По итогам экзаменов по обществознанию 13 учащихся подтвердили свою отметку за год (50%), и 10 учащихся понизили отметку, что составляет 38%. Лучший результат показали учащиеся 9а класса – что свидетельствует об осознанном выборе предмета для сдачи экзамена учащимися. Низкие результаты экзамена показали на недостаточную работу учителей обществознания при подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и на не объективность выставления оценок за год учителями.

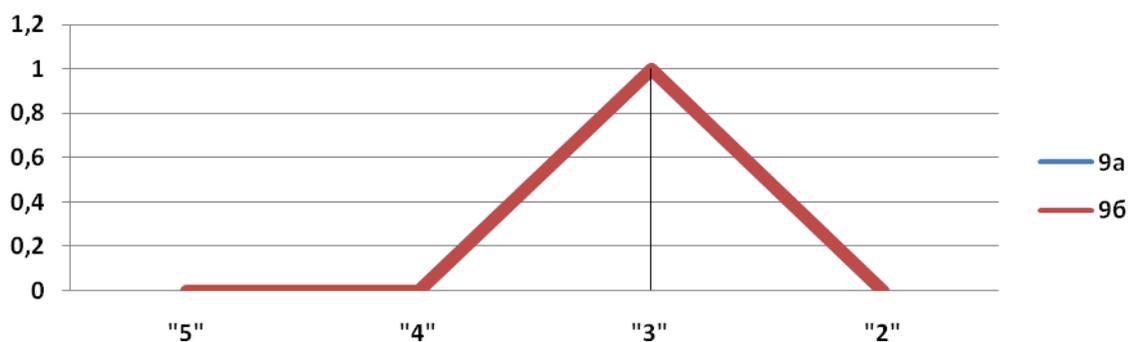
Результаты ОГЭ по истории в 2017-2018 учебном году

Экзамен по истории выбрали 2 учащихся, что составило 3%. Успешно сдали экзамен все учащиеся. Средний балл по школе- 3, что хуже, чем за прошлый год на 0,5.

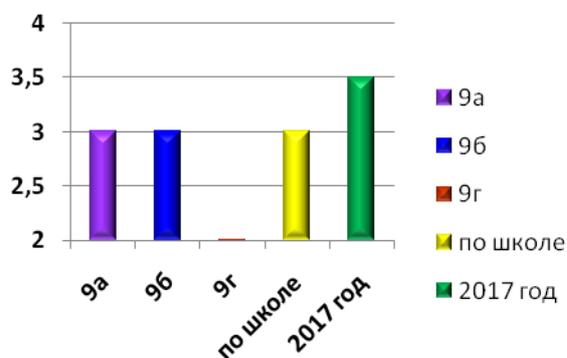
По итогам экзаменов по истории все учащиеся успешно сдали ОГЭ, подтвердил свою отметку за год 1 учащихся (50%), не подтвердил свою отметку за год (понизили) 1 учащихся (50%). Результат экзамена свидетельствует об осознанном выборе предмета для сдачи экзамена учащимися и о планомерной подготовке учителем истории и обществознания к ОГЭ.

класс	кол-во уч-ся сдававших их ОГЭ	получили оценку				% качества	% успеваемость	Подтвердили оценку	Понизили оценку	Средний балл	COU
		«5»	«4»	«3»	«2»						

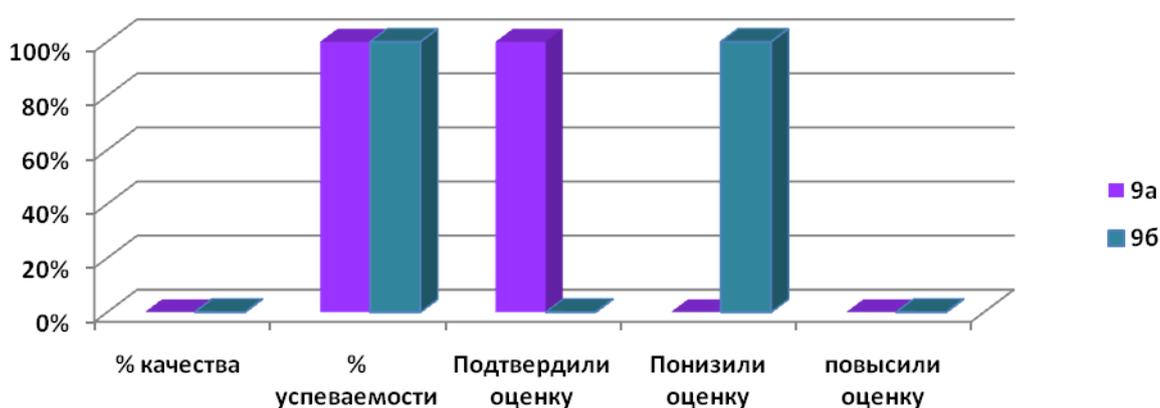
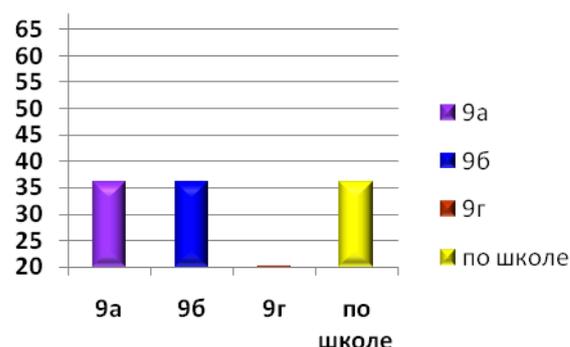
9а	1	0	0	1	0	0%	100%	100%	0	3	45,3
9б	1	0	0	1	0	0%	100%	0	100%	3	64
9г	0	0	0	0	0	0%	0%	0	0	0	0
ИТОГО	2	0	0	2	0	0%	100%	1	1	3	50



средний балл



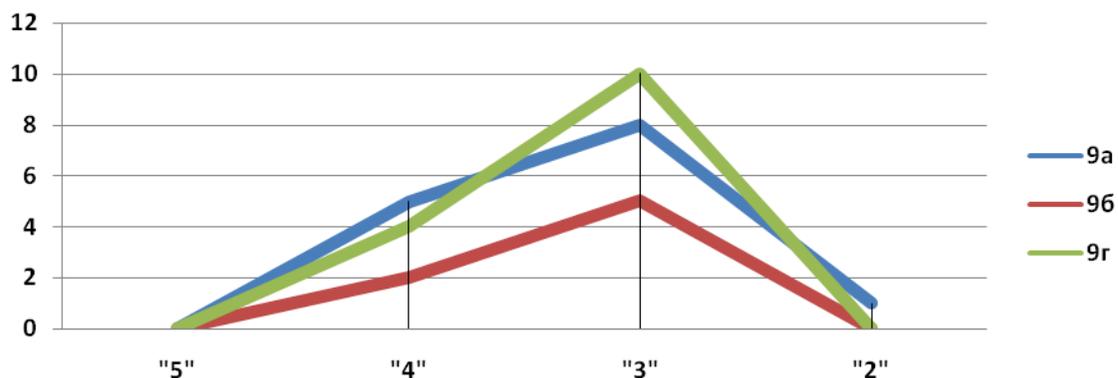
соу



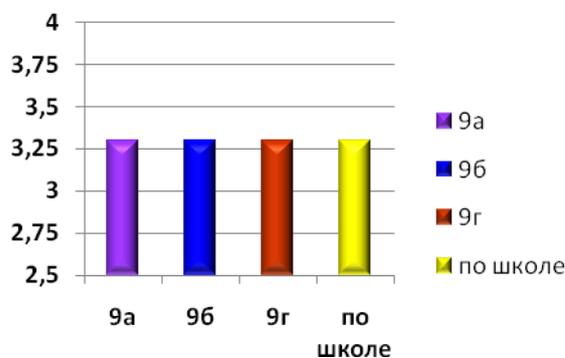
Результаты ОГЭ по географии в 2017-2018 учебном году

Экзамен по географии выбрали 35 учащихся, что составило 59 %. Успешно сдали экзамен 34 учащихся (97,1%). Средний балл по школе- 3,29, что лучше, чем за прошлый год на 0,19 баллов.

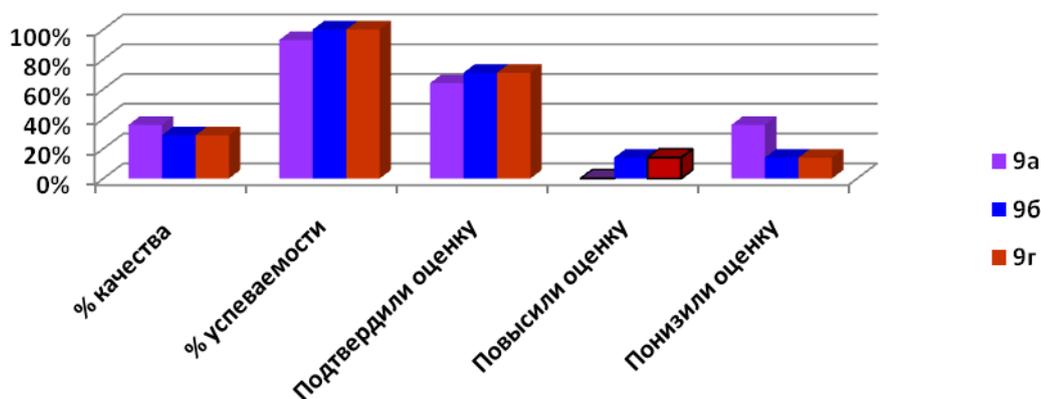
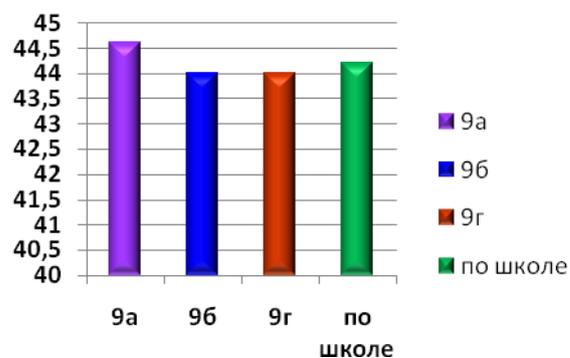
класс	кол-во уч-ся сдававших ОГЭ	получили оценку				% качеств-ва	% успеваемости	Подтвердили оценку	Повысили оценку	Понизили оценку	Средний балл	соу
		«5»	«4»	«3»	«2»							
9а	14	0	5	8	1	36%	93%	9	0	5	3,29	44,6
9б	7	0	2	5	0	29%	100%	5	1	1	3,29	44
9г	14	0	4	10	0	29%	100%	10	2	2	3,29	44
Итого	35	0	11	23	1	14%	99%	69%	9%	22%	3,29	44,2



средний балл



соу



По итогам экзаменов по географии 24 учащихся подтвердили свою отметку за год (69%), 3 учащихся повысил свою оценку (9%) и 8 учащихся понизили отметку, что составляет 22%. 100% успеваемость показали учащиеся 9б,г классов, что

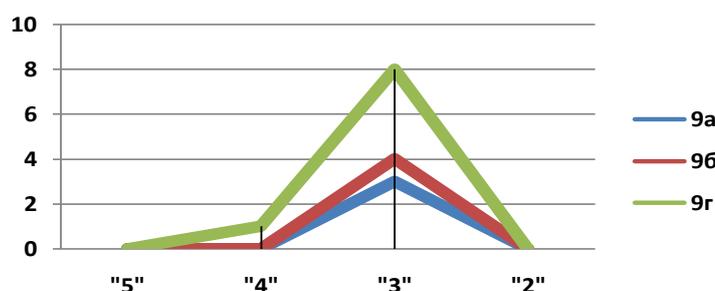
ПЛАН РАБОТЫ МАОУ СОШ № 33 НА 2018-2019 учебный год

свидетельствует об осознанном выборе предмета для сдачи экзамена учащимися и о планомерной подготовке учителем географии их к ОГЭ.

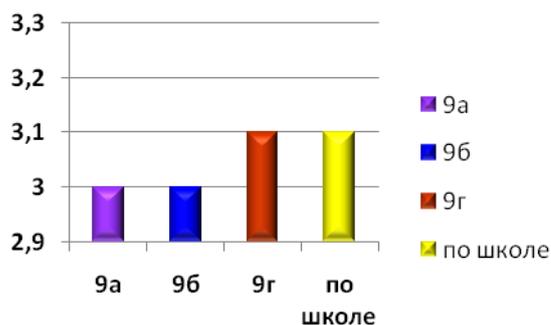
Результаты ОГЭ по биологии в 2017-2018 учебном году

Экзамен по биологии выбрали 16 учащихся, что составило 27%. Успешно сдали экзамен все 16 учащихся. Средний балл по школе- 3,1. Данный результат сопоставим с показателями прошлого года.

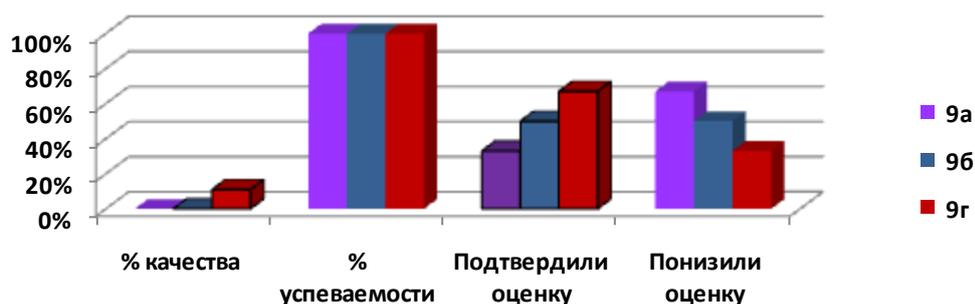
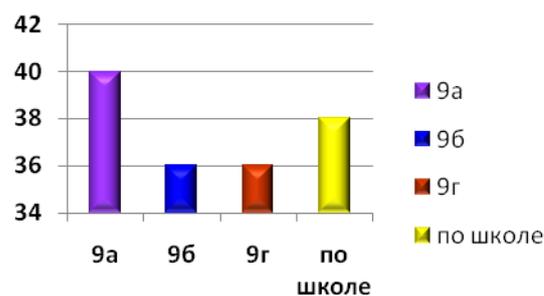
класс	кол-во уч-ся сдававших ОГЭ	получили оценку				% качества	% успеваемости	Подтвердили оценку	Понизили оценку	Средний балл	соу
		«5»	«4»	«3»	«2»						
9а	3	0	0	3	0	0%	100%	1	2	3	36
9б	4	0	0	4	0	0%	100%	2	2	3	36
9г	9	0	1	8	0	11%	100%	6	3	3,1	39,1
итого	16	0	1	15	0	6%	100%	56%	44%	3,1	37,75



средний балл



соу

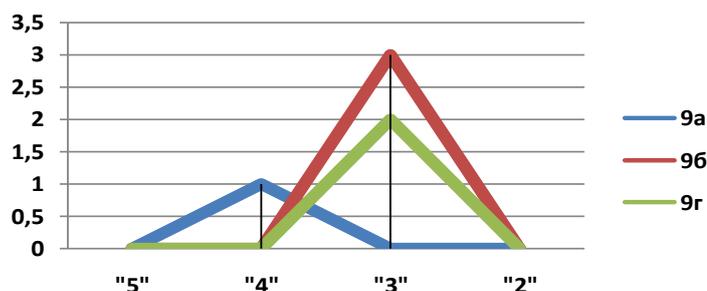


По итогам экзаменов по биологии все учащиеся успешно сдали ОГЭ по биологии, подтвердил свою отметку за год 9 учащихся (56%), не подтвердили свою отметку за год (понижили) 7 учащихся (44%). Результат экзамена свидетельствует об осознанном выборе предмета для сдачи экзамена учащимися.

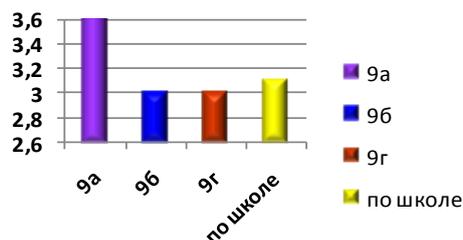
Результаты ОГЭ по химии в 2017-2018 учебном году

Экзамен по химии выбрали всего 6 учащихся, что составило 10 %. Успешно сдал экзамен все 6 человек, 100% учащихся. Средний балл по школе- 3,17, что хуже показателя за прошлый год на 0,33.

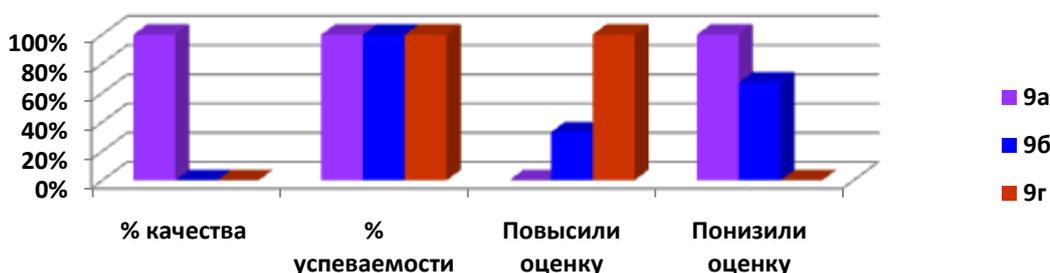
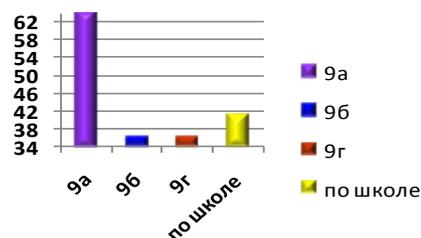
класс	кол-во уч-ся сдававших ОГЭ	получили оценку				% качест-ва	% успеваемости	Понижили оценку	Понижили оценку	Средний балл	соу
		«5»	«4»	«3»	«2»						
9а	1	0	1	0	0	100%	100%	0	1	4	64
9б	3	0	0	3	0	0	100%	1	2	3	36
9г	2	0	0	2	0	0	100%	2	0	0	36
итого	6	0	1	5	0	16,7%	100%	3	3	0	40,7



средний балл



соу



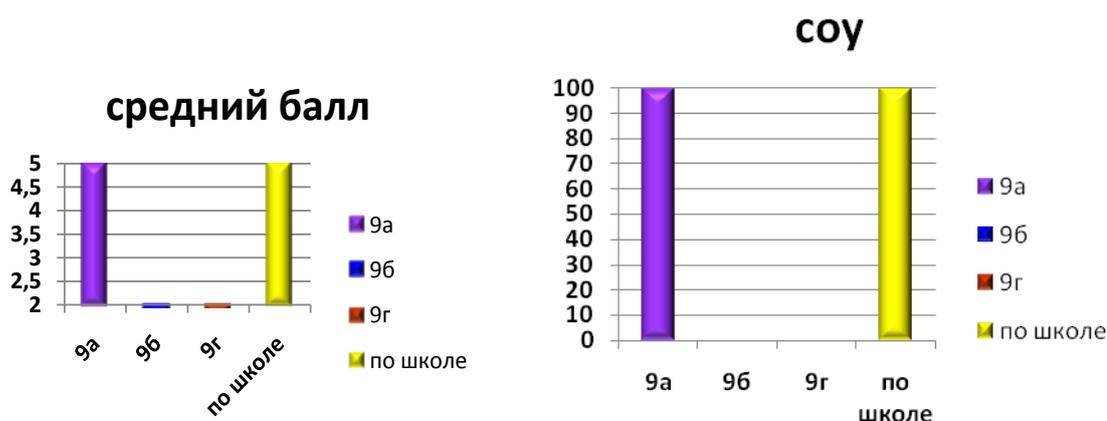
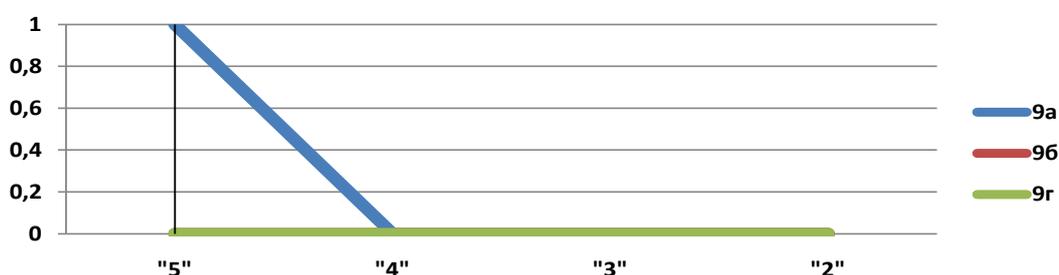
По итогам экзаменов 3 учащихся подтвердили свою отметку за год (50%), и 3 учащихся понизил отметку, что составляет 50%. Результат экзамена свидетельствует об осознанном выборе предмета для сдачи экзамена учащимися. Не высокие результаты экзамена указали на не достаточную работу учителя химии по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.

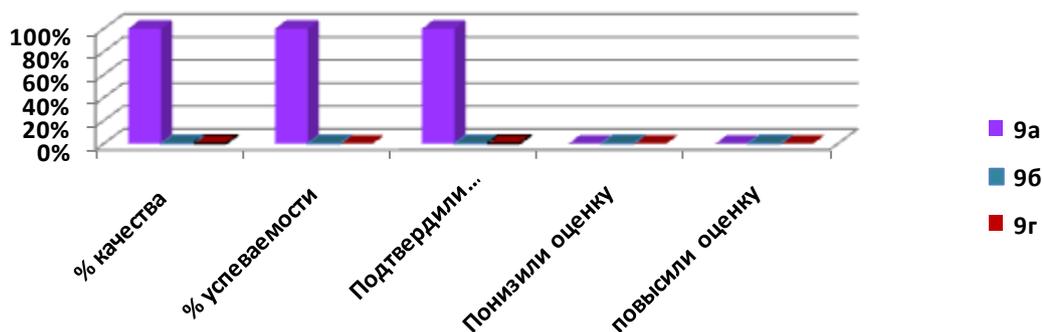
Результаты ОГЭ по физике в 2017-2018 учебном году

Экзамен по физике выбрал 1 учащийся, что составило 1,7% всех учащихся. Средний балл - 5.

По итогам экзамена по физике учащийся подтвердил свою отметку за год. Результат экзамена свидетельствует об осознанном выборе предмета для сдачи экзамена учащимися и о планомерной подготовке учителем физики учащегося к ОГЭ.

класс	кол-во уч-ся сдававших ОГЭ	получили оценку				% качества	% успеваемости	Подтвердили оценку	Понизили оценку	Средний балл	соу
		«5»	«4»	«3»	«2»						
9а	1	1	0	0	0	100%	100%	1	0	5	100
9б	0	0	0	0	0	0%	0%	0	0	0	0
9г	0	0	0	0	0	0%	0%	0	0	0	0
итого	1	1	0	0	0	100%	100%	1	0	5	100

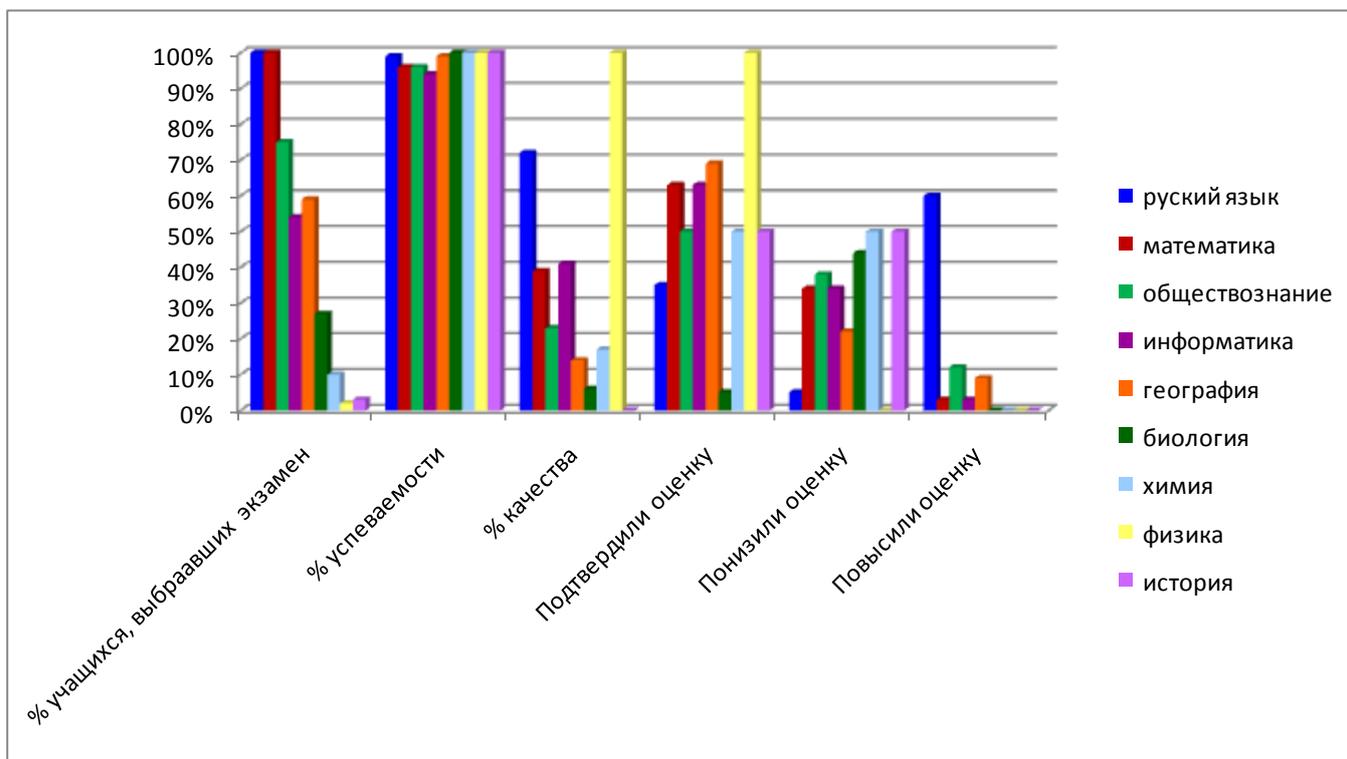




В целом результат ОГЭ по обязательным предметам выглядит так:

Класс	Количество учащихся всего	Из них допущены к экзаменам	Успешно сдали	Пересдали экзамены	Получили за три и более экзамена «2»	Получили повторно «2»	Не получили аттестат
9а	29	27	26	4	1	0	3
9б	31	29	27	5	1	1	4
9г	28	27	27	3	0	0	1
Итого	88	83	80	12	2	1	8

Сравнительный анализ результатов ОГЭ по предметам по выбору



	% учащихся выбравших экзамен	% качества	% успеваемости	Подтвердили оценку	Понизили оценку	Повысили оценку
Русский язык	100%	72%	99%	35%	5%	60%
математика	100%	39%	96%	63%	13%	24%

<i>обществознание</i>	75%	11%	93%	48%	50%	2%
<i>информатика</i>	48%	17%	90%	28%	72%	0%
<i>география</i>	36%	7%	100%	73%	18%	9%
<i>биология</i>	23%	7%	100%	57%	43%	0%
<i>литература</i>	7%	50%	100%	50%	25%	25%
<i>химия</i>	3%	50%	50%	0%	50%	50%
<i>английский язык</i>	2%	100%	100%	100%	0%	0%

Более подготовленными к ГИА оказались учащиеся 9а,г класса.

В 2018 году фиксируется повышение результатов по обязательным предметам (математика, русский язык) по сравнению с прошлым учебным годом. В сравнение с результатами экзаменов по выбору предыдущего года следует отметить стабильно показатели ОГЭ по биологии, географии, снижение показателей по истории и химии, повышение показателей по информатике и обществознанию. В целом результаты ГИА 9 классов учащиеся подтверждают годовые отметки по предметам 60%, повысили свои годовые отметки 24%, 21,5% учащихся снизили свои годовые отметки.

По результатам государственной итоговой аттестации на уровне основного общего образования 80 выпускника 9-х классов получили аттестат об основном общем образовании, 3 выпускников будут пересдавать ОГЭ в дополнительные сроки (сентябрь 2018 года). Анализ результатов указал:

- на недостаточную работу учителей - предметников в качественной подготовке учащихся к ОГЭ по математике, обществознанию, биологии, химии, информатике;
- на отсутствие планомерной работе классных руководителей и учителей-предметников в помощи учащимся в выборе экзаменов ГИА.

Успешная сдача ОГЭ зависит:

- от уровня овладения выпускниками теоретическими знаниями по предмету;
- от умения использовать знания в нестандартных ситуациях, от уровня развития общеучебных умений.

В целях предотвращения низкого результата независимой проверки знаний в виде ОГЭ необходимо:

- совершенствовать работу школьных методических объединений учителей в условиях внедрения новой формы проведения итоговой аттестации;
- продолжать внедрять тестовые технологии, использовать в учебном процессе контрольно-измерительные материалы, соответствующие структуре ГИА при осуществлении контроля уровня обученности;
- совершенствовать систему тематического контроля и учета знаний обучающихся, систему повторения, для решения проблемы завышения педагогами текущих четвертных и годовых оценок.
- на заседаниях МО проанализировать результативность участия учащихся в ОГЭ и принять конструктивные решения по повышению качества образования.
- проводить планомерную работу классным руководителям 9-х классов по оказанию помощи в ответственном выборе дальнейшего жизненного и профессионального пути.

1.2. Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Одним из приоритетов национальной образовательной политики является процесс формирования общероссийской системы оценки качества образования. Система оценки качества образования создается с целью совершенствования системы управления качеством образования, обеспечения всех участников образовательных отношений и общества объективной информацией о состоянии системы образования на различных уровнях.

В рамках создания общероссийской системы оценки качества образования значительное место занимает система оценки образовательных достижений учащихся.

Единый государственный экзамен – средство управления качеством образования, объективно оценивающее состояние образовательной системы школы с помощью мониторинга учебных достижений учащихся.

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения учащимися образовательных программ среднего общего образования соответствующим требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта.

На конец 2017-2018 учебного года в 11 классе обучались 19 учащихся. К государственной итоговой аттестации были допущены все.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. № 1400, приказом Министерства образования Республики Коми от 23 октября 2014 г. № 639 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Республики Коми» было проведено итоговое сочинение и государственная итоговая аттестация учащихся 11 классов проходила в форме и по материалам ЕГЭ. Учащиеся сдавали итоговое сочинение, как допуск к ГИА и два обязательных экзамена: по русскому языку и математике (базовый или профильный уровень), а также экзамены по выбору, необходимые для продолжения образования.

Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования проводится для учащихся по образовательным программам среднего общего образования.

Итоговое сочинение (изложение) проводилось в 2017-2018 учебном году:

6 декабря 2017 года – основной срок;

7 февраля 2018 года – дополнительный срок.

6 декабря 2017 года в написании итогового сочинения участвовали 18 из 19 учащихся (1 учащийся не участвовал по уважительной причине). По итогам 17 учащихся получили по итоговому сочинению (изложению) «зачет», один учащийся не получил зачет и пересдавал итоговое сочинение в дополнительные сроки.

7 февраля 2018 года в написании итогового сочинения участвовал 2 учащийся. По итогам проверки получили за итоговому сочинению «зачет».

Комплект тем итогового сочинения был утвержден Рособрнадзором по основным направлениям тем итогового сочинения на 2017-2018 учебный год.

Выбор тем итогового сочинения по направлениям учащимися в 2017-2018 учебном году:

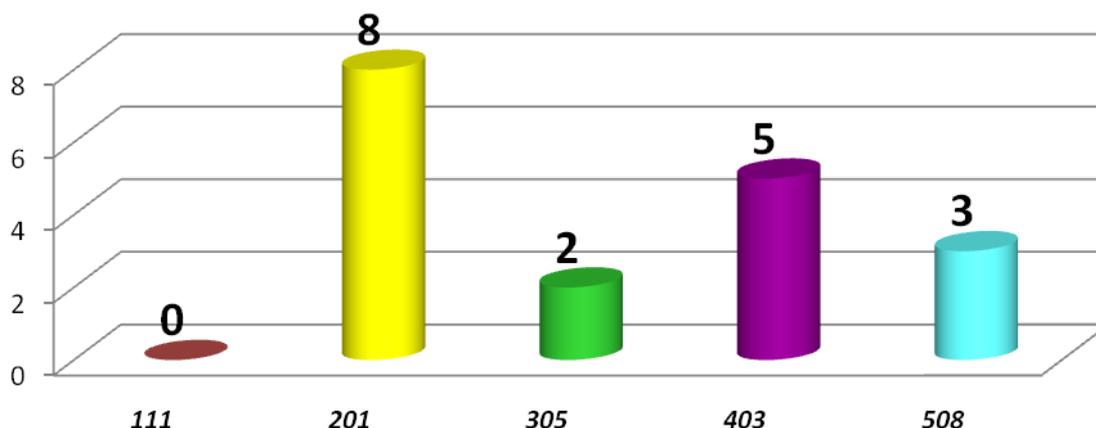
- **Верность и измена**
- **Равнодушие и отзывчивость**
- **Цели и средства**
- **Смелость и трусость**

• **Человек и общество**

Уровень написания сочинения по выбранным темам

Номер темы	Формулировка темы	Кол-во учащихся выбравших тему	Доля учащихся выбравших тему	Кол-во учащихся /доля учащихся, получивших «зачёт» по выбранной теме
111	Когда измену можно простить?	0	0%	0%
201	Какие поступки человека говорят о его отзывчивости?	8	44%	100%
305	Возможно ли счастье, построенное на несчастье других?	2	11%	50%
403	Чем смелость отличается от безрассудства?	5	28%	100%
508	Бывает ли общественное мнение ошибочным?	3	17%	100%

Выбор тем итогового сочинения



Анализ результатов итогового сочинения за 6 декабря 2017года по критериям показал:

Требование к сочинению №1 «Объем итогового сочинения» выполнили 18 учащихся (100%).

Требование к сочинению №2 «Самостоятельность написания итогового сочинения» выполнили 18 учащихся (100%).

Критерий №1 «Соответствие теме». «Зачет» по данному критерию получили 17 (94 %) учащихся. Учащиеся продемонстрировали умение рассуждать на выбранные темы, выбрав путь ее раскрытия: ответ на вопрос, поставленный в теме; размышлять над предложенной проблемой; строить высказывания на основе связанных с темой тезисов, снижение составило 6% по сравнению с 2016-2017 учебным годом.

В сочинении 1 учащегося не прослеживался коммуникативный замысел.

Критерий №2 «Аргументация. Привлечение литературного материала». «Зачет» по данному критерию получили 17 (94 %) учащихся. Учащиеся строили свои рассуждения, привлекая для аргументации не менее 1 произведения отечественной или мировой литературы, избирая свой путь использования литературного материала, показывая разный уровень осмысления литературного материала: от элементов смыслового анализа до комплексного анализа художественного текста в единстве формы и содержания и его интерпретации в аспекте выбранной темы. Снижение показателей по данному критерию составил 6 % по сравнению с 2016-2017 учебным годом.

Критерий №3 «Композиция. Логика рассуждения». По данному критерию «зачет» получили 13 (72 %) учащихся. Они продемонстрировали умение логично строить свое высказывание, выдерживая композиционное единство сочинения – рассуждения: вступление (тезис), тезисно - доказательная часть, заключение (вывод). Выпускники аргументировали высказанные мысли, выдерживая соотношение между тезисом и доказательством. В работах 5 учащихся (28 %) логические нарушения мешали пониманию смысла сказанного. Снижение показателя составило 13% по сравнению с 2016-2017 учебным годом.

Критерий №4 «Качество письменной речи». По данному критерию «зачет» получили 17 (94 %) учащихся. Учащиеся показали навыки правильного речевого оформления сочинений. Выпускники точно выражали мысли, используя разнообразную лексику и разнообразные грамматические конструкции, при необходимости уместно употребляли литературоведческие термины, избегая речевых штампов. Показатель по данному критерию повысился на 29% по сравнению с 2016-2017 учебным годом.

Критерий №5 «Грамотность». 12 учащихся (67%) получили зачет по данному критерию. Показатель по данному критерию повысился на 22% по сравнению с 2016-2017 учебным годом. В работах 6 учащихся (33%) допущены разные виды ошибок.

Анализ результатов итогового сочинения за 7 февраля 2018 года по критериям показал:

Требование к сочинению №1 «Объем итогового сочинения» выполнили 2 учащихся (100%).

Требование к сочинению №2 «Самостоятельность написания итогового сочинения» выполнили 2 учащихся (100%).

Критерий №1 «Соответствие теме». «Зачет» по данному критерию получили 2 (100 %) учащихся.

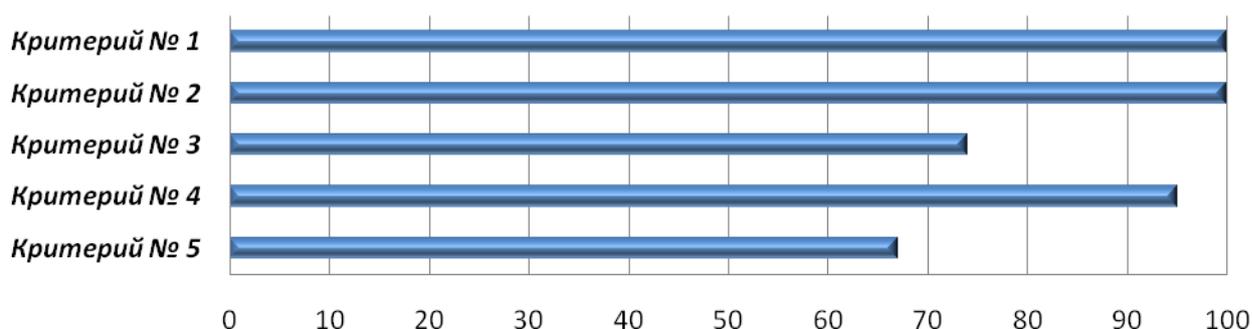
Критерий №2 «Аргументация. Привлечение литературного материала». «Зачет» по данному критерию получили 2 (100 %) учащихся.

Критерий №3 «Композиция. Логика рассуждения». По данному критерию «зачет» получили 2 (100 %) учащихся.

Критерий №4 «Качество письменной речи». По данному критерию «зачет» получил 1 (50 %) учащихся.

Критерий №5 «Грамотность». 1 учащийся (50%) получили зачет по данному критерию.

Результаты итогового сочинения по критериям

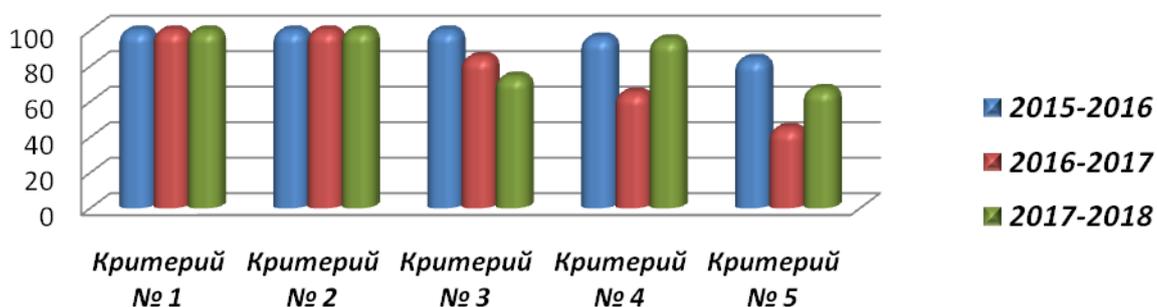


Уровень сформированности коммуникативной компетентности

	Критерий № 1	Критерий №2	Критерий № 3	Критерий № 4	Критерий № 5

	«Соответствие теме»	«Аргументация. Привлечение литературного материала»	«Композиция и логика рассуждения»	«Качество письменной речи»	«Грамотность»
	доля получивших зачет	доля получивших зачет	доля получивших зачет	доля получивших зачет	доля получивших зачет
2014-2015	100%	100%	82%	77%	50%
2015-2016	100%	100%	100%	96%	84%
2016-2017	100%	100%	85%	65%	45%
2017-2018	100%	100%	74%	95%	67%

Результаты итогового сочинения по критериям в сравнении



Сравнение результатов итогового сочинения за 2017-2018 учебный год с результатами предыдущего учебного года по установленным критериям оценивания показало увеличение доли учащихся, получивших «зачет» по всем пяти критериям в текущем году на 21%.



Допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования по результатам итогового сочинения в основные и дополнительные сроки получили 100 % учащихся 11 класса.

Результаты единого государственного экзамена по русскому языку

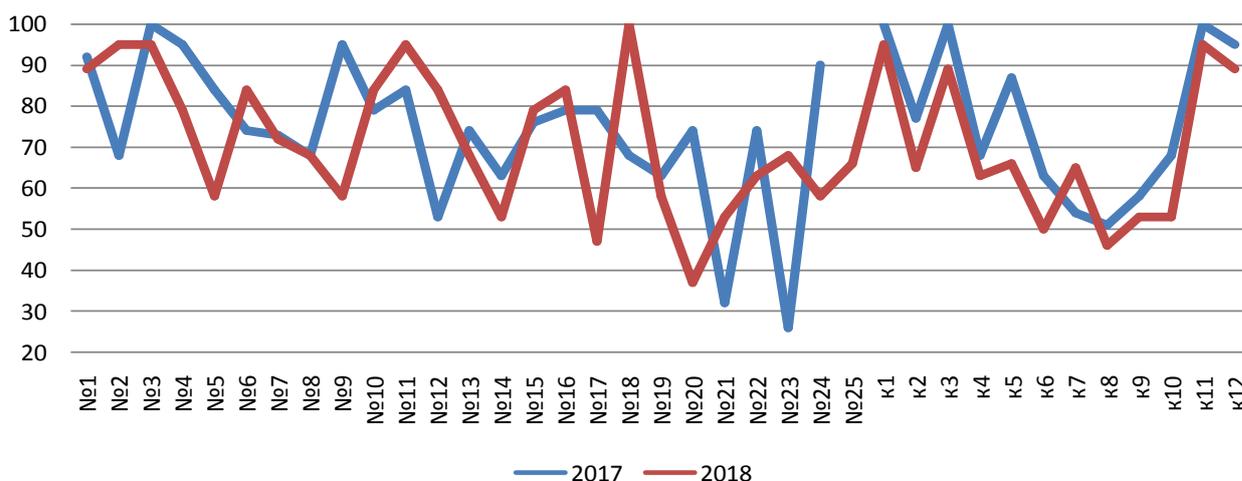
класс	кол-во сдававших	Минимальный балл	Кол-во учащихся, преодолевших минимум	Средний балл, набранный учащимися
11	19	24	19	67

Анализ протоколов проверки единого государственного экзамена по русскому языку показал следующее: средний балл по школе составил 67 баллов, что ниже
ПЛАН РАБОТЫ МАОУ СОШ № 33 НА 2018-2019 учебный год

общегородского показателя на 2,71 балла и хуже общешкольного показателя на 1,78 балла.

11 учащихся (57%) 11 класса набрали количество баллов выше среднего по школе. 80 баллов и больше набрали четверо учащихся 11 класса. Максимальное количество баллов, набранных учащимися школы – 96 баллов, это выше показателя за прошлый год на 8 баллов.

С заданиями с кратким ответом 4 учащихся справились менее, чем на 50%, 4 учащихся верно выполнили 1 часть работы на 51-69 % и 11 человек, верно, выполнили 1 часть (задания с кратким ответом) на 74-94%. Максимальное количество баллов за задания с кратким ответом ни кто не получил. Ко второй части экзамена приступили 18 из 19 учащихся; 18 учащихся увидели и сформулировали проблему, поднятую в тексте, 16 человек смогли дать авторский комментарий (8 учащихся дали точный авторский комментарий), 17 учащихся смогли сформулировать позицию автора; затруднение у учащихся вызывает аргументация собственной позиции по данной проблеме – у 7 учащихся (37%) по данному критерию 0-1 балл из 3, 3 человек (16%) получили за данный критерий 2 балла, максимальный балл – 3 баллов получили 9 человек; в работах по-прежнему есть речевых, орфографических и пунктуационных ошибок. 3 человека за критерий орфографические нормы получили 0 баллов, максимальное количество баллов (три из трёх) получили 5 человек, 10 человека по критерию пунктуационные нормы получили 0 баллов, 2 человека получили максимальное количество баллов (три из трёх) за критерий пунктуационные нормы.



Максимальное количество баллов за выполнение второй части получили 2 выпускника (21 баллов и 20 баллов из 24 возможных)

В 2017-2018 учебном году единый государственный экзамен по математике проводился по двум уровням: базовый и профильный.

- I. Базовый уровень: результат признается как результат ГИА общеобразовательного учреждения;
- II. Профильный уровень - результат признается как результат ГИА общеобразовательного учреждения, а также в качестве вступительного испытания по математике при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования.

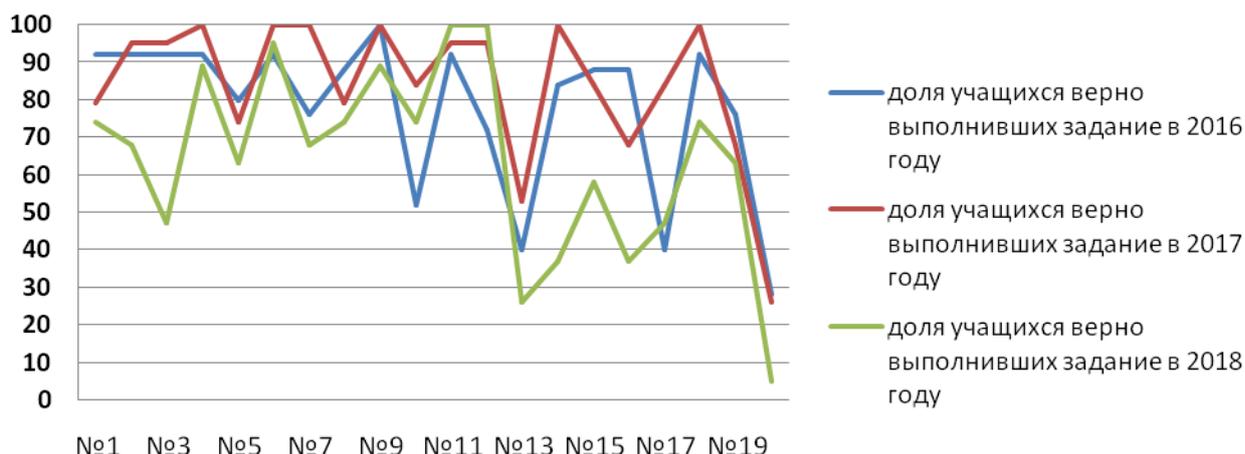
Единый государственный экзамен по математике 2017-2018 учебном году сдавали 19 учащихся 11 класса. 11 учащихся сдавали базовый уровень, и 8 учащихся сдавали и базовый и профильный уровень.

Результаты единого государственного экзамена по математике

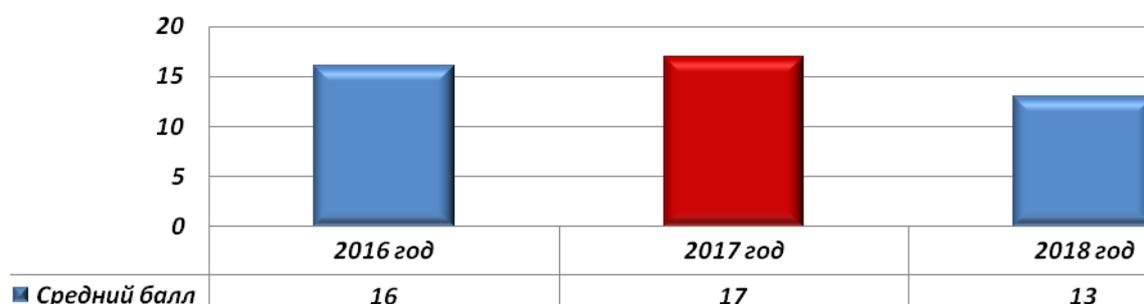
класс	уровень	кол-во сдававших	Минимальный балл	Кол-во учащихся, преодолевших минимум	Средний балл, набранный учащимися
11	база	19	7 (отметка 3)	18	13 (отметка 4)
	профиль	8	27(6 заданий)	7	42 (9 заданий)

Анализ протоколов проверки единого государственного экзамена по математике базовый уровень показал следующее: 18 из 19 учащихся преодолели минимальный порог в 7 баллов, 9 человек (47%) набрали количество баллов выше среднего по школе. 19 из 20 баллов набрали 2 учащихся.

Лучше всего учащиеся справились с заданиями 4,6, 9,11, 12. Их выполнили верно от 89% до 100% учащихся. Задания №1, 8, 10, 18 верно выполнили от 74% учащихся. Вызвали затруднения в решениях заданий 2(выполнение вычислений), 5(вычисление тригонометрических выражений), 7(решение уравнений), 15(планиметрическая задача) и №19 (признаки делимости) - верно выполнили от 58 до 68% учащихся. Хуже всего учащиеся справились заданием №20 (задача на построение математической модели), его, верно выполнили только 5% учащихся.



Средний балл по математике (базовый уровень)

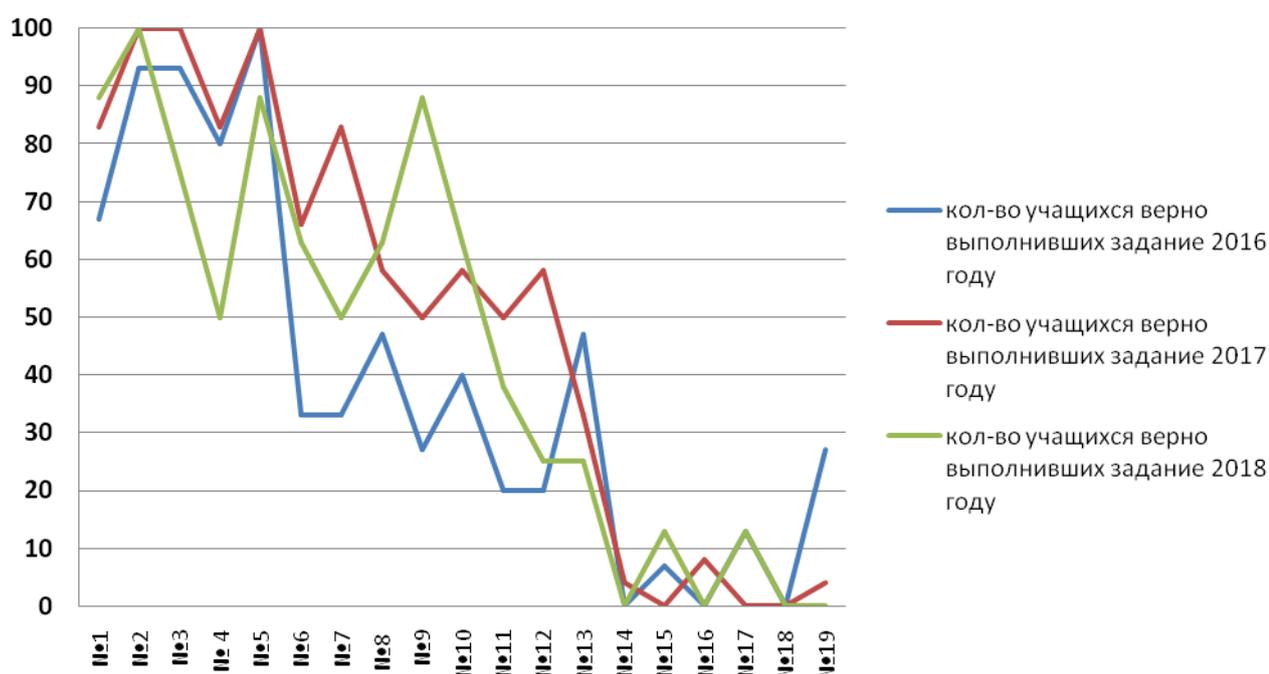


Анализ протоколов проверки единого государственного экзамена по математике профильный уровень показал следующее: 7 из 8 учащихся преодолели минимальный порог в 27 баллов, один учащийся набрал 14 балл (набрал только 3 первичных балла вместо 6), 3 человек (38%) набрали количество баллов выше среднего по школе. Максимальное количество баллов – 80 набрал 1 учащийся и 62 баллов – 1 учащийся. Учащиеся справились с первой частью, набрав 12 баллов из 12. 1 выпускник. выполнил

9 заданий верно из 12 в первой части. В среднем учащиеся верно выполнили по 9 заданий.

Лучше всего в первой части учащиеся справились с заданиями 1-3,5,9. Их выполнили верно от 75% до 100% учащихся. Вызвали затруднения в решениях заданий 6 (планиметрическая задача), 8 (стереометрические задачи на нахождение объема фигуры) и 10 (преобразование физических формул) - верно, выполнили 63% учащихся, Задания 4 (теория вероятности) и 7 (исследование графика функции (производной)) – верно выполнили 50% учащихся. Хуже всего учащиеся справились заданиями 12 (нахождение минимума, максимума функции) и 11 (арифметическая задача), с заданиями справилось от 25% до 38% учащихся.

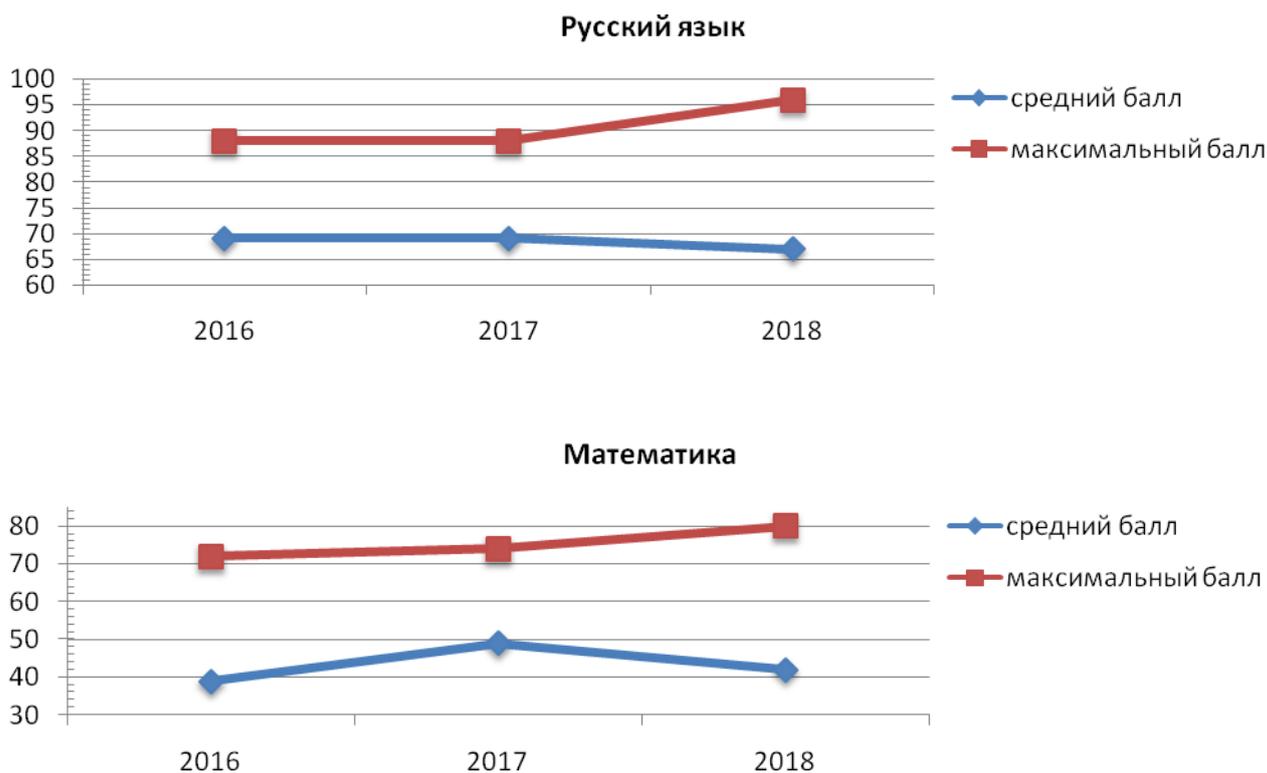
Ко второй части приступили 4 учащихся (50% учащихся), в предыдущий год 42% учащихся приступали к решению 2 части экзамена. 13 задание выполняли 2 человек, 15 задание – 1 человека и 17 задание – 1 человека. Во второй части учащиеся совсем не приступали к геометрическим заданиям и заданию с параметром.



По сравнению с 2017-2018 учебным годом средний балл, набранный учащимися школы по математике, снизился на 7 баллов (на 14%).

Сравнительный анализ среднего и максимального балла при сдаче обязательных экзаменов в форме ЕГЭ по русскому языку и математике (профильный уровень)

предмет	2015-2016		2016-2017		2017-2018	
	Средний балл	Максимальный балл	Средний балл	Максимальный балл	Средний балл	Максимальный балл
русский язык	69	88	69	88	67	96
математика	39	72	49	74	42	80



Сравнительный анализ среднего и максимального балла при сдаче обязательных экзаменов в форме ЕГЭ по русскому языку и математике (профильный уровень) за 3 учебных года показал, что в 2018 году средний балл по обязательным предметам (русскому языку и математике) снизился, русский язык на 2 балла, математика – на 7 баллов. Максимальный же балл по обязательным предметам, русский язык и математика, повысился, соответственно на 8 и 6 баллов. В 2017-2018 учебном году выпускники школы получили самые высокие максимальные баллы по обязательным предметам за последние 6 учебных лет.

По результатам ЕГЭ-2018 по обязательным экзаменам в основной период 18 учащиеся 11 класса получили аттестат на уровне среднего общего образования (94%), одному учащемуся 11 класса предстоит пересдача одного обязательного экзамена (математика) в дополнительные сроки (сентябрьский период).

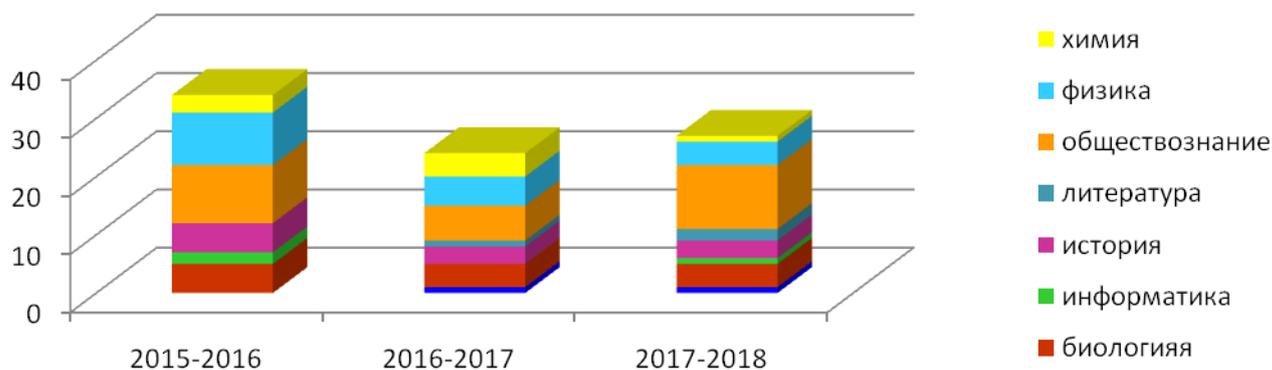
Учащиеся 11 класса не ограничились сдачей только обязательных предметов, сдавали необходимые для поступления предметы по выбору.

Результаты экзаменов по выбору.

Предмет	Кол-во сдававших	Минимальный балл	Кол-во учащихся, не преодолевших минимум	Средний балл, набранный учащимися	Максимальный балл, набранный учащимися	Кол-во учащихся, набравших баллы выше среднего по школе
Информатика и ИКТ	1/1	40	0	53	53	0
Биология	3/2	36	1	41	59	2
История	3/3	32	0	53	72	1

Обществознание	11/10	42	1	56	83	7
Физика	4/4	36	0	49	64	2
Химия	1/1	36	0	75	75	0
Английский язык	1/1	22	0	48	48	0
Литература	2/1	32	1	47	84	1
итого	26/23		3	52,75	84	13

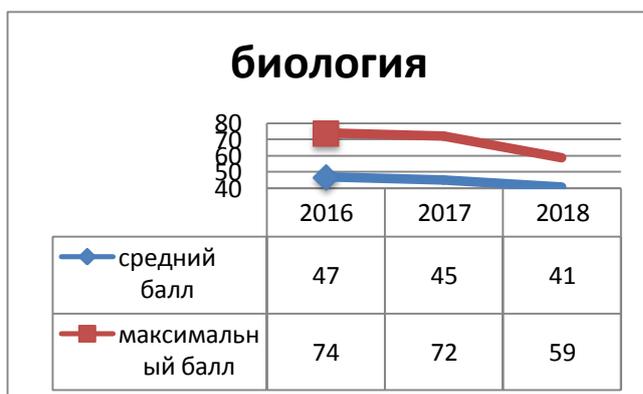
Сравнительный анализ выбора учащимися предметов для сдачи экзаменов по выбору за три года

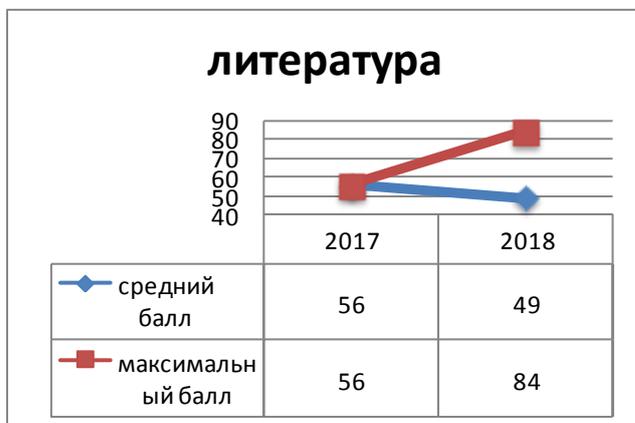
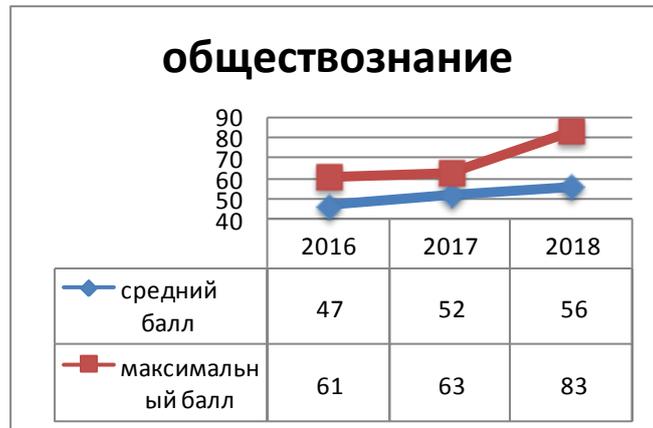
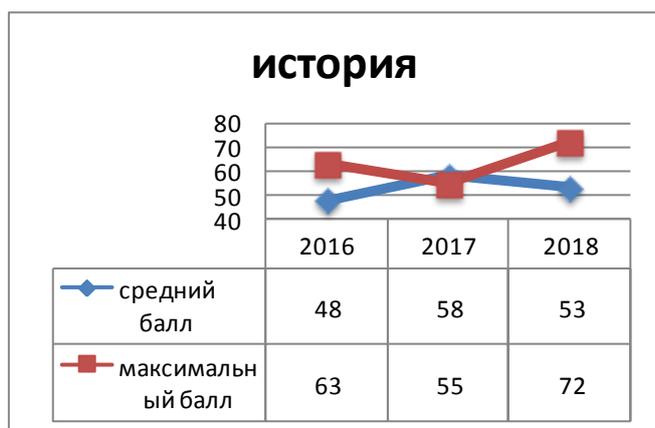
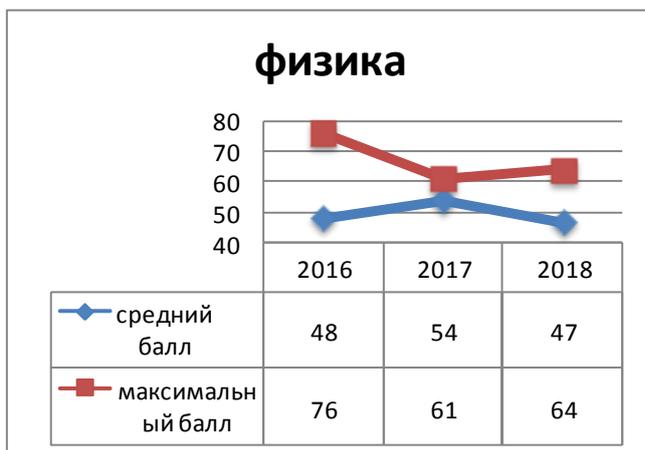


Сравнительный анализ среднего и максимального балла при сдаче экзаменов по выбору в форме ЕГЭ за 3 года

Предмет	Средний балл, /максимальный балл в 2016 году	Средний балл, /максимальный балл в 2017 году	Средний балл, /максимальный балл в 2018 году
Английский язык	-/-	44/44	48/48
Биология	47/74	45/72	41/59
Информатика	45/46	-/-	53/53
История	48/63	52/55	53/72
Литература	-/-	56/56	47/83
Обществознание	47/61	58/63	56/84
Физика	48/58	54/61	47/64
Химия	60/76	38/75	75/75

Средний балл за ЕГЭ по выбору за 3 года





Результаты ЕГЭ по физике в 2017-2018 учебном году

Экзамен по физике выбрали 4 человек, что составило 21%. Минимальный порог преодолели все 100% учащихся. Максимальный балл – 64 балл. Средний балл по школе- 46,5, что ниже, чем за предыдущий год на 7,7 баллов, и ниже общегородского на 6,46 баллов в 2018 году.

Результаты ЕГЭ по обществознанию в 2017-2018 учебном году

Экзамен по обществознанию выбрали 11 человека, что составило 58%, что больше в 2017 году. Минимальный порог преодолели 10 учащихся (91%). Максимальный балл – 83 балла. Средний балл по школе- 55,7, что хуже, чем за предыдущий год на 1,84 баллов, и ниже общегородского на 2,16 баллов в 2018 году.

Результаты ЕГЭ по истории в 2017-2018 учебном году

Экзамен по истории выбрали 3 человека, что составило 16%. Минимальный порог преодолели все 100% учащихся. Максимальный балл – 72 балла. Средний балл по школе- 53,33, что лучше, чем за предыдущий год на 1 балла, но ниже общегородского в 2018 году на 1,63 балла.

Результаты ЕГЭ по химии в 2017-2018 учебном году

Экзамен по химии выбрал 1 человек, что составило 5%. Минимальный порог был преодолен (100%). Средний балл по школе- 75, что лучше, чем за предыдущий год на 36 баллов, и выше общегородского в 2018 году на 20,03 баллов.

Результаты ЕГЭ по биологии в 2017-2018 учебном году

Экзамен по биологии выбрали 3 человека, что составило 21%. Минимальный порог преодолели 2 учащихся (67%). Максимальный балл – 59 балла. Средний балл по школе- 41, что хуже, чем за предыдущий год на 4,25 баллов, и ниже общегородского на 8,78 баллов.

Результаты ЕГЭ по английскому языку в 2017-2018 учебном году

Экзамен по английскому языку выбрал 1 человек, что составило 5%. Средний балл по школе- 48, что лучше, чем за предыдущие годы на 4 балла, и ниже общегородского на 19,17 баллов в 2018 году.

Результаты ЕГЭ по литературе в 2017-2018 учебном году

Экзамен по литературе выбрали 2 человек, что составило 11%. Максимальный балл – 84 балла. Средний балл по школе- 46,5, что хуже, чем за предыдущие годы на 13,5 балла, но ниже общегородского на 13,92 в 2018 году.

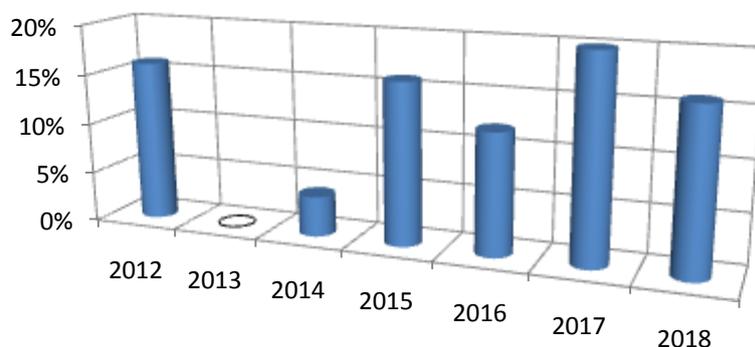
Результаты ЕГЭ по информатике в 2017-2018 учебном году

Экзамен по информатике выбрал 1 человек, что составило 5%. Минимальный порог был преодолен (100%). Средний балл по школе- 53, что лучше, чем за предыдущие годы на 8 баллов, и ниже общегородского в 2018 году на 3,78 баллов.

Сравнительный анализ количества учащихся, сдававших экзамены по выбору и не преодолевших минимум (минимальное количество баллов) при сдаче экзаменов по выбору в форме ЕГЭ за 3 года

Предмет	2016 год		2017 год		2018 год	
	Кол-во сдававших	Кол-во учащихся, не преодолевших минимум	Кол-во сдававших	Кол-во учащихся, не преодолевших минимум	Кол-во сдававших	Кол-во учащихся, не преодолевших минимум
Английский язык	0	0	1	0	1	0
Биология	5	1	4	2	3	1
Информатика ИКТ	2	0	-	-	1	0
История	5	0	3	0	3	0
Литература	-	-	1	0	2	1
Обществознание	10	2	6	1	11	1
Физика	9	1	5	0	4	0
Химия	3	0	4	2	1	0

Доля не преодолевших минимальный порог за экзамены по выбору



Сравнительный анализ показал следующее, что по сравнению с прошлым учебным годом результативность ЕГЭ по выбору в целом снизилась:

1) Доля успешно сданных экзаменов по обязательным предметам (математика и русский язык), составляет 94,7%.

2) Минимальный порог по русскому языку перешагнули все учащиеся, но 1 человек набрал только 32 балла, что не дает возможности поступить в высшее учебное заведение.

3) Минимальный порог по математике прошли только 18 человек из 19. Один человек будет пересдавать ЕГЭ по математике в дополнительные сроки – в сентябре 2018 года

4) Доля успешно сданных экзаменов по выбору составляет 88% от всех экзаменов (1 человек не прошел минимальный порог по биологии, 1 человек не прошел минимальный порог по обществознанию, 1 человек не прошел минимальный порог по литературе), что лучше прошлогоднего результата на 8%.

5) Средний балл, набранный учащимися школы, существенно повысился по химии – на 37 баллов, информатике – на 7 баллов, так же повысился 1 и 4 балла соответственно, по истории и английскому языку.

6) Средний балл, набранный учащимися школы, снизился по литературе (- 9 баллов), физике (-7 баллов), биологии (- 4 балла), обществознание (-2 балла).

7) Количество выбранных предметов для экзаменов по выбору увеличилось с 7 до 8 предметов, среднее количество учащихся сдававших предметы по выбору незначительно, но уменьшилось;

8) Количество учащихся не прошедших минимальный балл предметов по выбору уменьшилось. Все учащиеся, которые сдавали физику, историю, английский язык, информатику, химию перешагнули минимальный порог баллов, не все учащиеся сдававшие биологию, литературу, обществознание преодолели минимальный порог баллов.

Итоги ЕГЭ – 2018 по прежнему актуализируют проблему необходимости целенаправленных усилий всего педагогического коллектива по повышению качества образования и позволяют выделить приоритетные направления деятельности школы:

- Оработка базового уровня подготовки учащихся по всем предметам учебного плана и особенно по предметам, обязательным для сдачи по программам среднего общего образования – русский язык и математика;
- Повышение профессионального мастерства учителей, работающих в старшей школе;

- Совершенствование системы тематического контроля и учета знаний обучающихся, системы повторения и обобщения, системы использования теоретических знаний в нестандартных ситуациях.

Учителям-предметникам необходимо:

- совершенствовать систему подготовки к ГИА с целью создания оптимальных условий для успешной сдачи экзаменов выпускниками;
- обучать учащихся порядку выполнения заданий и правильному заполнению бланков ответов;
- проводить тренировочные работы с обязательным жестким ограничением отводимого на решение времени;
- использовать для контроля знаний контрольно-измерительные материалы аналогичные материалам ЕГЭ;
- обратить внимание на формирование группы учебного риска и организацию работы по индивидуальным маршрутам.

Руководителям ШМО необходимо:

- тщательно проанализировать результаты ЕГЭ и ОГЭ по протоколам проверки;
- провести заседание с учителями с обсуждением; полученных результатов и причин;
- поставить на контроль изучение тем, по которым выявлены пробелы в знаниях учащихся;
- принять конструктивные решения по повышению качества обучения.

1.3. Методическая работа МАОУ СОШ №33 за 2017-2018 учебный год

Методическая работа школы в 2017-2018 учебном году была направлена на выполнение основной методической темы: «Реализация Федерального государственного образовательного стандарта - основа достижение нового качества образовательных услуг». Главной целью администрации МАОУ СОШ № 33 (далее Школа) было: создание системы научно-методического сопровождения педагогов как важнейшего условия, обеспечивающего достижение нового качества образовательных услуг. Поставленные задачи были успешно реализованы.

Методическая работа педагогического коллектива Школы была организована по традиционным направлениям:

1. Работа педагогического совета Школы;
2. Работа методического совета Школы.
3. Аттестация педагогических кадров;
4. Повышение квалификации, педагогического мастерства кадров;
5. Работа школьных методических объединений;
6. Работа с одаренными детьми;
7. Участие педагогического коллектива в различных конкурсах, конференциях, фестивалях.
8. Посещение уроков администрацией школы;
9. Работа по преемственности с МБОУ «Детский сад №69».

1. Работа педагогического совета

Традиционно одной из самых востребованных форм осмысления острых проблем и принятия решений, связанных с качеством образовательного процесса, является педагогический совет. В 2016-2017 учебном году было проведено 5 тематических педагогических советов и 7 организационных по допуску к экзаменам,

переводу в следующий класс и окончанию школы, что соответствовало плану методической работы, но были внесены корректировки в их время проведения и тематику. Это следующие педсоветы

- «Об итогах работы МАОУ СОШ №33 в 2016-2017 учебном году и задачах педагогического коллектива на 2016-2017 учебный год» - **август 2017г.**

- «Качество знаний учащихся, из чего оно складывается. Работа над повышением качества образования в ОУ по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ»

- **ноябрь 2017г.**

- «Роль классного руководителя во взаимодействии семьи и школы». - январь **2018г.**

- «Роль моего предмета в будущей жизни ученика. Формирование УУД по предмету – один из важнейших факторов повышения качества образования» - **март 2018г.;**

Вывод:

- Все темы педагогических советов были проведены в соответствии с требованиями ФГОС, были очень своевременны и помогли решить многие актуальные вопросы текущего учебного года.

Задачи:

- Запланировать темы педагогических советов на 2018-2019 учебный год такими, чтобы они не шли в разрез текущей ситуации, а дополняли бы работу коллектива необходимой методической поддержкой, что будет влиять на весь учебно-воспитательный процесс Школы.
- Использовать в организации педагогических советов не только классические формы (на основе доклада руководителя или заместителя), но интенсифицированные (педсовет-деловая игра, педсовет-семинар-практикум, педсовет-аукцион педагогических идей и др.) и нетрадиционные (педсовет-методический день, педсовет-творческий отчет, педсовет- фестиваль, педсовет-мастер-класс и др.).

2. Работа методического совета Школы

Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, экспериментальной деятельности педагогического коллектива.

В состав МС входят руководители школьных методических объединений, творческих групп и заместители директора, педагог-библиотекарь, психолог школы.

Методический совет ведет свою работу по следующим **направлениям:**

- формирует цели и задачи методической работы школы
- определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов;
- осуществляет планирование, организацию и регулирование методической учебы педагогических кадров, анализ и оценку ее результатов;
- решает педагогические проблемы, связанные с методическим обеспечением УВП и методической работой;
- разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- руководит и контролирует работу методического кабинета, школьной библиотеки;
- принимает участие в аттестации педагогических кадров школы и ее руководителей;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности;
- организует экспериментальную деятельность;

- осуществляет контроль и оказывает поддержку в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- разрабатывает планы, графики и программы повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- организует обсуждение рабочих, экспериментальных программ и рекомендацию их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- руководит проведением школьных научно-практических семинаров, круглых столов, методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др.;
- осуществляет анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности школы;
- планирует и организует работу временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы.

Вывод: план работы методического совета за 2017-2018 учебный год реализован полностью (проведено всего 6 заседания ШМС, протоколы имеются).

Задачи:

- Активно использовать возможности МС в планировании и организации наиболее важных моментов деятельности школы (педагогические советы, семинары, круглые столы).

3. Аттестация педагогических кадров;

Работа по аттестации педагогического коллектива была проведена в соответствии с планом аттестации работников школы. В 2017-2018 учебном году аттестовались на категорию шесть педагогов, что по сравнению с прошлым годом больше, но есть и «+» и «-» в организации аттестации, как со стороны администрации, так и самих педагогов:

1. Решили не подтверждать имеющуюся квалификационную категорию (далее КК) два учителя: Витязева И.Л., учитель географии (с «первой» КК перешла на «соответствие должности»), Головина А.Е., учитель начальных классов, Иванова Н.Р., учителя начальных классов (с «высшей» КК перешли на «первую» КК).

2. Повысили свою квалификационную категорию с «соответствия должности» на «первую»: два учителя: Шамко Л.М., учитель английского языка, Подорова Н.А., учитель музыки.

3. Подтвердили свою КК: Пещ И.М., педагог дополнительного образования «первая» КК.

Аттестовано	2014-2015 уч. год	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч. год	2017-2018 уч. год
На первую	5	3	4	5
На высшую	1	2	2	0
Всего	6	5	6	5

Аттестовано	В форме	
	Портфолио (чел. В %)	Экзамена (в %)
2014-2015 уч. год	5 (83,3%)	1 (16,7%)
2015-2016 уч. год	5 (100%)	0

2016-2017 уч. год	5 (83,3%)	1 (16,6%)
2017-2018 уч. год	5 (100%)	0

Вывод:

- Аттестованных на первую квалификационную категорию по сравнению с прошлым годом стало меньше.
- Сохраняется проблема: количество работников имеющих квалификационную категорию имеет тенденцию уменьшаться, т.к. педагоги - стажисты не всегда могут и хотят подтверждать свои КК, которые были получены 5 лет назад, в связи с тем, что требования к аттестации изменились.
- Педагоги предпочитают аттестоваться в форме портфолио, т.к. легче представить накопленный материал документально. Не находятся педагоги, которые готовы пройти аттестацию через экзаменационную форму.

Задачи:

- Оказывать методическую помощь в подготовке материалов для аттестации и психологическую поддержку.
- Вовлекать педагогов в различные конкурсные мероприятия, фестивали для накопления материала для аттестации.
- Систематически пополнять банк данных по личным результатам педагогов в школе (для дальнейшего использования материала на аттестацию).

4. Повышение квалификации, педагогического мастерства кадров

В соответствии с перспективным планом повышения квалификации в 2017-2018 учебном году администрацией МАОУ СОШ №33 была проведена большая работа.

№	Тема	Количество часов	Количество педагогов и др. работников школы
1	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 2017г. КРИРОиПК	16 часов	42
2	"Совершенствование компетенций учителя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС" 2018г	72 часа	8
3	«Организация и контроль качества в образовательной организации» МЦФЭР 72 часа. 2018г.	72 час	1
4	ГАУ РК "РИЦОКО" 36 часов "Повышение квалификации лиц, претендующих на включение в составы респ. Предм. Комиссий по проверке экз. работ по ГИА СОО" 01.03.2018г	36 часов	3
5	Преподавание астрономии в современной школе в контексте требований ФГОС" 23.03.-23.06.18г.	72 час	1
6	ФГБНУ "ФИПИ" 22.01.-22.02.18г. "Система оценки образовательных достижений обучающихся в условиях введения ФГОС ООО и СОО".	72 часа	1
Итого: 100% коллектива. Требования законодательства о непрерывности образования выполняются.			56 – 100%

Обмен опытом работы проходит в Школе в форме традиционного мероприятия уже с 2011 года. Это: методическая выставка «Образовательная выставка: Ресурс развития учебно-воспитательного процесса МАОУ СОШ №33».

В 2017-2018 учебном году был организован конкурс программ по внеурочной деятельности.

В методической выставке приняли участие 21 учитель-предметник, что составляет 45,6%, были представлены программы по направлениям внеурочной деятельности: духовно-нравственное, общекультурное, общеинтеллектуальное, социальное, спортивно-оздоровительное.

№	ШМО	Кол-во учителей
1.	Начальные классы	7 - 58,3%
2.	Математика, физика	2 – 28,6%
3.	Русский язык, литература, история	1-20%
4.	Коми язык	2-100%
5.	История, обществознание	2 -66,6%
6.	Иностранные языки	2 – 28,5%
7.	Химия, биология, география	1- 33,3%
8.	Технология	2- 66,6%
9.	Физическая культура, ОБЖ	2 – 50%

Разработанные программы внеурочной деятельности в основном соответствуют требованиям ФГОС НОО и ООО, рассчитаны на учащихся определенной возрастной группы, соответствуют целям и задачам внеурочной деятельности, в содержании занятий имеются разнообразные формы и методы (игровые, проекты, круглые столы, экскурсии, конференции, научные исследования и другие), при определении содержания программы учителя руководствуются с запросами и потребностями учащихся и их родителей (законных представителей).

Вывод:

- В целом работа по повышению квалификации педагогического коллектива была организована администрацией школы на достаточно-хорошем уровне.
- Отмечается положительная динамика участия педагогического коллектива в ежегодной методической выставке «Образовательная выставка: Ресурс развития учебно-воспитательного процесса МАОУ СОШ №33».
- Не все руководители ШМО могут организовать участие педагогов в различных мероприятиях по обмену опытом.
- Отмечается низкая активность педагогов в участии различных мероприятиях по обмену опытом.

Задачи:

- Продолжить работу по вовлечению педагогов в различные формы повышения квалификации (очные, дистанционные) в том числе семинары, вебинары и др.
- Необходимо разработать новые формы проведения ежегодной методической выставке «Образовательная выставка: Ресурс развития учебно-воспитательного процесса МАОУ СОШ №33», учитывая требования ФГОС НОО, ООО.

5. Работа школьных методических объединений

В 2017-2018 учебном году в школе функционировало шесть школьных методических объединений (далее ШМО):

- учителей начальных классов – рук. Платто Г.Ю. (11 учителей).
- русского языка, литературы, коми языка и истории, музыки - рук. Юркина Л.Г. (10 учителей).

- иностранных языков – рук. Андреева Г.А. (6 учителей).
- химии, географии, биологии – рук. Колегова Г.В. (4 учителя).
- математики, физики, информатики, ИЗО, технологии - рук. Потолицына Т.А. (11 учителей).
- физической культуры, ОБЖ – рук. Чулков О.Г. (4 учителя)
- технологии, музыки, ИЗО, искусства – рук. Соломатина Л.Б. (6 учителей).
- коми языка – рук. Исакова Е.В..

Их деятельность была направлена на решение следующих задач:

- Изучение нормативно-правовой базы ФГОС ООО и НОО;
- Выполнение комплекса мероприятий по реализации плана ведения ФГОС ООО.
- Корректировка рабочих программ учебных предметов и курсов в соответствии с ФГОС ООО;
- Осуществление педагогического мониторинга, диагностики обученности учащихся;
- Организация учебно-исследовательской работы;
- Организация работы с одаренными детьми;
- Выявление, оформление и сопровождение передового педагогического опыта;
- Организация внеклассной работы по предметам: проведение предметных декад, организация участия детей в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады, участие во Всероссийских предметных конкурсах.

2017-2018 учебный год показал, что, в целом все руководители ШМО работали на отметку «хорошо». Был выполнен план работы, отмечается заинтересованность руководителей в выполнении плана школы, выполнении требований стандарта. Успешно реализуются проектно-исследовательская деятельность, формирование и реализация УУД, организация и проведение промежуточной аттестации.

Выводы:

- Состав методических объединений, который сложился в 2017-2018 учебном году и их руководство может решить проблемные моменты работы учителей в объединении.
- Руководителям ШМО хватает методических знаний для организации эффективной работы.
- Имеется постоянный контроль со стороны администрации над работой ШМО.

Задачи:

- ✓ Оказывать информационно-методическую поддержку руководителям ШМО в 2018-2019 учебном году.

6. Работа с одаренными детьми

Работа с одаренными детьми в школе развивается в двух направлениях:

- Привлечение учащихся к исследовательской и проектной работе.
- Повышение интереса одаренных детей к участию в различных конкурсах, олимпиадах разного уровня;

В соответствии с планом реализации основной образовательной программы основного общего образования, программы развития универсальных учебных действий в период с 01 сентября по 31 декабря 2017 года была организована целенаправленная работа по организации проектной деятельности учащихся 5-7 классов, целями которой выступали – развитие проектных, исследовательских умений учащихся, а также всего комплекса метапредметных действий: регулятивных, познавательных, коммуникативных.

Работа проводилась в соответствии с планом подготовки и управления проектной деятельности учащихся (приказ №143/9 от 31 августа 2017г.). На подготовительном этапе было организовано изучение материалов по организации проектной деятельности: инструкции и программы, был проведен семинар по организации проектной деятельности учащихся. Утверждены темы проектов.

В период с 11 по 20 декабря 2017 года состоялась защита проектов учащихся 5 - 7 классов, была организована работа 14 секций и 14 комиссий. Общее количество учащихся, представивших свои проекты - 321 учащийся (100% всех учащихся 5-7 классов), 16 учащихся подготовили проекты по 2 разным предметам.

В целом на уровне основного общего образования, в соответствии с требованиями ФГОС ООО, результаты защиты проектных работ учащихся 5-7 классов стали следующими: 78,8% проектов по оценкам учителей соответствуют базовому уровню, 22,2% работ - повышенному уровню, На уровне НОО был проведен фестиваль проектных работ. В котором приняли участие 86% учащихся 1-4 классов.

На конференцию было представлено 9 работ на уровне начального общего образования и 12 работа на уровне основного общего образования, в подготовке которых было задействовано 35 учащихся начального общего и основного общего образования. Все представленные работы явились победителями. Анализ участия методических объединений выявил участие учителей начальных классов в большем количестве. Это говорит о том, что данный вид работы прочно вошел в традиционный вид работы с учащимися на уровне начального общего образования и учителя уже знают ценность проектной деятельности в формировании УУД у учащихся.

Учителя, работающие в 5 классах по ФГОС ООО, еще только нарабатывают опыт, но следует отметить, что в этом году количество работ на конференции и участников уровня основного общего образования увеличился.

ШМО учителей	2015-2016 уч. Год		2016-2017 уч. Год		2017-2018 уч.год	
	Количество работ	Количество учащихся	Количество работ	Количество учащихся	Количество работ	Количество учащихся
начальных классов	9	17	17	25	12	21
математики, информатики, ИЗО	1	2	2	4	3	3
русского языка и литературы	2	4	1	3	1	2
иностраных языков	2	2	-	-		
Коми язык	-	-	1	2	1	3
История, обществознание	-	-	2	2	2	3
технологии, музыки, физической культуры	-	-	1	2	2	3
Химии, биологии, географии, ОБЖ	-	-	1	1	-	-
Всего:	14	25	25	39	21	35

Уровень	2015-2016 уч. год		2016-2017 уч. год		2017-2018 уч. год	
	Количество работ	Количество учащихся	Количество работ	Количество учащихся	Количество работ	Количество учащихся
НОО	9	17	17	25	12	21
ООО	4	7	7	13	9	14
СОО	1	1	1	1	0	0
Всего:	14	26	25	39	21	35

Анализ работы учителей по проектной и исследовательской деятельности показал, что на сегодняшний день:

наблюдается хороший уровень участия учителей-предметников основного общего образования в проектной и исследовательской деятельности;

содержание некоторых исследовательских и проектных работ включает слишком большой объем информации, что сказывается на продолжительности выступления и логике;

учащиеся могут грамотно вести дискуссию по защите результатов своего исследования и отвечать на вопросы аудитории;

наблюдается иногда нарушение оформления исследования, которое предполагает сохранение общей логики, несмотря на разнообразие предметов.

Сформировано удовлетворительное отношение учителей в формировании УУД учащихся посредством привлечения учащихся к различного вида конкурсным мероприятиям.

Олимпиадное движение в школе традиционно охватывает большое количество учащихся. Всего участников школьного этапа олимпиады в 2017 году было 198 (193 учащихся в 2016-2017 уч. году), которые принимали участие по одному предмету (33,2%). Олимпиада была проведена по 17 предметам (14 предметов в 2016-2017 учебном году). Не были представлены, как и в предыдущие учебные годы, такие предметы как: искусство, экономика, астрономия, МХК. Наибольшее количество участников (по одному разу) прослеживается в 9-х классах – 36 учащихся (40,9%).

Всего участников (1 учащийся учитывается 1 раз)	% от общего количества учащихся 4- 11 классов	Количество участников по классам								
		4 кл.	5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.	10 кл.	11 кл.	
198	33,2%	10	26	35	27	34	36	15	15	

Результаты участия учащихся школы в муниципальном этапе всероссийской школьной олимпиады в 2017 году

№ п.п .	Предмет	Количество участников (класс)					Общее кол-во участников муниц. этапа	Кол-во призеров
		7	8	9	10	11		
1	Английский язык	1					1	
2	Астрономия					-		
3	Биология	-	-	2	3		5	0
4	География	-	1	-	-	1	2	0
5	История	-	-	3	-	-	3	0
6	Литература	-	-	-	-	-		
7	Математика	-	-	-	-	-		
8	Обществознание	2	-	-	-	1	3	0
9	ОБЖ	-	-	1	2	1	4	2
10	Право							
11	Русский язык	-	-	-	4	5	9	0
12	Технология	5	1	-	-	-	6	1
13	Физика		4	1	-	-	5	0

14	Физическая культура	2	-	1	1	-	4	0
15	Химия	-	-	-	-	-		
16	Экология	-	-	-	-	-		
17	Экономика	-	-	-	-	-		
18	МХК	-	-	-	-	-		
Итого:		10	6	8	10	8	42	3

Из общего числа участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 50% учащихся набрали более 50 % баллов от максимально возможного.

В то же время, следует отметить, что стимулирование познавательной деятельности и творчества одаренных детей находится не на высоком уровне и включает в себя только чествования победителей интеллектуальных конкурсов, гарантированные итоговые оценки по предметам. Это направление работы требует внимания не только со стороны учителей и классных руководителей, но и со стороны администрации.

Мониторинг участия учащихся Школы в других конкурсных мероприятиях показал неплохие результаты. Олимпиады Российского и международного уровней остаются «слабым звеном» в работе коллектива.

Школьный уровень

Количество конкурсов	Количество участников	Количество	
		победителей	призеров
Олимпиады			
1	198	42	22
Конкурсы, конференции			
13	252	13	-
Спортивные соревнования			
71	2193	46	93

Муниципальный уровень

Количество конкурсов	Количество участников	Количество	
		победителей	призеров
Олимпиады			
23	33	1	3
Конкурсы, конференции			
12	51	9	27
Спортивные соревнования			
13	576	5	2

Республиканский уровень

Название конкурсов	Количество участников	Количество	
		победителей	призеров
Конкурсы, конференции, фестивали			
Конкурс рисунков по сказке Т.Кирпиченко «Ботладиясянь чолём! Привет из Ботландии»	2	1	
«Кёрпи» интерактивный конкурс	1	1	

Российский уровень

Количество конкурсов	Количество участников	Количество	
		победителей	призеров
Олимпиады			
4	53	4	5
Конкурсы, конференции, фестивали			
8	36	7	2
Спортивные мероприятия			
4	88	7	3

Международный уровень

Название конкурсов	Количество участников	Количество	
		победителей	призеров
1. Олимпиады			
-	-	-	-
2. Конкурсы, конференции, фестивали			
Международный игровой конкурс по английскому языку «Бульдог»	58		
«Карусель знаний»	14	7	5
3. Спортивные мероприятия			
-	-	-	-

Вывод:

-Участие в конкурсах, фестивалях разного уровня необходимо увеличивать, а для этого необходима целенаправленная работа каждого педагога в данном направлении. К сожалению, некоторое число педагогов не желает принимать участие ни в одном конкурсном мероприятии и тем самым не заинтересовывает и учащихся по своему предмету. Проблема внеурочной деятельности остается также большой проблемой.

Задачи:

- Активизировать работу педагогического коллектива по привлечению учащихся к участию в различных конкурсных мероприятиях.
- Внедрение новых форм работы для дальнейшего повышения интереса учащихся к участию в учебно-исследовательской деятельности, работа по повышению качества оформления документации и своевременность выполнения требований администрации.

7. Посещение уроков администрацией школы

В ходе реализации плана ВШК на 2017 -2018 учебный год в рамках классно-обобщающего, персонального, тематического и промежуточного контроля администрацией школы было посещены 67 уроков и 38 внеклассных мероприятий.

Основные направления посещений и контроля уроков:

- Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения современных педагогических технологий
- выявление уровня педагогического мастерства аттестуемых учителей (Головина А.Е., Иванова Н.Р., Шамко Л.М., Подорова Н.А., Пещ И.М.).
- контроль за состоянием преподавания вновь введенных предметов: «Основы финансовой грамотности», «Экономика», «Астрономия», «Робототехника»).
- классно - обобщающий контроль в о 2, 5, , 9, 10-х классах.
- контроль применения на уроках системно-деятельностного подхода (контроль разработок технологических карт уроков).

Выводы:

Анализ посещенных уроков показал, что большинство педагогов владеют программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся на удовлетворительном уровне, формируют у школьников навыки самостоятельной работы, умеют создавать психологически комфортные условия, обеспечивают эффективную познавательную деятельность всех учащихся в меру их способностей и склонностей, умеют комплексно применять различные средства обучения, в том числе и технические, направленные на повышение темпа урока и экономию времени для освоения нового учебного материала.

Вместе с тем, слабо организуется индивидуальная работа на уроке с различными группами учащихся.

Задачи:

- ✓ Усилить административный контроль за учебной деятельностью учителей.
- ✓ Привлекать к посещению уроков руководителей ШМО, психолога.

8. Работа по преемственности с МБОУ «Детский сад №69».

Реализации совместного плана работы с МБОУ «Детский сад №69» включала в себя различные мероприятия и поэтому администрацией Школы была проведена большая работа.

1. На школьном сайте Школы была создана страничка «Для вас родители, будущих первоклассников», которая информировала родителей обо всех сложностях подготовки ребенка к школе. В сентябре педагогом-психологом Тороповой Е.А. была проведена диагностика

готовности детей к школе. Ею были освещены результаты диагностирования, проблемные моменты, которые необходимо было учесть при подготовке детей к новому учебному году.

2. В период с 12 по 16 декабря 2017г. учителями начальных классов: Головиной А.Е. (1 «а» класс), Ветошкиной Е.Н. (1 «б» класс), Бабиковой Н.В. (1 «в» класс) были проведены открытые уроки для воспитанников МБОУ «Детский сад №69». Уроки были проведены в соответствии с графиком: Всего уроки посетило 75 воспитанников МБОУ «Детский сад №69».

3. В период с 04 февраля по 30 апреля 2017 года была организована работа «Школы будущего первоклассника». Всего было проведено 30 занятий с будущими первоклассниками. Были реализованы следующие программы: «Занимательная математика», «Учимся правильно говорить», «Солнышко». Учителя начальных классов Рогова Л.В., Иванова Н.Р., Козлова О.С. были ответственными за проведение занятий в «Школе будущего первоклассника». Основная цель занятий в Школе создание условий для личностного развития ребенка и обеспечение будущей успешной адаптации к обучению в школе, желание учиться и развиваться было выполнено. (Приложение 3).

4. По работе с родителями было проведено два родительских собрания.

Первое: 20 октября 2017г года. Учителя первых классов Рогова Л.В., Иванова Н.Р., Козлова О.С. . выступили перед родителями будущих первоклассников на родительском собрании в МБОУ «Детский сад №69». Они рассказали о школе, о требованиях к родителям по подготовке ребенка к школе, ответили на все интересующие родителей вопросы.

Второе: 13 мая 2017 года. Собрание совместное с администрацией Школы по вопросу о правилах приёма в школу, знакомство учителей с родителями, о подготовке к новому 2018-2019 учебному году.

5. На протяжении всего 2017-2018 учебного года учителя и администрация Школы проводили консультации для родителей будущих первоклассников. Директор, заместители директора отвечали на интересующие родителей вопросы, помогали в проблемных моментах.

Выводы: Весь план совместной работы Школы с МБОУ «Детский сад №69» на 2017-2018 учебный год в основном выполнен. Анализ проведённой работы подтверждает правильность выбранных направлений в решении преемственности между детским садом и Школой. Они актуальны, помогают понять воспитателю и учителю друг друга, а нашим детям – войти в школьный мир безболезненно и спокойно.

Задачи: Расширить план мероприятий с МБОУ «Детский сад №69», организовав экскурсии по школе для будущих первоклассников (в библиотеку, мастерские, актовый зал, музей, в столовую).

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Методическая тема школы и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед Школой. Тематика заседаний ШМО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Методическая работа в школе представляет собой относительно непрерывный, постоянный процесс, носящий повседневный характер. Повышение квалификации учителей непосредственно в школе позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатом реального учебно-воспитательного процесса, в уровне развития и воспитанности учащихся.

В основном, задачи методической работы за учебный год реализованы. Повысился профессиональный уровень педагогического коллектива. Количество учителей, имеющих первую и высшую категории, осталось стабильным. Растет активность учителей, их стремление к творчеству. Увеличилось число учащихся, которые принимают участие в различных мероприятиях, требующие определенного интеллектуального уровня. Всему педагогическому коллективу необходимо усилить индивидуальную работу с учащимися по подготовке к муниципальным и республиканским предметным олимпиадам.

Между тем, остаются нерешенные проблемы и негативные тенденции:

- Методическая работа представлена в разнообразных формах, но не всегда достаточно влияет на повышение качества образования, что является конечной целью работы педагогического коллектива школы;
- Обобщение опыта работы учителей школы на уровне методического объединения остается на недостаточно высоком уровне;

ЗАДАЧИ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

1) продолжить работу по использованию современных технологий обучения, в том числе и зарубежный опыт (сингапурский) с целью обеспечения оптимальных условий для успешного освоения федеральных стандартов нового поколения.

2) оптимизировать систему профессионального и личностного роста педагогических работников через курсовую подготовку, аттестацию, участие в грантах, профессиональных конкурсах и т.д.

3) обеспечить информационную открытость образовательного пространства школы в целях привлечения партнеров социума для обновления инфраструктуры и содержания образовательного процесса, распространения положительного педагогического опыта учителей.

4) продолжить работу с педагогическим коллективом по изучению и практическому применению психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для работы с различными учащимися: одаренные дети, социально уязвимые дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с ОВЗ, дети с девиациями поведения (требования профессионального стандарта).

5) Продолжить работу по внедрению ГИС «Электронное образование» в школе для совершенствования учебно-воспитательной работы.

6) Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению компьютерной грамотностью, новыми интерактивными методами обучения и овладение новой современной техникой.

7) Продолжить работу по преемственности с МБОУ «Детский сад №69», установить связи по сотрудничеству с МОУ СОШ №6.

1.4. Анализ воспитательной деятельности за 2017 -2018 учебный год

Воспитательная деятельность в школе в 2017 – 2018 учебном году организована и осуществлялась в соответствии с законодательными актами РФ и РК, нормативными правовыми документами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования РК: Конституция Российской Федерации, Федеральный Закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральный закон № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейный кодекс Российской Федерации, Минимальный объем социальных услуг по воспитанию в образовательных учреждениях общего образования (письмо МО РФ от 15.12 2002г. № 30-51-914/16), ФГОС, Закон РК № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми», решения Министерства образования Республики Коми, управления образования АМО ГО «Сыктывкар». А также в соответствии с Программой духовно – нравственного развития учащихся и Программой воспитания и социализации несовершеннолетних учащихся школы.

Организацию воспитательной деятельности в школе в 2017 -2018 учебном году при сотрудничестве с родителями (законными представителями) обеспечивали следующие педагогические кадры:

Занимаемая должность	Кол-во	Образование		Квалификация		
		Высшее	Среднее профессиональное	Высшая категория	I категория	Соответствие должности
Заместитель директора по ВР	1	1	-	-	-	-
Социальный педагог	1	-	1	-	-	1
Педагог – психолог	1	1	-	-	-	1
Педагог - библиотекарь	1	1	-	1	-	-
Классный руководитель	33	30	3	8	15	9
Педагог дополнительного образования	2	2	-	-	-	-
Преподаватель – организатор ОБЖ	1	1			1	

Большинство педагогического коллектива имеет достаточный опыт работы. Однако есть специалисты, которых можно отнести к разрядам начинающих (страж работы до 3 лет, Чувьорова Ю.А.) и работающих в развивающем режиме (стаж работы от 3-10 лет, Томова Л.А., Рогов М.А., Поздеев А.Н.).

Повышение компетентности классных руководителей в 2017 -2018 учебном году было реализовано через: организацию методической помощи классным руководителям, обобщение и применение опыта школьных коллег. Начинаящий классный руководитель, Чувьорова Ю.В. принимала участие в работе городского школьного методического объединения для молодых классных руководителей. В этом учебном году классные руководители не приняли участие в городском конкурсе «Самый классный классный».

В следующем учебном году планируется продолжить работу, направленную на активизацию участия классных руководителей в различных педагогических мероприятиях с целью повышения квалификации.

В 2017 - 2018 учебном году была организована работа Школьного методического объединения классных руководителей (руководитель Зебарева Е.Н.). Целью работы ШМО классных руководителей было: «Формирование профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с учащимися, родителями (законными представителями), классным коллективом через внедрение деятельностного и личностно – ориентированного подходов». Для достижения поставленной цели были поставлены следующие задачи:

1. Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе.
2. Изучение и обобщение опыта работы классного руководителя.
3. Оказание помощи педагогам в:
 - организации воспитательной работы с учащимися;
 - овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса;
 - повышении их творческого потенциала с учетом индивидуальных способностей;
4. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.

Для реализации поставленных задач в течение учебного года были проведены:

- 5 заседаний ШМО классных руководителей. Основными темами заседаний являлись вопросы воспитательной деятельности в соответствии с ФГОС;
- педагогический совет на тему «Роль классного руководителя во взаимодействии семьи и школы».

Для успешного осуществления воспитательной деятельности, в 2017 - 2018 учебном году перед коллективом стояла следующая **Цель**: становление и развитие высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённого в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Для достижения поставленной цели решались **Задачи**:

- **в области формирования личностной культуры;**
- **в области формирования социальной культуры;**
- **в области формирования семейной культуры;**

Воспитательная деятельность реализовывалась по следующим направлениям: нравственное, партнерство с родителями, трудовое, самопознание, самоопределение и самореализация; здоровый образ жизни, экологическое, эстетическое; профилактическое (обозначилось из-за устойчивости количества поставленных на учёт в ОПДН).

Необходимо отметить, что в 2017 – 2018 учебном году приоритетными направлениями воспитательной деятельности школы являлось гражданское и патриотическое.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется через организацию учебных занятий, проведение внеклассной и внеурочной работы: уроки истории, тематические классные часы, посвященные знаменательным датам в истории нашей страны, Республики Коми, уроки Мужества, викторина, игры- квесты, КТД, вахты Памяти, трудовые десанты «У Обелиска», мн.др. Охват учащихся данным направлением работы составляет 100%.

В школе сформирован отряд Юнармейцев, в составе 22 учащихся 6-11 классов. Руководит отрядом преподаватель – организатор ОБЖ, Рогов М.А. Большую помощь в подготовке ребят к различного уровня конкурсов и соревнований оказывают учителя истории Поздеев А.Н., Пелевина А.А. Ребята принимали участие в муниципальных и

региональных, всероссийских конкурсах, в которых становились Победителями, такие как: «России верные сыны», «Гордимся Славою героев», «Богатыри всея Руси», всероссийский исторический квест «Сталинградская битва» и др.

Школа активно сотрудничает с представителями общественных организаций «Офицеры России», Советами ветеранов боевых действий Афганистана и Чечни, Советом ветеранов ЛДК, Городского Совета ветеранов. Деятельность школы отмечена благодарственными письмами.

Согласно приоритетным направлениям деятельности, был разработан план воспитательной работы школы, в котором отражено формирование системы социально - значимых традиций.

Так, 2017 - 2018 учебный год определил **годовой круг постоянных мероприятий:**

I четверть: День знаний, День здоровья, «Посвящение в первоклассники», День учителя, День самоуправления..

II четверть: Прощание с Букварём, Праздник осени, Неделя правовых знаний, День воинской Славы, Международный День матери, День толерантности, Новый год.

III четверть: Митинг Памяти воинов, участников локальных конфликтов, военно – патриотический месячник (Смотр ребячьих войск, «А ну-ка, парни!», «Вперёд, малышки!»), конкурс патриотической песни «Армейский микрофон», Дни безопасности, Международный женский день, День самоуправления.

IV четверть: Вахта памяти «Май 45-го», Последний звонок, День защиты детей, «Мы дружим с ГТО», «Фестиваль ГТО».

В течение года: проект «Связь поколений», единые классные часы по различным тематикам, Линейки успеха- вручение грамот, дипломов, Единые дни Здоровья, День открытых дверей, Дни воинской славы, правовых и антикоррупционных знаний, участие в Акциях милосердия, доброты, примирения, здоровья; предметных неделях, интеллектуальных мероприятиях (олимпиадах, играх-конкурсах «Русский медвежонок», «Кенгуру», и др.). Таким образом, воспитательная работа школы, объединяясь в блоки: «Здоровье и безопасность», «Семья и дом», «Духовность и культура», «Закон и порядок», «Ум и честь», «Слава и патриотизм», охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные знания, занятия в объединениях дополнительного образования и ОДОД, экскурсионную деятельность, внешкольные мероприятия. В организации школьной жизни этого года приоритетным остается реализация мероприятий гражданско – патриотической направленности, охват составляет 100% участие всех классных коллективов, что в свою очередь наполняет пребывание учащихся в школе особым патриотическим смыслом.

Реализация вышеперечисленных целей и задач осуществлялась всем педагогическим коллективом школы через различные объединения и организации: методическое объединение классных руководителей, методические объединения учителей-предметников, органы ученического самоуправления, деятельность социального педагога и педагога - психолога, систему дополнительного образования, систему профориентации, взаимодействие с внешкольными организациями. Основным принципом воспитательной работы в нашей школе является принцип личносно ориентированной педагогики. Работа ведётся с каждым отдельно взятым учеником индивидуально и через коллектив.

В 2017 - 2018 учебном году каждый классный руководитель работал по планам и программам воспитательной работы и внеурочной деятельности с классом.

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов жизни школы, естественно, разная. Это связано с работой классных руководителей, их желанием и умением организовать, зажечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками.

Воспитательная работа строилась по системе коллективно-творческих дел (КТД). Педагоги школы значительное внимание уделяют совершенствованию и обновлению воспитательной деятельности. В каждом классе выбран актив класса, который организует дежурство школе, помогает классному руководителю в организации школьных праздников. Однако, деятельность активистов не всегда эффективна.

Требует доработки система дежурства классов по школе. Хочется отметить положительный опыт работы по организации дежурства по школе следующих классных руководителей: Потолицыной Т.А., Архиповой В.И., Карповой Н.А., Зebarевой Е.Н., Витязевой И.Л., Ануфриевой А.В., Исаковой Е.В. Необходимо особое поощрение лучшему классу по итогам дежурства по школе, результативности вовлечения в культурно - досуговую деятельность. Это важное направление в воспитании, так как именно эта деятельность позволяет не только интегрировать игру, общение, развитие, образование в занимательной форме для подростков, но и формирует их социальную активность.

На основе представленных Самоанализов классных руководителей можно сделать вывод: выполнение классными руководителями организационной функции ведётся на удовлетворительном уровне. При составлении планов и программ воспитательной деятельности учитываются особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности. В целом наблюдается единство целей воспитательной работы школы и класса. Но классные руководители не в достаточной мере используют методы диагностики развития личности, что в итоге приведёт к невозможности проследить эффективность их воспитательной работы за год.

Вовремя сданные материалы (отчеты, анализы деятельности, планы воспитательной работы, протоколы родительских собраний, т.е. всё то, что называется «исполнительская дисциплина») - это тоже часть работы классного руководителя, результаты которой фиксируются. Наряду с этим, хорошая работа классного руководителя поддерживается фондом оплаты в виде материальных поощрений за результаты воспитательной работы.

Анализ системы работы классных руководителей показал, что заслуживает уважения труд каждого классного руководителя, но наиболее эффективно в прошедшем учебном году проявили себя классные руководители: Ветошкина Е.Н., Головина О.Е., Платто Г.Ю., Рогова Л.В., Кызьюрова Т.В., Иванова Н.Р., Ковригина М.И., Потолицына Т.А..

Партнерство с родителями (законными представителями)

Воспитательный процесс в школе невозможен без тесного сотрудничества педагогического коллектива с родителями (законными представителями) учеников.

Работа с родителями (законными представителями) в 2017 -2018 учебном году осуществлялась в соответствии с планом работы Совета родителей школы. Совет родителей школы возглавлял Янский А.В. В 2017 – 2018 учебном году было проведено 6 заседаний Совета родителей школы, на них были рассмотрены вопросы о роли семьи в формировании здоровой высоконравственной личности, в т. ч. вопрос организации здорового питания, организации безопасности жизнедеятельности учащихся в рамках УВП, вопросы психолого – педагогического сопровождения УВП, вопрос состояния профилактической работы с детьми девиантного поведения, об ответственности родителей за противоправное поведение своих детей в соответствии с содержанием закона РЗ №148. Кроме того, было уделено внимание таким вопросам как, проведение промежуточной аттестации, организации летнего труда и отдыха учащихся, занятость учащихся во внеурочное время.

Традиционно в 2017 – 2018 учебном году в школе было проведено 5 общешкольных родительских собраний следующей тематики:

- «Результативность работы школы за период 2016 -2017 учебного года, основные направления деятельности школы в 2017 – 2018 учебном году. Регистрация родителей (законных представителей) на сайте государственных услуг»
- «Психолого педагогические особенности младших школьников»
- «Социально – психологическое сопровождение образовательного процесса и актуальные проблемы профилактики негативных проявлений в подростковой среде»
- «Анализ деятельности педагогического коллектива по созданию благоприятных условий для развития индивидуальных особенностей учащихся, организация летнего отдыха учащихся»
- «Психолого – педагогические особенности будущих первоклассников».

Анализ планов ВР классных руководителей (раздел «Работа с родителями (законными представителями)), позволяет сделать вывод, что в качестве основного недостатка в организации классных родительских собраний следует назвать недостаточную организованность некоторых классных руководителей, а также отсутствие разнообразия форм и методов их проведения, следствием чего и является низкая посещаемость и активность родителей (законных представителей)

Уровень общей и педагогической культуры населения микрорайона не высокий. Разнородный социальный состав жителей ведёт за собой большой разброс в образовательных уровнях и потребностях. Родительский заказ весьма дифференцирован (от полного отсутствия до требований высокого качества образования). Результаты социологического исследования свидетельствуют о том, что большинство родителей ориентируются на получение детьми основного общего образования. Менее 50% родителей, чьи дети посещают нашу школу, способны глубоко изучить способности и склонности своего ребенка, осознанно прогнозировать его будущее развитие, активно сотрудничать со школой, в рамках домашнего воспитания приобщить к достижениям общечеловеческой культуры. На протяжении нескольких лет сохраняется категория безработных родителей, которые злоупотребляют спиртными напитками и не имеют постоянной работы, либо выполняют разовые трудовые поручения. Отсюда возникают проблемы низкой успеваемости отдельной категории учащихся, безнадзорности детей со стороны родителей, что влечет за собой случаи правонарушений и преступлений. В мониторинге удовлетворенностью родителей (законных представителей) воспитательной деятельностью школы приняли участие 450 респондентов. Данные мониторинга представлены в таблице.

Таблица «Удовлетворенность родителей воспитательной деятельностью школы»

Вопросы анкеты	Количество		
	% да	% нет	Трудно сказать %
Удовлетворены ли Вы:			
1.Организацией внеурочной деятельности	88%	10 %	2 %
2.Отношением администрации к Вам	96 %	1 %	3.%
2. Отношениями между учащимися в классе	88 %	1 %	11 %
3. Отношениями учителя к Вашему ребенку	89 %	3%	8%
4. Проведением родительских собраний	86 %	4 %	10%
5. Информированием о воспитательной деятельности школы	94%	2%	4%

Таким образом, родители (законные представители) вполне удовлетворены организацией воспитательной деятельности в школе. Можно предположить, что каждому родителю (законному представителю) предоставлено право удовлетворять и реализовывать свои интересы, высказывать мнение, проявлять активность в жизни школы. Профессиональная компетентность сотрудников школы, занимающихся вопросами воспитания, соответствует требованиям, и всё же в будущем необходимо изучать передовой опыт коллег, внедрять новые формы деятельности. Анализ удовлетворенности воспитательной деятельностью родителями (законными представителями) позволил выявить основные проблемы:

- необходимость разработки системы работы с родителями (законными представителями), ориентированной на установление партнерских отношений;
- используемые показатели анкетирования позволяют охарактеризовать системность (бессистемность) воспитательной деятельности в школе, необходимо разработать блок вопросов содержательного анализа ответов для выявления имеющихся проблем.

Профилактика преступлений и правонарушений

Профилактическая работа организована в соответствии с законодательными актами РФ и РК, нормативными правовыми документами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования РК: Конституция Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закон РК № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми», документами Министерства образования Республики Коми, УО АМО ГО «Сыктывкар».

В школе реализуется профилактические программы: «На пути к Здоровью на 2017 -2021 гг.»; «Профилактика правонарушений и преступлений несовершеннолетних на 2016-2021 гг., а также социально – педагогический проект «Связь поколений».

Профилактическая работа проводится на основе межведомственного взаимодействия: УО АМО ГО «Сыктывкар», ОПДН УМВД России по г. Сыктывкару, КПДН и ЗП МО ГО «Сыктывкар», ГБУЗ «Детская поликлиника № 1», МУДО ЦППМиСП, Управление опеки и попечительства Агентства Республики Коми по социальному развитию по городу Сыктывкару, ГКУ РК СРЦН г. Сыктывкара, ГБУ РУ ЦСПСД г. Сыктывкара, ГБУЗ РК КРНД кабинет профилактики (наркологический диспансер), Участковые уполномоченные УМВД России по г. Сыктывкару (по микрорайону Лесозавод).

Основными направлениями профилактической работы классных руководителей, социальных педагогов, педагога - психолога являются: просветительская и информационная деятельность; работа с учащимися, состоящими на профилактических учетах; работа с семьями СОП и «группы риска»; профилактика жестокого обращения с детьми; профилактика асоциального поведения учащихся; профилактика табакокурения, употребления ПАВ, курительных смесей; профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

В начале 2017 - 2018 учебного года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы. На основе мониторинга социума школы проанализированы категории семей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, составлены списки многодетных, малоимущих, неполных семей, опекаемых детей. Данные мониторинга представлены в таблице:

№	Категории	Показатели
2.	Семьи опекунские: из них дети опекаемые	13
3	Неполные семьи:	217
4.	Полные семьи:	525
5.	Дети с ОВЗ	7
6.	Дети: инвалиды	6
7.	Неблагополучные семьи:	44
7.2.	Семьи «группы риска»	14
8.	Семьи, имеющие статус «нуждающихся» , малоимущие (по справке)	74
13.	Многодетные семьи	116

На профилактическом учете в 2017 - 2018 учебном году семей, находящихся в социально – опасном положении – 35, «группы риска» - 14, семей, имеющих статус нуждающихся (малоимущие) – 74. Изучение социальных и материально-бытовых условий проживания и воспитания учащихся школы показало, что наибольшее количество детей, находящихся в сложной жизненной ситуации и подверженных факторам риска, обучается в 1 - 8-х классах. По-прежнему основной причиной постановки на особый контроль администрации школы и органов опеки остаётся ненадлежащее исполнение родительских обязанностей.

Классными руководителями 1-11 классов ежегодно обновляется социальный паспорт класса. В сентябре – октябре 2017 года проведена аналитико – диагностическая работа с учащимися, поступившими в 1-ый класс. Охват 83 учащихся. Постоянно уточняется банк данных о детях, состоящих на профилактических учетах в школе, ОПДН УМВД России по г. Сыктывкару, семьях, находящихся в социально – опасном положении, семьях «группы риска»

Результаты социального паспорта и мониторинг социума школы убеждают в том, что значительное количество неполных, малообеспеченных, многодетных, а также наличие неблагополучных семей имеют влияние на существенные моменты образовательного процесса.

Учитывая вышеназванные особенности, классные руководители, социальные педагоги школы Чернов Д.В., Оруджев Ш.Д., Холопова Г.Ю. и педагог-психолог Торопова Е.А. уделяют большое внимание профилактической работе с детьми и их семьями: систематически заполняются карты индивидуального педагогического сопровождения несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах в школе, ОПДН. В целях профилактики безнадзорности, правонарушений, преступлений, организации занятости детей и подростков «группы риска» в каникулярное время проводятся межведомственные операции «Контакт», «Каникулы», «Подросток». индивидуальные беседы, выходы в семьи, школьные и межведомственные рейды с участием: КПДНиЗП МО ГО «Сыктывкар», ГБУЗ РК «Сыктывкарская детская поликлиника № 1, ГБУЗ РК КРНД, ГБУ РУ «Центр социальной помощи семье и детям г. Сыктывкара, ОПДН УМВД России по г. Сыктывкару.

На внутришкольном профилактическом учете в школе состоит 28 учащихся, из них в ОПДН УМВД России по г. Сыктывкару состоит 11 учащихся, совершивших противоправные деяния. Систематически проводится анализ состава правонарушителей и причин постановки на ОПДН. На конец 2017 - 2018 учебного года на профилактическом учете в ОПДН состояли:

№	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	класс	Дата постановки на учет
1	Демченко Максим Олегович	18.03. 2002	9б	(на ВШУ с 17.05.2017)
2	Домашкина Дарья Дмитриевна	1.05. 2003	8б	(на ВШУ с 22.12.2017)
3	Козлов Владислав Алексеевич	25.04. 2003	8б	(на ВШУ с 22.04.2016)
4	Латкин Никита Сергеевич	5.06. 2002	8в	(на ВШУ с 1.02.2017)
5	Макарова Ксения Алексеевна	6.11. 2001	9г	(ВШУ с 22.12.2017)
6	Набатов Владимир Сергеевич	4.12. 2000	9б	(на ВШУ с 31.10.2016)
7.	Платто Ксения Александровна	20.01. 2003	8г	
8.	Полин Никита Иванович	12.03. 2004	7г	(на ВШУ с 9.09.2016)
9	Райнгардт Константин Викторович	7.04. 2001	9б	(на ВШУ с 8.09.2017)
10	Сивков Семён Александрович	30.06. 2003	8г	(на ВШУ с 22.12.2017)
11	Тарабукина Регина Дмитриевна	7.09. 2003	8б	(на ВШУ с 30.03.2018)

В течение последних лет число несовершеннолетних правонарушителей остаётся в пределах 11 учащихся, что составляет 1,32 % от контингента учащихся.

С целью коррекции поведения несовершеннолетние учащиеся, состоящие на профилактических учётах, вовлекаются во внеурочную и досуговую деятельность, общешкольные мероприятия.

Классными руководителями, социальными педагогами и педагогом - психологом используются различные формы и методы индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на разных формах профилактического учета. В этой связи следует отметить добросовестную работу следующих классных руководителей: Зebarевой Е.Н., 8 б класс. Карповой Н.А., 8 в класс, Ануфриевой А.В., 9 б класс, ежедневно контролирующих учащихся, требующих пристального к себе внимания, постоянно поддерживающих отношения сотрудничества с родителями (законными представителями) указанных учащихся.

Школа продолжает активно принимать участие в муниципальных проектах и акциях по формированию здорового образа жизни, профилактике безнадзорности, бродяжничества, правонарушений. Наиболее значимыми стали такие мероприятия, как: «Ориентир», «Дети на первом месте», «У детства добрая планета».

Активизация стала возможной благодаря усилиям ответственного за профилактическую работу в школе Потолицыной Т.А.

Социальным педагогом, Черновым Д.В. и педагогом – психологом Тороповой Е.А. организовано консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по социально-психологическим вопросам, поведенческим и учебным проблемам. Так, за 2017 -2018 учебный год было проконсультировано более 50 учащихся, 25 родителей (законных представителей) учащихся, что подтверждается соответствующими записями в журналах социального педагога и педагога – психолога.

Работа с учащимися, состоящими на профилактических учётах, проводится в таких формах, как: профилактические акции, операции, межведомственные рейды, заседания

Совета профилактики, участие в социально – значимых проектах, декадах и др.. Охват учащихся составляет 100 %.

Вопросы профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних рассматривались на: педагогических советах, совещаниях при директоре, административных совещаниях, методических объединениях классных руководителей, заслушаны отчеты классных руководителей и социальных педагогов.

В 2017 -2018 учебном году наблюдалась динамика повышения количества совершенных преступлений и правонарушений, это связано с тем, что, что несколько правонарушений совершено одним лицом в предыдущий период, а закрыты дела в 2017 -2018 учебном году.

Также причинами данной проблемы являются нестабильность семьи, низкий уровень правовой культуры учащихся и родителей (законных представителей), пьянство, уклонение родителей (законных представителей) от выполнения своих обязанностей по воспитанию и обучению детей, недостаточный контроль со стороны классных руководителей.

В 2017 -2018 учебном году необходимо продолжить профилактическую работу, направленную на исключение повторения криминогенных ситуаций, возникающих с детьми. Осуществлять меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, воспитывать социальную ответственность и компетентность учащихся. Оказывать социально-педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении, семьям, находящимся в социально-опасном положении. Продолжить практику проведения Дня профилактики. Дня правовой помощи детям. Классным руководителям, социальным педагогам необходимо обеспечить участие подростков в общественно-значимой деятельности, во внеурочной деятельности. Классным руководителям начальных классов необходимо проводить раннюю диагностику асоциального поведения детей. Своевременно принимать меры общественного воздействия к родителям (законным представителям), не исполняющим обязанности по обучению, воспитанию и содержанию детей. Формировать у учащихся правовую культуру, свободно ответственно самоопределяться в сфере правовых отношений с обществом.

Педагогом-психологом Тороповой Е.А. организовано качественное кризисное психологическое консультирование. Основные поводы обращения за психологической помощью: отношения с противоположным полом, личностные проблемы, потеря близкого человека, адаптация в новом коллективе, нарушения психоэмоционального состояния (навязчивые мысли, беспокойный сон). В работе педагог – психолог пользуется психодиагностическими методиками (Диагностика депрессивных состояний Цунга, Тревожность Филипса, охват 504 учащихся, «группа риска» - 12 учащихся; исследование самооценки Дембо – Рубинштейн, охват 73 учащихся, группа риска – 10 чел.), проведены занятия с элементами тренинга с участием 12 учащихся «группы риска» по аутоагрессивному поведению. А также классные часы в 5 -11 классах следующей тематики: «Толерантность», «Как преодолеть тревогу», «Способы решения конфликтов с родителями» и др. Всего -22 классных часа, охват – 473 учащихся, выпущены буклеты и памятки для учащихся «Найдем решение вместе», «Не дай себя в обиду», «Жизнь стоит того, чтобы жить». Кроме того, в течение года по заявкам классных руководителей 1-11 классов организован лекторий для родителей (законных представителей), где освещались темы: «Готовность к школьному обучению», «Мотивация: как помочь ребенку учиться», «Один день из жизни первоклассника», «Психологические особенности детей подросткового возраста», «Особенности адаптационного периода 5х классах», «Как помочь ребенку сдать ЕГЭ и ГИА». Охват 716 родителей (законных представителей).

В школе действует Совет по профилактике, который проводил заседания в соответствии с планом. Участниками и приглашёнными стали родители (законные представители), учащиеся, классные руководители.

В протоколах прослеживается согласованная профилактическая работа педколлектива с учащимися и их родителями (законными представителями) по планам воспитательной работы. На Совете по профилактике также заслушаны отчёты, опыт работы учителей по организации сохранения физического, психического здоровья несовершеннолетних школьников. За 2017 -2018 учебный год с профилактического учёта ОПДН снято 2 учащихся школы по исправлению.

Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики безнадзорности правонарушений, защиты прав учащихся школы.

В следующем учебном году Совет профилактики продолжит свою работу по объединению усилий педагогического, ученического коллективов, родительской общественности школы в создании единой системы работы по профилактике безнадзорности и правонарушений в школе.

В качестве нововведения в направлении «профилактическая работа» в 2017 -2018 учебном году началось формирование такой неотъемлемой части профилактики правонарушений, как ранняя профилактика. Социальными педагогами и педагогом-психологом была разработана Карта ранней профилактики правонарушений и безнадзорности учащегося, где фиксируется проделанная работа службы сопровождения с ребёнком и его семьёй.

В рамках ранней профилактики можно отметить работу классных руководителей Карповой Н.А., Зебаревой Е.Н., Ануфриевой А. В., Витязевой И.Л., Щербаковой Н.Ф. по профориентационной деятельности с учащимися 8-11 классов. В течение учебного года учащиеся на профориентационных выездах активно познакомились с различными учебными заведениями г. Сыктывкара. В 9-х и 10-ом классах педагог - психолог Торопова Е.А. проводила комплексную диагностику: ДДО, ОПГ, Карта профессиональных интересов, КОС, тесты Айзенка, Голланда, «Матрицы Равена», а также тесты, определяющие креативность личности, различные виды памяти, внимания, воображения и т.д. Это оказало учащимся помощь в выборе дальнейшего образовательного маршрута или будущей профессии.

Охват летней организацией учащихся – неотъемлемая часть в профилактической работы. В июне - августе 2018 года в школе организована работа трудовых объединений. Охват -54 учащихся, среди них ребята, состоящие на профилактических учётах.

Ежегодно в школе совместно с инспекторами отделения по пропаганде ОГИБДД УМВД России по г. Сыктывкару по пропаганде проводятся профилактические мероприятия, направленные на предупреждение дорожно-транспортных происшествий. В рамках данных мероприятий рассказывалось не только о том, где и как нужно переходить проезжую часть, во сколько лет можно получить водительское удостоверение, но и о том, как избежать конфликты на дорогах, необходимости применять ремни безопасности. Однако, в 2017 -2018 учебном году имеют место ДТП с участием учащихся школы. Зафиксированы 2 случая.

Профилактика среди несовершеннолетних представляет собой одно из ведущих направлений в пропаганде физического и правового воспитания. Её эффективное предупреждение является существенным условием охраны нравственного здоровья подрастающего поколения.

В течение 2017 -2018 учебного года продолжала работу школьная служба примирения. Деятельность службы примирения направлена на оказание помощи участникам образовательных отношений в разрешении споров и конфликтных

ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации; обучение учащихся бесконфликтным способам примирения, цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности; организацию просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации. В течение учебного года в ходе реализации примирительных программ конфликтующие стороны пришли к согласию в 3 случаях из 3 конфликтных ситуаций.

Здоровьесбережение учащихся

Одно из важнейших направлений воспитательной деятельности школы является здоровьесбережение учащихся.

На протяжении учебного года педагоги школы активно использовали здоровьесберегающие технологии. Это вызвано необходимостью времени, так как здоровье современных детей постоянно находится под угрозой и требует защиты, как со стороны родителей, так и школы. Медицинские показатели учащихся на 2017-2018 учебный год представлены следующим:

Группы здоровья учащихся в 2017-2018 учебный год (кол-во/процент):

	Первая		Вторая		Третья		Четвертая		Пятая	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Уровень НОО: 289	76	26,2	194	67,2	17	5,8	2	0,6		
Уровень ООО : 479	27	5,6	415	86,6	35	7,2	2	0,4		
Уровень СОО: 45	3	6,5	36	80,4	5	10,8	1	2,1		
В целом по школе: 813	106	12,9	645	79,4	57	6,9	5	0,6		

Индекс здоровья учащихся за 2017-2018 учебный год (отношение количества не болевших в течение года учащихся к общему количеству учащихся в школе)

	Общее количество учащихся	Количество учащихся, не болевших в течение года	Индекс здоровья (в %)
1	2	3	$=3/2*100$
Уровень НОО	289	64	22,1
Уровень ООО	479	80	16,7
Уровень СОО	45	37	67,3
В целом по школе	813	99	12,1

Данные о состоянии здоровья учащихся свидетельствуют о том, что необходимо продолжать работу по профилактике ЗОЖ, воспитанию культуры гигиены, вовлечению учащихся в спортивно-оздоровительную деятельность.

В рамках здоровьесберегающей деятельности в школе применяются здоровьесберегающие программы и технологии, рекомендованные (допущенные) Министерством образования и науки Российской Федерации:

Перечень здоровьесберегающих программ и технологий	Уровень НОО		Уровень ООО		Уровень СОО:		В целом по школе	
	класс	детей	класс	детей	класс	детей	класс	детей
Педагогика здоровья (Касаткин В.Н.)	2	57					2	57
Разговор о правильном питании (Безруких М.М. и др.)	2	56					2	56

Здоровьесберегающая программа «Наш путь к здоровью» (сроки реализации: 2017 -2021 гг.)	12	289	19	479	2	45	33	813
Общее количество классов учащихся, охваченных здоровьесберегающими программами и технологиями	12	289	19	479	2	45	33	813

В расписание уроков включен **третий час** физкультуры:

Уровень начального общего образования (НОО)		Уровень основного общего образования (ООО)		Уровень среднего общего образования (СОО)		В целом по организации	
Классов (групп)	учащихся	Классов (групп)	учащихся	Классов (групп)	учащихся	Классов (групп)	учащихся
12	289	19	479	2	45	33	813

Данные таблицы показывают значительное снижение индекса здоровья учащихся. Ситуация прежде всего связана с ухудшением социально-экономического положения жителей микрорайона. Но вместе с тем учителя школы способны повлиять на такие показатели, как осанка, зрение за счет неукоснительного соблюдения норм санитарно-гигиенического режима, физкультурно-оздоровительных мероприятий, настойчивой пропаганды среди учащихся и их родителей (законных представителей) здорового образа жизни, вовлечения детей в спортивные секции, предупреждение стрессовых ситуаций, применения психологических тренингов, особой организации учебного процесса, создания благоприятного эмоционального климата, способствующего решению личностных проблем каждого ребенка.

Анализ посещенных уроков с точки зрения здоровьесбережения свидетельствует о том, что не всегда учителя учитывают такие здоровьесберегающие показатели при организации урока, как

- здоровьесберегающие приемы и методы работы;
- предупреждение гиподинамии;
- низкая степень утомляемости учащихся;
- создание условий для самовыражения учащегося.

Особое внимание в работе школы уделяется совершенствованию учебно-воспитательного процесса с позиции здоровьесбережения. Формирование культуры здоровья начинается на правильно выстроенных уроках с применением здоровьесберегающих технологий, которые помогают учащимся более успешно адаптироваться в образовательном и социальном пространстве, раскрывать свои творческие способности. Педагоги школы применяют наиболее перспективные здоровьесберегающие технологии. В программу по ЗСД включены «Уроки здоровья», которые проводятся в 1-11 классах. В систему работы школы вошло проведение физкультминуток на уроках и внеклассных мероприятиях. Учет периодов работоспособности детей на уроках (период вработываемости, период высокой продуктивности, период снижения продуктивности с признаками утомления); учет возрастных и физиологических особенностей ребенка на занятиях (количества видов деятельности на уроках, их продуктивность); наличие эмоциональных разрядок на уроках чередование позы с учетом видов деятельности; использование физкультурных пауз на уроках.

Вопросы сохранения и укрепления здоровья учащихся реализуются и во внеурочной деятельности в рамках курсов: «Разговор о правильном питании», «Здоровье – это здорово!», «Курс общей физической подготовки», «Мир здоровья».

В 2017 - 2018 учебном году проводилась работа по совершенствованию деятельности социально - психолого - педагогической службы школы для своевременной профилактики психологического и физиологического состояния учащихся; обеспечению адаптации на разных этапах обучения; развитию познавательной и учебной мотивации; предупреждению проблем развития ребёнка; формированию навыков саморегуляции и здорового стиля жизни; оказанию социально - психолого - педагогической и коррекционной помощи учащимся; использованию здоровьесберегающих технологий, форм и методов в организации учебной и внеучебной деятельности.

Организовано горячее питание 1-4 классов за счёт бюджетных средств (охват 289 учащихся), а также питание учащихся 5-11 классов за счёт родительских средств и по справкам малоимущих - охват 377 учащихся; обеспечение горячим питанием учащихся, которые находятся в трудной жизненной ситуации (охват 34 учащихся). Охват горячим питанием по школе в целом составляет – 86 %

В школе разработана и реализуется программа по здоровьесбережению «Наш путь к здоровью» (сроки реализации: 2017 -2021 гг.). В рамках этой программы проводятся уроки здоровья, тематические дискуссии, дни здоровья для учащихся 1-11 классов, конкурсы, спартакиады, выпускались листовки, газеты, памятки, буклеты.

В рамках здоровьесберегающей деятельности особое место уделено пропаганде здорового образа жизни, предупреждению детского травматизма и сохранности жизни и здоровья учащихся. С этой целью проводились традиционные акции: «Пешеход», «Осторожно, ледоход!», «Противопожарная безопасность» и др. Оформлены уголки в классах, в фойе и коридорах школы: «Безопасное поведение на воде весной», «Безопасное поведение на воде летом», «Действия во время пожара», «Травяные палы», «Соблюдай правила дорожного движения», «Осторожно, сосульки!», «Внимание, сход снега!». Периодически проводились инструктажи учащихся под подпись в Журнале по технике безопасности. Оформлена наглядная агитация на темы: «Здорово жить здорово!», «Здоровое питание», «Зимние виды спорта», «Профилактика простудных заболеваний», «Нет вредным привычкам!». Организованы беседы с медицинскими работниками детской поликлиники № 1, наркологического подросткового кабинета.

В школьной библиотеке регулярно оформляются выставки специальной литературы, журналов, статей на тему ЗОЖ, проводились викторины спортивного характера «Спортсмены – олимпийцы», «Спортивные знаменитости», организован просмотр кинофильмов о спорте, оформлены книжные выставки «Спорт – это жизнь», «Олимпийские игры». В школьном коридоре на I-этаже оформлен уголок по ПДД, тематические классные часы, акции, спортивные праздники, турниры по мини – футболу, КТД «Папа, мама, я – спортивная семья», «Зимние забавы» и др.

В рамках просвещения педагогов вопросы здоровьесбережения рассматривались на ШМО учителей: ШМО учителей начальных классов: « "Физминутка как одно из средств здоровьесбережения младших школьников» (март 2018 г.). ШМО учителей гуманитарного цикла: «Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся» (ноябрь 2017 г.); «Личностное развитие школьников» (апрель 2018 г.). ШМО учителей естественно – математического цикла: «Причины неуспеваемости и пути её преодоления» (октябрь 2017 г.). ШМО классных руководителей: «Реализация здоровьесберегающих образовательных технологий в воспитательном процессе» (сентябрь 2017 г.); «Совершенствование работы по здоровьесбережению и внедрение в практику мониторинга состояния здоровья школьников» (май 2018 г.).

Вопрос обеспечения двигательной активности является актуальной. В школе имеется спортзал, где проводятся уроки физической культуры, спортивные секции (мини - футбол, волейбол, баскетбол, стрельба. брейк - данс), внеклассные спортивные мероприятия (Веселые старты, игры по станциям, спартакиады, турниры и т.д.). На

территории школы есть спортивная площадка, тренажерная площадка, а также во дворе школы имеется место для подвижных игр.

Были организованы спортивно-оздоровительные состязания школьников «На встречу ГТО», «Малый фестиваль ГТО» (1- 11 классы). Подведены итоги и награждение, лучших классов и спортсменов. Учащиеся школы традиционно принимали участие во Всероссийском дне бега «Кросс Наций», Всероссийской массовой гонке «Лыжня России», Всероссийских Днях Здоровья и в других общероссийских и республиканских акциях спортивного характера.

В течение года во время каникул (осенних, весенних) работал детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием. В рамках работы лагеря организованы различные спортивные конкурсы, зарядка, экскурсии, поездки в бассейн, 3 – й час физкультуры в 1-11 классах, работа спортивного клуба «Фаворит», внедрение и сдача комплекса ГТО, спортивные кружки и секции: мини - футбол, волейбол, футбол, баскетбол, стрельба, брейк- данс, проведение Дня здоровья (1 раз в четверть). Физкультурно - оздоровительные мероприятия в рамках круглогодичной школьной Спартакиады.

Физкультурно-оздоровительная и внеклассная спортивно-массовая работа в школе складывается из привлечения как можно большего количества детей к занятиям физической культурой и спортом. Учащиеся школы занимаются в спортивных секциях, посещают занятия в спортивном клубе «Фаворит» (руководитель Чулков О.Г.). Охват 170 учащихся. В кружках «Хореография» и «Ритмика» в течение года занимались – 248 учащихся. Главной чертой занятий в спортивных секциях является настрой учащихся на работу, на обучение новым приемам и навыкам, а не просто на игру.

В рамках работы по профилактике табакокурения, употребления курительных смесей, алкоголя, ПАВ, наркотиков в 1- 11 классах проводились: тематические классные часы «Здоровый образ жизни», беседы, уроки здоровья о вреде употребления алкоголя, курительных смесей, ПАВ, табакокурения, КТД «Вредные привычки», антитабачные акции, выпускаются информационные стенгазеты, листовки, буклеты, памятки. Проводилось анкетирование с целью выявления и уточнения списка учащихся, употребляющих ПАВ. Охват 826 учащихся (100 %).

Учащиеся школы принимали активное участие во внешкольных мероприятиях по здоровьесбережению в образовательном процессе. Охват учащихся физкультурно – оздоровительными и спортивными мероприятиями составил 93 %.

Педагогом – психологом Тороповой Е.А. проведена диагностика несовершеннолетних (11-18летних) по выявлению депрессивного состояния несовершеннолетних (методика Цунга):

Всего учащихся в возрасте 11-18 лет	Кол-во уч-ся, прошедших тестирование по диагностике психоэмоционального состояния		Из них выявлено:	
	2018	2017г. (по состоянию на 01.03.2016г.)	Количество с легкой депрессией 2018/2017	Количество с повышенным уровнем депрессии (в истинной депрессии)
574	504	485 чел.	12 чел./ 19 чел.	0

Систематически в школе осуществляется диагностика и мониторинг здоровья. Мониторинговые исследования и диагностики, проводимые в школе:

- Состояния здоровья участников образовательного процесса;
- Охват горячим питанием;
- Занятость в спортивных секциях;

- Анализ заболеваемости детей по классам;
- Анализ пропусков занятий по болезни по месяцам;

В рамках профилактики заболеваемости учащихся, не требующих постоянного наблюдения врача, проводились беседы на классных часах, родительских лекториях: по профилактике табакокурения, употребления алкоголя, ПАВ, профилактике травматизма детей. Выпускались газеты и бюллетени о здоровом образе жизни.

Обслуживание, профилактика, медицинский контроль за учащимися осуществляется работниками ГБУЗ РК «Сыктывкарская детская поликлиника № 1». Выпускались информационные стенды, листовки, организованы выставки рисунков, плакатов по профилактике гриппа, ОРЗ, СПИДа, сердечно - сосудистых заболеваний, диабета, о здоровом образе жизни.

На контроле администрации особо остро стоит вопрос травматизма учащихся в условиях образовательного процесса. Анализируя **причины травматизма** (7 травм за 2017 -2018 учебный год, из них 5 травм произошло на уроке физкультуры и спортивной площадке из – за нарушения техники безопасности, 2 травмы в результате нарушения правил поведения на перемене), приходится констатировать, что проводимой работы в данном направлении недостаточно. Поэтому в предстоящем 2018 - 2019 учебном году педагогическому коллективу необходимо улучшить качество работы с учащимися по предупреждению детского травматизма, снизить количество травм с участием учащихся .

Физическое воспитание, являясь системообразующим компонентом воспитательной системы, направлено на сохранение и укрепление здоровья учащихся школы. В 2017 - 2018 учебном году отмечен удовлетворительный уровень организации физкультурно – оздоровительной и спортивной работы в школе. Востребованными мероприятиями стали внутришкольные календарные соревнования по мини-футболу, волейболу, «Весёлые старты». Необходимо отметить положительный опыт работы и результативность учителей физической культуры Чулкова О.Г., Михайловой Н.Н., Максимченко В.С. Снижен интерес учащихся к баскетболу, несмотря на то, что школа имеет условия (наличие спортивной базы, профессиональных кадров), позволяющие обеспечить успешную работу в данном направлении. Следует отметить, что учитель физической культуры Сивкова Т.И. не уделяет должного внимания в вопросе привлечения учащихся к спортивной секции по баскетболу и подготовки учащихся к участию в физкультурно – оздоровительных мероприятиях (снижению рейтинга школы в муниципальных соревнованиях). Хочется напомнить, что школьные соревнования обогащают высокой заинтересованностью учащихся в необходимости систематических занятий физической культурой и спортом во внеурочное время, способствуют укреплению здоровья учащихся, их физическому развитию и физической подготовленности. Данное направление требует пересмотра и реорганизацию воспитательного процесса по выполнению педагогических задач и усилению контроля за деятельностью учителей физкультуры.

В перспективе на новый учебный год необходимо вызывать и поддерживать интерес учащихся к здоровому образу жизни через массовые спортивные мероприятия. В плане работы на следующий учебный год следует уделить больше внимания зимним видам спорт. В новом учебном году необходимо продолжить работу по совершенствованию здоровьесберегающей деятельности. Проводить разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) по организации внеурочной деятельности в рамках здоровьесбережения.

Дополнительное образование

В школе в 2017 – 2018 учебном году были реализованы программы дополнительного образования. Цель дополнительного образования – развитие мотивации детей к познанию и творчеству, содействие личностному и профессиональному самоопределению, их адаптация к жизни в обществе, приобщение к здоровому образу жизни.

Однако, основу дополнительного образования составляет масштабный образовательный блок, компенсирующий удовлетворение когнитивных, коммуникативных и иных потребностей детей, не реализованных в рамках предметного обучения в школе. В объединениях и предметных кружках занимаются учащиеся с 1 по 11 класс (1033 учащихся). В основе деятельности кружков и секций лежат дополнительные программы различного уровня и направленности:

Направления	Охват учащихся
физкультурно – спортивное	170
художественное	432
Туристско - краеведческое	33
Социально - педагогическое	398

Преимущественно системой дополнительного образования охвачены учащиеся 1- 4 классов, которые занимаются в 2 и более кружках..

Анализ системы дополнительного образования показал, что школа испытывает ряд трудностей:

- недостаток квалифицированных кадров по всем направлениям дополнительного образования учащихся;
- низкий охват учащихся 5-11 классов системой дополнительного образования;
- посещение кружков и секций учащимися, состоящими на профилактических учетах, не систематический;
- отсутствие необходимого числа кабинетов для занятий.

Профориентационная работа

Большое внимание в воспитательной работе школы уделяется профориентационной работе. Работа в данном направлении проводится администрацией школы, классными руководителями, педагогом-психологом, педагогом - библиотекарем, медицинским работником, учителями-предметниками. Общее руководство, координация деятельности всех участников профориентации осуществляется ответственной за организацию данного направления работы, Витязевой И.Л., классным руководителем 9 а класса. Работа по профориентации ведется согласно разработанной программы по профориентации «Твой выбор».

В систему профориентационной работы включены мероприятия различные по форме и содержанию: классные часы по профориентации, экскурсии на предприятия города, участие в днях открытых дверей в ВУЗах и СУЗ - ах, ярмарках профессий, участие в конкурсах по профориентации, консультации с родителями (законными представителями), предметные недели, олимпиады по предметам, конкурсы профессионального мастерства, консультации и тренинги с педагогом-психологом, оформление информационных стендов. Охват учащихся профориентационными формами работы составляет 100 %.

Психолого – педагогическое сопровождение профессионального самоопределения учащихся осуществляется при взаимодействии с педагогом – психологом, Тороповой Е.А. Новыми формами работы в данном направлении стали тренинги для учащихся 11 классов «Будущая профессия», программа психолого -

педагогического профессионального самоопределения «Профессия и я» для учащихся 5- 11 классов. Также реализуется программа психолога – педагогического сопровождения учащихся в процессе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ для учащихся выпускных классов и родителей (законных представителей).

Сущность профконсультационной помощи заключается в том, чтобы помочь подростку находить лично значимые смыслы в выбираемой трудовой деятельности, а также в самом процессе профессионального самоопределения, что позволит ему стать реальным субъектом своего выбора

Ученическое самоуправление

В школе действует орган ученического самоуправления Совет учащихся «Школьная Дума». Основным видом деятельности органов ученического самоуправления являются КТД, акции, социальные проекты. В этом учебном году реализованы такие социальные проекты, как «Связь поколений», «По зову сердца», «Подарок ветерану», «Бессмертный полк», «Дорогою добра». По инициативе ребят были организованы субботники и трудовые десанты по благоустройству территории Лесозавод, памятника «Обелиск», посвященного павшим воинам в годы Великой Отечественной войны, бывшим работникам ЛДК. В мероприятиях приняли участие 497 учащихся 1 -11 классов. Также была оказана адресная социальная помощь пожилым, одиноким людям, инвалидам – жителям микрорайона Лесозавод. Охват составил 29 благополучателей.

Деятельность классного самоуправления в 5-11 классах реализуется через советы. Классный руководитель является координатором классных дел, учит ответственности и самостоятельности учащихся.

Ежегодно проводится диагностика уровня развития самоуправления в ученическом коллективе 5-11 классов. Итоги диагностики развития ученического самоуправления (по М.И. Рожкову) показали следующее:

Таблица «Уровень развития самоуправления в классах»

Уровень развития самоуправления в классе	Количество классов	% от общего количества классов
Высокий	7	23 %
Средний	11	67 %
Низкий	4	10 %

Участвуя в деятельности органов детского самоуправления, школьники включаются в разностороннюю внеурочную деятельность, деловое общение со взрослыми на равноправной основе, вовлекаются в практику гражданского поведения и социальной деятельности. В рамках школьного самоуправления дети получают возможность влиять на содержание образования, на процесс разработки, принятия и реализации локальных нормативно-правовых актов школы, отстаивать свои права и интересы в ней, удовлетворенность актуальные потребности в самовыражении, самоутверждении и самореализации. Для достижения самоуправления в современной школе необходимо решить ряд проблем, таких как – формальное функционирование органов самоуправления, без учета мнения и желания самих учащихся. Принцип самодеятельности и инициативы в работе с учащимися нередко игнорируется. Педагоги оказывают прямое давление на общественное мнение школьников, самоуправление организуется по форме, но не по своей сути. Самоуправление остается привилегией лишь отдельных школьников.

Анализ работы за 2017 – 2018 учебный год predetermined цели и задачи воспитательной деятельности на новый учебный год.

Цель – социально - педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённого в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Задачи:

1. Усилить роль семьи в воспитании детей и привлечение родителей (законных представителей) к организации учебно-воспитательного процесса.
2. Создать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся.
3. Создать условия для самореализации личности каждого ученика.
4. Формировать в школьном коллективе детей и взрослых уважительного отношения к правам друг друга.
5. Повышать эффективность работы по воспитанию гражданственности, патриотизма, духовности.
6. Формировать у детей нравственную и правовую культуру.
7. Повышать эффективность работы по созданию условий для внеурочной деятельности учащихся, развития дополнительного образования, ориентированные на формирование успешности ребенка, развитие его индивидуальных способностей.
8. Усилить работу с детьми, состоящими на профилактических учетах.
9. Продолжить работу по развитию системы социальной, психолого-педагогической поддержки участников образовательного процесса.

II. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего общего)

2.1. Цели, задачи, направления работы педагогического коллектива в условиях введения ФГОС ООО

Цель деятельности педагогического коллектива	Обеспечение гарантии прав на образование: осуществление образовательного процесса; формирование общей культуры личности учащихся на основе обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптации к жизни в обществе; создание основы осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; воспитание гражданственности и любви к Родине; формирование здорового образа жизни.
Приоритетные направления деятельности	<p>Совершенствование содержания образования в условиях введения ФГОС ООО. Повышение уровня владения теоретическими основами организации образовательного процесса на основе системно-деятельностного подхода.</p> <p>Внеурочная деятельность</p> <p>Повышение роли классного руководителя как организатора и координатора воспитательной работы с учащимися и их родителями в условиях введения ФГОС ООО.</p> <p>Совершенствование работы по выполнению Закона РФ №273 «Об образовании в Российской Федерации».</p> <p>Совершенствование системы работы по методике коллективных творческих дел по правовому, нравственному и патриотическому воспитанию обучающихся, по охране их жизни и здоровья.</p> <p>Приведение материально-технической базы в соответствии с ФГОС ООО.</p>
Задачи школы	<p>Предоставление каждому учащемуся качественного базового образования в соответствии с учебным планом школы.</p> <p>Использование вариативной части учебного плана для усиления личностной направленности образования.</p> <p>Реализация образовательных программ в полном объеме.</p> <p>Совершенствование системы внутришкольного управления и контроля, направленность контроля на достижение конечных результатов.</p> <p>Совершенствование работы по повышению уровня и качества подготовки выпускников.</p>
Методическая тема школы	Введение ФГОС, как основа повышения качества образовательных услуг.
Ожидаемые результаты на конец 2018-2019 учебного года	<p>Выполнение Федерального закона РФ №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.</p> <p>Выпуск из основной и средней школы всех учащихся 9,11 классов, готовность и способность выпускников к продолжению образования. 100% поступление выпускников средней школы в ВУЗы и СПО. Поступление выпускников основной школы в 10 класс – до 30%.</p> <p>Успеваемость по школе не ниже 98%.</p> <p>Качество знаний по школе не ниже 30%.</p> <p>Повышение уровня воспитанности учащихся школы.</p> <p>Отсутствие роста числа преступлений и правонарушений среди учащихся.</p> <p>Активизация участия учащихся в городских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях. Снижение уровня заболеваемости учащихся.</p>

2.2. Недельная циклограмма работы МАОУ СОШ №33

День недели	Содержание деятельности школы	
ПОНЕДЕЛЬНИК Административный день	Административные совещания. Совещания при директоре.	Подведение итогов недели. Планирование. Административный контроль
ВТОРНИК Методический день	Административно-методический совет. Проведение внеурочной деятельности, интеллектуальные игры. Контрольные работы.	Административный контроль за внеурочной деятельностью
СРЕДА День мониторинга	Тестирование, анкетирование, собеседование. Совещания при директоре.	Административный контроль: соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиеническое состояние помещений, здоровьесбережение
ЧЕТВЕРГ День собраний, совещаний, заседаний	Педагогические советы, производственные совещания, Заседания наблюдательного, попечительского советов, совета родителей, совета профилактики	Административный контроль: соблюдение законодательства по правам ребенка, трудового кодекса РФ
ПЯТНИЦА День внеурочной деятельности День труда, волонтерство	Внеурочные воспитательные, развивающие мероприятия, проектная деятельность Общественно-полезный труд, оказание помощи ветеранам Великой Отечественной войны, труженикам тыла, одиноким пожилым людям микрорайона Лесозавод	Административный контроль за работой кружков и секций дополнительного образования, реализацией программ внеурочной деятельности
СУББОТА Родительский день День приема по личным вопросам День здоровья	Прием родителей администрацией школы, классными руководителями, учителями-предметниками. Дни открытых дверей. Дни здоровья, физкультурно-оздоровительные мероприятия	Собеседования директора с педагогическими работниками.

РЕЖИМ РАБОТЫ ШКОЛЫ

Начало работы:

1 смена – 8.00

2 смена – 13.20

Продолжительность рабочей недели: шестидневная рабочая неделя;

для первых классов – пятидневная рабочая неделя;

Режим работы столовой: с 8.30 до 15.30

Режим работы библиотеки: с 9.00 до 16.00

Режим работы медицинского кабинета: с 10.00 до 16.30

2.3. Годовая циклограмма работы МАОУ СОШ №33

Август

Комплектование 1-х, 10-х классов. Комплектование школьной библиотеки учебниками. Приемка спецкабинетов, классных помещений, акты готовности. Составление расписания уроков. Корректировка режима работы школы. График дежурства администрации, классов, работников школы. Августовский педагогический совет. Утверждение учебных планов, графика работы кружков и секций дополнительного образования, факультативов. Подготовка документов к ОШ – 1, тарификации. Комплектование педагогическими кадрами.

Сентябрь

Организационное начало учебного года. Набор учащихся в кружки и секции дополнительного образования, в группы по внеурочной деятельности. Комплектование ГПД. Организация обучения детей-инвалидов, детей на дому. Тарификация. Подготовка и сдача документов ОШ – 1, РИК – 83. Методическая работа с молодыми специалистами. Организация наставничества. Формирование Совета родителей, проведение заседания Совета родителей. Заседания ШМО. Организация работы с родителями (законными представителями) по вопросам регистрации на портале Госуслуг. Отчет по бланкам строгой отчетности. Подготовка школы к работе в зимних условиях. Обеспечение учебниками учащихся. Организация работы: здоровьесбережение, талантливые дети, профилактическая работа, российского движения школьников, школьного музея. Работа школьного сайта.

Октябрь

Контроль за работой кружков и секций дополнительного образования, за работой ГПД, за профилактической работой, за работой с детьми, находящимися под опекой. Предварительные итоги работы за первую четверть. Проверка школьной документации. Инвентаризация. Общешкольное родительское собрание.

Ноябрь

Итоги работы за 1 четверть: успеваемость, кружки и секции дополнительного образования, внеурочная деятельность, талантливые дети, профилактическая работа. Анализ выполнения плана ВШК за 1 четверть. Корректировка плана на 2 четверть. Педагогический совет. Заседания ШМО. Работа по аттестации педагогических работников. Организация работы ДОЛ с дневным пребыванием. Профориентационная работа.

Декабрь

Участие в муниципальных олимпиадах. Административные контрольные работы по предметам. Контроль за соблюдением техники безопасности в спецкабинетах, за работой по безопасному поведению детей. Контроль за работой с детьми-инвалидами и обучающимися по индивидуальным учебным планам на дому. Подготовка к новому году, организация проведения зимних каникул. Анализ выполнения учебных программ.

Январь

Анализ итогов работы школы за 3 четверть, 1 полугодие. Контроль за ГИС ЭО. Корректировка программ, планов работы на 2 полугодие. Контроль за работой психолога школы и социального педагога. Организация работы ДОЛ с дневным пребыванием. График отпусков. Проверка сохранности учебников.

Февраль

Проведение физкультурно-оздоровительной, гражданско-патриотической работы. Контроль за работой школьного музея. Встречи с выпускниками. Прием в школу будущих первоклассников.

Март

Итоги успеваемости за 3 четверть. Педагогический совет. Контроль за посещаемостью учебных занятий учащимися. Подготовка документов по итоговой аттестации. Персональный контроль за работой молодых специалистов. Работа по профориентации старшеклассников. Заседание ШМО. Работа ДОЛ с дневным пребыванием. Контроль за выполнением рабочих программ. Общешкольное родительское собрание.

Апрель

Подготовка к проведению итоговой аттестации. Промежуточная аттестация. Организация летнего труда и отдыха учащихся.

Май

Промежуточная аттестация. Внеурочные мероприятия, посвященные Дню Победы, дню защиты детей, празднику «Последний звонок». Итоги работы кружков и секций дополнительного образования. Анализ работы школы за учебный год и планирование на новый учебный год. Организованное завершение учебного года. Организация профилактической работы в летний период. Педагогические советы по переводу учащихся и по допуску учащихся к государственной итоговой аттестации.

Июнь – июль

Работа ДОЛ с дневным пребыванием, ТО. Организация летнего оздоровления детей и подростков, в том числе опекаемых детей: распределение путевок в ДОЛ РК, за пределами РК, санатории. Профилактическая работа: организация контроль за летней занятостью учащихся, состоящих на профилактических учетах. Выпускной вечер. Комплектование 1-х, 10-х классов. Ремонтные работы, подготовка школы к новому учебному году.

2.4. Организационно-педагогические мероприятия на 2018-2019 учебный год

АВГУСТ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Распределение вновь принятых учащихся по классам. Уточнение списков учащихся 2-11 классов. Комплектование 1, 10-х классов	1-4 недели	Директор Оверина Г.А.
2.	Составление расписания уроков, ИГЗ, элективных курсов	4 неделя	Диспетчер расписания Иванова Н.Р.
3.	Мониторинг трудоустройства выпускников 9, 11 классов	4 неделя	Директор Оверина Г.А., Классные руководители: Рогов М.А., Зебарева Е.Н., Шамко Л.М., Иордаки А.А., Чулков О.Г.
4.	Анализ подготовки школы к новому учебному году	4 неделя	Директор Оверина Г.А., зам. директора по АХР Камбалова Н.А.
5.	Формирование базы нового учебного года в ГИС «Электронное образование»	4 неделя	Чухно Л.А., зам. директора по УР

СЕНТЯБРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Административное совещание «О подготовке школы к новому учебному году».	1 неделя	Директор Оверина Г.А.
2.	Организация контроля учета посещаемости учащихся. Проверка посещаемости уроков, отметок в классных журналах посещаемости уроков.	1 неделя	Директор Оверина Г.А.
3.	Закрепление за классами классных помещений.	1 неделя	Директор Оверина Г.А..
4.	Открытие группы продленного дня.	1-2 недели	Директор Оверина Г.А., зам. директора по УР Осипова Н.Е.
5.	Организация питания школьников.	1 неделя	Директор Оверина Г.А., отв. за питание Батманова С.В.
6.	Учет учащихся «группы риска».	1 неделя	Соц. педагог Чернов Д.В.
7.	Индивидуальные беседы с учащимися, оставленных на осень, совместно с родителями.	2 неделя	Директор Оверина Г.А.
9.	Организация обучения на дому: выявление детей-инвалидов, детей с ОВЗ, составление списков, заявления родителей, учебный план, приказы.	1 неделя	Зам. директора по УР Осипова Н.Е.
11	Проведение инструктажа учащихся по охране здоровья на рабочих местах в кабинетах повышенной опасности.	2 неделя	Зам. директора по АХР Камбалова Н.А.
12.	Обеспечение учащихся учебниками	1 неделя	Педагог-библиотекарь Ненашева Е.Н.
13.	Составление планов воспитательной работы классных руководителей, воспитателей ГПД, проверка и утверждение их.	1 неделя	Зам. директора по воспитательной работе Пелёвина А.А.
14.	База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекунских семей	1 неделя	Зам. директора по воспитательной работе Пелёвина А.А.

15.	Организация внеурочной деятельности в 1-7-х классах в соответствии с ФГОС НОО и ООО	1 неделя	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., Чухно Л.А.
16.	Организация участия в ГИА-9,11 в дополнительные сроки (сентябрьский период)	1-4 недели	Чухно Л.А., зам. директора по учебной работе

ОКТАБРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проверка организации горячего питания.	1 неделя	Директор Оверина Г.А., медработник Чайка К.И., ответственная за питание Батманова С.В.
2.	Проверка своевременного прихода уч-ся в школу, наличия у учащихся учебных принадлежностей.	2-3 недели	Зам. директора по воспитательной работе Пелёвина А.А. деж. администраторы, учителя, учащиеся, родители
3.	Организация стартовых диагностических работ в 5-6 классах, 9-х, 10, 11 классах.	1-3 недели	Зам. директора по учебной работе Чухно Л.А.
4.	Организация школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	1-4 недели	Зам. директора по учебной работе Осипова Н.Е.

НОЯБРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проверка кабинетов повышенной опасности по соблюдению техники безопасности.	1 неделя	Зам. директора по АХР Камбалова Н.А.
2.	Административное совещание «Об организации работы по охране труда» в соответствии с ФЗ «Об основах охраны труда в РФ» от 17 июля 1999 г. № 181	2 неделя	Директор Оверина Г.А.
3.	Организация и проведение пробного устного итогового собеседования, пробного итогового сочинения (изложения)	4 неделя	Зам. директора по учебной работе Чухно Л.А.
4.	Проведение углубленного медосмотра учащихся, анализ итогов, принятие мер по оздоровлению больных детей.	1-4 недели	Директор Оверина Г.А., медработник Чайка К.И.
5.	Составление сметы расходов на 2017 г.	4 неделя	Директор Оверина Г.А.

ДЕКАБРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка и участие в итоговом сочинении в 11 классе	Первая среда декабря	Чухно Л.А., зам. директора по УР
2.	Мониторинг занятости учащихся школы во внеурочное время.	2-3 недели	Зам. директора по ВР Пелёвина А.А.
3.	Составление плана «Организация работы с детьми в период зимних	2 неделя	Директор Оверина Г.А., зам. директора по ВР

	каникул».		Пелёвина А.А.
4.	Организация и проведение новогодних утренников и вечеров.	3-4 недели	Зам. директора по ВР Пелёвина А.А.
5.	Отчет учителей по подготовке учащихся 9-х, 11 классов к ОГЭ и ЕГЭ.	4 неделя	Зам. директора по УР Чухно Л.А.
6.	Анализ работы педагогического коллектива в ГИС ЭО.	4 неделя	Чухно Л.А., зам. директора по УР

ЯНВАРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Корректировка расписания на 2-е полугодие, внесение изменений в тарификацию.	1 неделя	Директор Оверина Г.А., диспетчер расписания Иванова Н.Р.
2	Индивидуальные беседы и приглашение на административное совещание и совет профилактики уч-ся, классных руководителей и родителей уч-ся, имеющих неудовлетворительные оценки по предметам.	2 и 3 недели	Директор Оверина Г.А., зам. директора по ВР Пелёвина А.А., по УР Чухно Л.А.
3.	Проверка посещаемости учебных занятий уч-ся «группы риска».	4 недели	Зам.дир. по ВР Пелёвина А.А., социальный педагог Чернов Д.В.
4.	Эффективность работы школьной библиотеки	4 неделя	Педагог-библиотекарь Лоцманенко Т.Г.

ФЕВРАЛЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проверка работы с опекаемыми учащимися, посещаемость учебных занятий.	1 неделя	Зам.директора по ВР Пелёвина А.А., социальный педагог Чернов Д.В.
2.	Проверка посещаемости уч-ся уроков физкультуры и технологии.	2 недели	Зам.директора по ВР Пелёвина А.А.
3.	Подготовка и участие в устном итоговом собеседовании в 9 классе	1-2 неделя	Чухно Л.А., зам. директора по УР
4	Планирование работы и отдыха учащихся в летний период.	4 недели	Директор Оверина Г.А.зам. директора по ВР Пелёвина А.А., соц. педагог Чернов Д.В.
5.	Комплектование школы будущего первоклассника. Организация работы.	1 неделя	Зам. директора по УР Осипова Н.Е.
6.	Прогноз комплектования школы, набора учащихся в 1-ый класс на 2018-2019 учебный год.	4 недели	Директор Оверина Г.А.

МАРТ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Составление плана работы с будущими первоклассниками и их родителями.	1 неделя	Зам. директора по УР Чухно Л.А.
2.	Участие в пробном экзамене по математике в 9, 11 классах (с выездом на ППЭ)	1 неделя	Зам. директора по УР Чухно Л.А.
3.	Проверка ведения уч-ся школы дневников	2 недели	Зам. директора по УР Осипова

	(выборочная) и наличие учебных принадлежностей.		Н.Е., Чухно Л.А.
4.	Организация совместной работы медико-педагогической комиссией.	3 недели	Зам. директора по УР Осипова Н.Е.
5.	Занятость опекаемых детей «группы риска» в летний период.	4 недели	Зам. директора по ВР Пелёвина А.А.
	Составление учебных планов на новый учебный год.	3-4 недели	Директор Оверина Г.А., зам. директора по УР Осипова Н.Е.

АПРЕЛЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Провести ориентировочную расстановку педагогических кадров на новый учебный год, распределение учебной нагрузки.	1-2 недели	Директор Оверина Г.А.
2.	Утвердить график отпусков работников.	2 неделя	Директор Оверина Г.А.
3.	Определить объем летней практики, работы в трудовых бригадах и объединениях учащихся 5-8 кл.	2 неделя	Директор Оверина Г.А.
4.	Подготовка документов к промежуточной аттестации	1-4 недели	Зам. директора по УР Осипова Н.Е.
5.	Провести анализ здоровья детей с обсуждением на совещании при директоре.	4 неделя	Директор Оверина Г.А., и медработник Чайка К.И.
6.	Участие в ВПР	3-4 недели	Зам. директора по УР Чухно Л.А.

МАЙ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовить документацию по итоговой аттестации, утвердить на заседаниях школьных МО.	1-2 недели	Директор Оверина Г.А. зам. директора по УР Осипова Н.Е., Чухно Л.А.
2.	Мониторинг успеваемости учащихся 2-8, 10 классов по итогам года	3-4 недели	Зам. директора по УР Чухно Л.А., Осипова Н.Е.
3.	Совещание при директоре «О подготовке школы к новому учебному году».	2 неделя	Директор Оверина Г.А.
4.	Проверка состояния и подготовки начальных классов к новому учебному году.	4 неделя	Директор Оверина Г.А.,
5.	Подготовка к организации летнего лагеря.	1-2 недели	Директор Оверина Г.А.
6.	Составление и утверждение графика работы администрации на лето.	2 неделя	Директор Оверина Г.А.
7.	Участие в ВПР	1-3 недели	Зам. директора по УР Чухно Л.А.
8.	Организация итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	4 неделя	Директор Оверина Г.А., зам. директора по УР Чухно Л.А.

ИЮНЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

1.	Организация итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	1-3 недели	Директор Оверина Г.А., зам. директора УР Чухно Л.А
2.	Организация работы летнего лагеря с дневным пребыванием.	1-3 недели	Директор Оверина Г.А.
3.	Работа трудовых объединений, бригад, организация летней трудовой практики.	1-3 недели	Зам. директора по ВР Пелёвина А.А.

ИЮЛЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Работа по устройству выпускников.	1-4 недели	Директор Оверина Г.А.
2.	Ремонтные работы.	1-4 недели	зам. директора по АХР Камбалова Н.А.
3.	Пополнение фонда учебной и учебно-методической литературы школьной библиотеки.	1 неделя	Директор Оверина Г.А., педагог-библиотекарь Лоцманенко Т.Г.

2.5. Тематика заседаний педагогического совета

№ п/п	Название педсовета	Срок	Ответственные
1	1.«Об итогах работы МАОУ СОШ №33 в 2017-2018 учебном году и задачах педагогического коллектива на 2018-2019 учебный год»: 2.«Создание условий обеспечения психолого-педагогической помощи учащимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации» 3. «О системе работы школы по повышению качества подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации	август 2018 года	Директор Оверина Г.А. Осипова Н.Е., Чухно Л.А., Пелёвина А.А. заместители директора по УР
2	«Защита индивидуального итогового проекта – одно из требований к выпускнику уровня основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО»	ноябрь 2018 года	Осипова Н.Е., заместитель директора по УР
3	«Воспитательная система школы. Деятельность классного руководителя в условиях реализации ФГОС»	январь 2019 года	Пелёвина А.А., заместитель директора
4	«Мониторинг знаний учащихся по предмету как один из способов повышения качества обучения»	март 2019 года	
5	Перевод учащихся 1-8, 10 классов	май 2019 года	Директор Оверина Г.А.
6	Допуск учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	май 2019 года	Директор Оверина Г.А.

III. Методическая работа педагогического коллектива на 2018-2019 учебный год

3.1. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

СЕНТЯБРЬ

1. **Педсовет.** Об итогах государственной итоговой аттестации в 2017-2018 уч. году (проблемы, перспективы);
2. Обсуждение ключевых моментов плана работы методического совета на 2018-2019 учебный год (реализация ФГОС ООО в 5-8-х классах, реализация плана внеурочной деятельности).
3. Обсуждение плана работы с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами.

НОЯБРЬ

1. Научно-методическое обеспечение проведения **педсовета** «Защита индивидуального итогового проекта – одно из требований к выпускнику уровня основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО».
2. Проблемы промежуточной аттестации в 2017-2018 учебном году.
3. Подготовка **семинара для учителей на уровне начального** общего образования «Создание системы профилактики школьной неуспеваемости и отставания как средство повышения качества образования. Внешние и внутренние причины неуспеваемости, пути их устранения».

ЯНВАРЬ

1. Научно-методическое обеспечение **педсовета** «Воспитательная система школы. Деятельность классного руководителя в условиях реализации ФГОС».
2. Итоги проектно-исследовательской деятельности в 1-8 классах в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

МАРТ

1. Научно-методическое обеспечение проведения педсовета «Мониторинг знаний учащихся по предмету как один из способов повышения качества обучения» О подготовке к промежуточной аттестации. Подготовка семинара для учителей ООО «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов и успешное прохождение ГИА.
2. Проблемы библиотеки (пополнение художественной литературой, методической, ЭОР).

МАЙ

1. Анализ работы по реализации ФГОС ООО в 2018-2019 учебном году.
2. Анализ работы методического совета, план на новый учебный год.

3.2. Перспективный план повышения квалификации педагогических работников МАОУ СОШ №33 на 2018-2019 учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Последнее повышение квалификации		Следующее повыш. квали-ции
1	Оверина Г.А.	Директор	Проф. Переподготовка «Менеджмент в образовании» 250 часов 25.01.-25.04.2016г. «Повышение кв. по ГО ЧС 20-24.03 2017г. 36 ч.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019г.
2	Осипова Н.Е.	Зам. директора по УР	08.10.-25.04.14г. Проф. Пер. «Менеджмент в образовании» 546 ч. "Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	«Организация и контроль качества в образовательной организации» МЦФЭР 72 часа. 2018г.	2019г.
3	Чухно Л.А.	Зам. директора по УР	19.10 15. – 05.02.2016г. 268 часов «Менеджмент в образовании» 14.12.16. «Создаем инфографику» 6 часов «Веб – квест - как способ активизации учебной деятельности учащихся» 6 часов "Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	"Современные образовательные технологии в условиях реализации ФГОС ООО" 108 часов, 27.11.-27.12.2017г. ГОУДПО "КРИРО"	2019г.

4	Пелевина А.А.	Зам. директора по ВР	19.10.15. – 05.02.2016г. 268 часов «Менеджмент в образовании» Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	«Повышение кв. по ГО ЧС 20-24.03 2017г. 36 ч. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Совершенство вание компетенций учителя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС" 2018г.	2019г.
5	Камбалова Н.А.	Зам директора по АХР	26.05.17г. «Безопасность энергоустановок» 26.05.17г. «Эксплуатация тепловых энергоустановок»	«Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.		2018г.
УЧИТЕЛЯ						
6	Потолицына Т.А.	Учитель математики	Подготовка экспертов РПК по проверке работ ГИА ООО 05.02.2016г. 18 часов «Совр. Образ. Менеджмент» 72 часа 14.10.-31.10.15г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г. "Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов			2019г.
1.	Андреева Г.А.	Учитель Французского языка	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	«Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Совершенство вание компетенций учителя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС" 108 ч. МЦФЭР 2018г.	2019
2.	Ануфриева А.В.	Учитель русского языка	ГАУ РК "РИЦОКО" 36 часов "Повышение квалификации лиц, претендующих на включение в составы респ.	«Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г. "Ключевые аспекты	"Совершенство вание компетенций учителя в	2019г..

			Предм. Комиссий по проверке экз. работ по ГИА СОО"01.03.2018г.	инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС" 108 ч. МЦФЭР 2018г	
3.	Архипова В.И.	Учитель русского языка	Повышение квалификации кадров системы СОО в области пед. измер., анализа и ипользов. Рез. Оценочных процедур» март 17г. 72 часа	«Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019г.
4.	Батманова С.В.	Учитель немецкого языка	«Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	"Совершенство вание компетенций учителя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС" 108 ч. МЦФЭР 2018г.	2019г.
5.	Булышева Ю.П.	Учитель начальных классов	«Особенности реализации ФГОС НОО» 72 часа 2017г.	«Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС	2019г.

					образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	
6.	Василенко М. А.	Учитель английского языка	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	«Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-03.2017г.	"Совершенство вание компетенций учителя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС" 108 ч. МЦФЭР 2018г.	2019г.
7.	Ветошкина Е.Н.	Учитель начальных классов	«Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г. «Особенности реализации ФГОС НОО» 72 часа 2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов		2019
8.	Витязева И.Л.	Учитель географии	«Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	"Совершенство вание компетенций учителя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС" 108 ч. МЦФЭР 2018г.	2019
9.	Головина А.Е.	Учитель начальных классов	«Особенности реализации ФГОС НОО» 72 часа 2017г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов		2019
10.	Гриб Т.Г.	Учитель начальных классов	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в	«Совершенствование компетенций учителя		2019

			условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	начальных классов в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС" 108 ч. МЦФЭР		
11.	Данилович В.И.	Учитель биологии	«Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	"Совершенство вание компетенций учителя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС" 108 ч. МЦФЭР 2018г.	2019
12.	Зебарева Е.Н.	Учитель немецкого Языка	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	«Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г. 2017г.	"Совершенство вание компетенций учителя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС" 108 ч., МЦФЭР 2018г.	2019
13.	Иордаки А.А. Мол.спец.	Учитель русского языка и литературы	«Нормативно-правовые и информационно-методические основы доп. образования» 24 часа СыктГУ 02-23.11.15г. "Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	"Совершенство вание компетенций учителя русского языка в соответствии с требованиями профстандарта	2019	

				и ФГОС"	
14.	Иванова Н.Р.	Учитель начальных классов	«Особенности реализации ФГОС НОО» 2017г. 72 часа «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.17г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
15.	Иванова Т.В.	Учитель технологии	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	«Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г. "Совершенство вание компетенций учителя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС" 108 ч. МЦФЭР 2018г.	2019
16.	Исакова Е.В.	Учитель начальных классов	«Особенности реализации ФГОС ООО» 28.09. – 02.11.2015г. 108 ч. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов "Совершенство вание компетенций учителя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС" 108 ч. МЦФЭР 2018г.	2019
17.	Козлова О. С.	Учитель начальных классов	Магистратура. 2016-2018гг «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
18.	Колегова Г.А.	Учитель химии	Подготовка экспертов РПК по проверке работ ГИА ООО 18 часов 05.02.2017г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
19.	Куратова Н.А.	Учитель математики	10.10.2014-0.03.2015г. «Особенности ФГОС ООО» 108	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС	2019

			ч. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	
20.	Кызылорова Т.В.	Учитель начальных классов, ОРКСЭ	30.11.- 12.12.15г. ОРКСЭ 72 часа «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
21.	Лыткина Н.В.	Учитель начальных классов	«Особенности реализации ФГОС НОО» 2017г. 72 часа «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
22.	Максимченко В.С.	Педагог дополнительного образования	«Нормативно-правовые и информационно-методические основы доп.образования» 24 часа СыктГУ 02-23.11.15г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
23.	Михайлова Н.Н	Учитель Физкультуры	Особенности преподавания физ. Культуры и спорта в условиях реализации ФГОС» 108 ч. 2015г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
24.	Платто Г.Ю.	Учитель начальных классов	1. «Особенности реализации ФГОС НОО» 72 часа 2017г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
25.	Поздеев А.Н.	Учитель истории и обществознания.	«Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г. "Ключевые аспекты	ФГБНУ "ФИПИ" 22.01.-22.02.18г. "Система оценки образовательных достижений обучающихся в условиях	2019

			инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	введения ФГОС ООО и СОО" 72 часа.	
26.	Рогов М.А.	Преподаватель-организатор ОБЖ	«Актуальные вопросы реализации ФГОС ООО и СОО» 72 часа. 05.09. – 15.09.16г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
27.	Рогова Л.В.	Учитель начальных классов	«Особенности реализации ФГОС НОО» 72 часа 2016г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
28.	Торопова Е.Н.	Педагог- психолог..	Переподготовка педагога-психолога 520 часов с 29.08.2017г. по 28.03.2018г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
29.	Сивкова Т. И.	Учитель физ-ры	«Проектирование урока физ. К. в соответствии с требованиями СДМ» 30.05.-15.07.16 «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
30.	Соломатина Л.Б.	Учитель технологии	10.10.2014-30.03.2015г. «Особенности ФГОС ООО» 108 часов «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
31.	Тимушев	Учитель труда	«Оказание первой мед.	. "Совершенствование компетенций	2019

	А.Н.		помощи» 18ч. 20-21.03.2017г "Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	учителя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС" 108 ч. МЦФЭР 2018г.	
32.	Герентьева А.В.	Учитель начальных классов	«Особенности реализации ФГОС НОО» 72 часа 2017г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
33.	Томова Л. А.	Учитель математики	Преподавание математики в условиях введения ФГОС» 108 часов Установка и настройка СПО в ОУ 14.03.17. 6 ч «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
34.	Чернов Д.В.	Соц. педагог	«Работа с соц. Педагога с семьей» 72 часа Июнь 2017г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
35.	Чулков .Г.	Учитель физической культуры	«Разработка урока физкультуры по технологии активных методов обучения в условиях внедрения ФГОС» 06.06.2016 108 часов «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
36.	Чувьуров	Учитель истории	«Теоретико-методологические	"Ключевые аспекты инклюзивного	2019

	А.В.		основы содержания ФГОС» 108 часов. 2017г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	
37.	Чувьорова Ю.А. Мол. спец.	Учитель коми языка	Вебинар «Планируемые результаты по предмету как объект педагогического проектирования» 5.04.17г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
38.	Шамко Л.М.	Учитель английского языка	Вебинар. 2 часа. «Игровые образ. Технологии» 2016 г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	"Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019
39.	Щербакова Н.Ф.	Учитель физики	.«Современный урок физики с учетом требований ФГОС» 108 ч. 2017г. «Оказание первой мед. помощи» 18ч. 20-21.03.2017г.	Преподавание астрономии в современной школе в контексте требований ФГОС" 72 часа 23.03.-23.06.18г. "Ключевые аспекты инклюзивного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ" 18.12.2017г. КРИРОиПК 16 часов	2019

3.3. Перспективный план аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности

№	Ф.И.О.	Должность	Дата последней аттестации	2018- 2019 учебный год
1.	Булышева Ю.П..	Учитель нач. классов	Начало работы в школе 01.09.2016	Соответствие должности
2.	Козлова О.С.	Учитель начальных классов	Начало работы в школе 01.09.2016	Соответствие должности
3.	Терентьева А.В.	Учитель начальных классов	Начало работы в школе 01.09.2016	Соответствие должности

№	Ф.И.О.	Должность	Дата последней аттестации	Имеющаяся категория	2018-2019 учебный год
1.	Иванова Т.В.	Учитель технологии	Первая Приказ МО РК №168-к от 26.12.2013	Первая	26.12.2018г.

IV. Руководство за учебно-воспитательной деятельностью

4.1. План реализации внутренней системы оценки качества образования в МАОУ СОШ №33

№ п/п	Критерии	Показатели	Методы оценки	Периодичность и примерные сроки проведения	Источники получения информации	Ответственные	Форма отчета
1	2	3		4	5	6	
I. Оценка качества результатов образования							
1.1.	1. Предметные результаты обучения	Уровень успеваемости и качества знаний по всем предметам учебного плана школы на каждом уровне образования - уровень освоения ОП (доля (%) учащихся, освоивших ОП не ниже «3»); - качество освоения ОП (доля (%) учащихся, освоивших ОП не ниже «4»); - количество учащихся, имеющих одну «3»; - количество учащихся, имеющих одну «4» - количество отличников, лучших	Промежуточный и итоговый контроль	Конец четверти, учебного года	Отчеты учителей-предметников, классных руководителей	Зам. директора по УР Чухно Л.А., Осипова Н.Е.	Справка
1.2.		Результаты мониторинга и качества знаний учащихся 4-х классов по русскому языку, математике, окружающему миру (ВПР).	Предметно-обобщающий	Апрель-май		Зам. директора по УР Осипова Н.Е., классные руководители	Справка
1.3.		Результаты мониторинга готовности и адаптации учащихся 1-х классов	Классно-обобщающий	Ноябрь	Справки психолога	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., педагог-психолог Торопова Е.А.	Справка
1.4.		Результаты мониторинга готовности и адаптации учащихся 5-х классов	Классно-обобщающий	Октябрь			
1.5.		Результаты мониторинга готовности и	Классно-	Ноябрь			

		адаптации учащихся 10-х классов	обобщающий			по УР Осипова Н.Е., педагог-психолог Торопова Е.А.	
1.6.		Результаты промежуточной аттестации	Итоговый контроль	Май		Зам. директора по УР Осипова Н.Е.	Справка
1.7.		Результаты итогового сочинения (изложения) в 11-х классах _сравнение со средними показателями ОО за предыдущие годы (в ОО и по г. Сыктывкару). - доля (%) выпускников, успешно сдававших итогового сочинения;	Итоговый контроль	один раз в год, декабрь	Протокола	заместитель директора по УР Чухно Л.А.	Протоколы, справка
1.8		Результаты единого государственного экзамена (ЕГЭ) в 11-х классах _сравнение со средними показателями ОО за предыдущие годы (в ОО и по г. Сыктывкару). - доля (%) выпускников, сдававших ЕГЭ выше допустимого порога по обязательным предметам; - средний балл по всем предметам; - максимальный балл по всем предметам;	Итоговый контроль	один раз в год, июнь-август	Протокола с результатами ЕГЭ;	заместитель директора по УР (Чухно Л.А.)	Протоколы, справка
1.9		Результаты основного государственного экзамена (ОГЭ) в 9-х классах _сравнение со средними показателями ОО за предыдущие годы (в ОО и по г.Сыктывкару). - доля (%) выпускников, сдававших ОГЭ выше допустимого порога по обязательным предметам; - средний балл по всем предметам; - максимальный балл по всем предметам. - кол-во результатов свыше 80(83) баллов	Итоговый контроль	один раз в год, июнь-август	Протокола по результатам ОГЭ;	заместитель директора по УР Чухно Л.А.	Протоколы, справка
2.1.	2. Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы (высокий, средний, низкий) 1-7 классы (УУД).	Промежуточный контроль	Конец учебного года	Ведомости с результатами, таблицы.	Заместители директора по УР Осипова Н.Е., Чухно Л.А., классные	Справка

						рк. руководители.		
3.1.	3. Личностные результаты обучения (включая показатели социализации)	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы (высокий, средний, низкий)	Мониторинговое исследование	Конец учебного года		Заместители директора по УР Осипова Н.Е., Чухно Л.А., классные руководители.	Справка	
3.2.		Количество и процент отличников и лучших по уровням образования и по школе в целом	Наблюдение	Конец четверти, конец года	Отчеты классных руководителей		Справка	
3.3.		Количество и процент неуспевающих по уровням образования и по школе в целом					Справка	
3.4.		Количество и процент учащихся, оставленных на повторный курс уровня образования и по школе в целом					Справка	
3.5.		Количество и процент выпускников 9-х, 11-х классов, получивших: - документ об образовании, - документ об образовании особого образца.	Наблюдение		Ведомости выдачи аттестатов		Зам. директора по УР Чухно Л.А., классные руководители.	Справка
3.6.		Распределение выпускников 9-х классов: - 10 класс, - СПО.	Наблюдение	Август	Сведения классных руководителей			Справка
3.7.		Распределение выпускников 11-х классов: - ВУЗ, - СПО, - работа, - совмещение работы и учебы, - армия.	Наблюдение	Август				Справка
4.1.	4. Достижения учащихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.	Количество и процент учащихся, принявших участие в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях разного уровня.	Наблюдение	Конец учебного года	Отчеты руководителей ШМО, учителей-предметников	Заместители директора Пелёвина А.А., Осипова Н.Е.	Справка	
4.2.		Количество и процент победителей и призеров предметных олимпиад, конкурсов, соревнований разного уровня.	Наблюдение	Конец учебного года			Справка	
5.1.	5. Здоровье учащихся	Количество и процент пропусков уроков по болезни по уровням образования по школе в целом	Наблюдение	Конец четверти, конец года	Отчеты классных руководителей	Зам. директора по УР Чухно Л.А.	Справка	
5.2.		Динамика состояния здоровья учащихся по	Наблюдение	Конец года	Информация		Зам. директора	Справка

		уровням образования по школе в целом			медицинского работника	по ВР Пелёвина А.А., Мед. Работник Чайка К.И.	
5.3.		Эффективность оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и т.п.)	Наблюдение	Конец года	Отчет зам. директора по ВР		Справка
5.4.		Выполнение требований к уроку с позиций здоровьесбережения	Наблюдение	Постоянно	Анализ урока	Зам. директора по УР Чухно Л.А., Осипова Н.Е.	Справка
6.1.	6. Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг	Количество и процент родителей положительно оценивающих результаты обучения	Анонимное анкетирование	Конец года	Анкеты	Зам. директора по ВР Пелёвина А.А.	Справка
II. Оценка качества реализации образовательного процесса							
1.1.	1. Основные образовательные программы	Соответствие образовательных программ ФГОС, ФК ГОС -реализация программы духовно-нравственного развития обучающихся НОО. -реализация программы воспитания и социализации обучающихся ООО.	Экспертиза	Один раз в год	Отчет	Зам. директора по УР Осипова Н.Е.	Справка
1.2.	Реализация календарного учебного графика	-соответствие фактического количества учебных недель количеству учебных недель в календарном графике.	Экспертиза	1 раз в полугодие (январь), 1 раз в год (июнь)	Отчёты учителей-предметников	Директор Заместитель директора (Осипова Н.Е.)	Справка
1.3.	Реализация РПУП	-выявление соответствия фактически выданных часов к количеству часов по учебному плану по классам и по уровню образования.	Наблюдение	Каждую четверть		Заместители директора по УР Осипова Н.Е., Чухно Л.А., учителя-предметники	Справка
		-соответствие оценочных материалов РПУП	экспертиза	Один раз в год	Отчеты руководителей ШМО		Справка

1.4.	Качество воспитательной работы	-количество классных руководителей, работающих на основе воспитательных программ	Наблюдение и тестирование	1 раз в год: июнь	Отчёты классных руководителей	Зам. директора по ВР Пелёвина А.А.	Справка				
1.5.		-охват учащихся деятельностью, соответствующей их интересам и потребностям					Справка				
1.6.		-включенность и удовлетворенность родителей жизнедеятельностью классного коллектива					Справка				
1.7.		-активность класса на уровне школы, города					Конец четверти	Справка			
1.8.		- количество и процент учащихся, совершивших правонарушения и состоящих на учете в ГПДН					Постоянно	Справка			
1.9.		-% учащихся и родителей положительно оценивающих воспитательную работу в школе.					Анонимное анкетирование	Один раз в год	Анкеты	Справка	
1.10.		-эффективность профориентационной работы					Наблюдение	Один раз в год	Отчеты классных руководителей	Справка	
2.1.		2. Качество внеурочной деятельности					% родителей и учащихся, положительно оценивающих работу учителей – предметников и классных руководителей по организации внеурочной деятельностью	Анонимное анкетирование	Один раз в год	Анкеты	Справка
2.2.							- эффективность занятий внеурочной деятельностью (участие в предметных конкурсах, олимпиадах).	Наблюдение	Один раз в конце года	Отчет учителя-предметника	Зам. директора по УР
3.1.		3. Реализация ДОП - дополнительных общеразвивающих программ					--соответствие фактически выданных часов количеству часов по ДОП	Наблюдение	Конец четверти, год	Отчёты педагогов	заместитель директора по ВР (Пелёвина А.А.), психолог, классные руководители
3.2.	- соответствие ДОП запросам учащихся и их родителей (законных представителей),		Конец года	Справка							
1.6.	- -сохранность контингента занимающихся по ДОПам		Конец полугодия, года	Справка							
1.7.	-количество и % учащихся занятых доп. образованием и их результативность		Конец года	Справка							

		предоставляемых услуг (количество победителей олимпиад, конкурсов)					
1.8.	Качество и количество учебных элективных курсов	Статистические данные о выборе родителей. Удовлетворенность учащихся.	Анкетирование.	Конец года	анкеты	Заместитель директора по УР Осипова Н.Е.	
III. Оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс							
1.1.	1. Общее состояние здания, пришкольной территории	Общее состояние здания; -техническое состояние системы отопления (теплоснабжения); - состояние кровли; - техническое состояние системы холодного и горячего водоснабжения; - техническое состояние системы канализации. - благоустроенность пришкольной территории - техническое состояние аварийных (эвакуационных) выходов, подъездных путей к зданию школы, автоматической системы оповещения людей при пожаре.	Экспертиза (внешняя) Экспертиза (внутренняя)	1 раз в год Ежедневно	Экспертные оценки, тестирование, осмотр, наблюдение. Акты проверок	Заместитель директора по АХР (Камбалова Н.А.).	справка
1.2.		Техническое состояние средств пожаротушения	Договор на обслуживание средств пожаротушения	1 раз в квартал	Акты		Справка
1.3.		Исправность пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения	Договор на обслуживание	Постоянно в течении Года	Акты		
1.5.		Техническое состояние вентиляции		в течение учебного года	Акты		
1.6.		Техническое состояние электропроводки в здании и помещениях ОО современным требованиям безопасности.		Технический отчёт	Акты		
2.1.	2. Кадровое обеспечение	Численность административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного персонала школы, в том	Наблюдение экспертиза.	Конец учебного года			Зам. директора по УР Осипова Н.Е.

		числе по совместительству							
2.2.		Возраст работников, в том числе по категориям			Личные дела, трудовые книжки, удостоверения о повышении квалификации		Справка		
2.3.		Образовательный уровень работников школы					Справка		
2.4.		Стаж педагогических работников					Справка		
2.5.		Профессиональная компетентность педагогических работников (необходимость повышения квалификации).					Справка		
2.6.		Работники подлежащие аттестации для подтверждения соответствия занимаемой должности					Справка		
2.7.		Участие педагогом в методической работе в инновационной деятельности				Отчеты рук. ШМО	Справка		
2.8.		Личные достижения педагогов в профессиональных конкурсах					Справка		
2.9.		Работа педагогов с учащимися (участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях)					Справка		
3.1.	3. Материально-техническое обеспечение	Наличие, расширение, обновление мультимедийной техники	Наблюдение	Конец учебного года		Накладные.	Зам. директора по АХР Камбалова Н.Ф.	Справка	
3.2.		Оснащенность кабинетов оборудованием, средствами обучения, мебелью	Наблюдение		Акты разрешения на открытие учебных занятий в кабинетах.			Справка	
3.3.		Обеспечение методической и учебной литературой	Наблюдение					Акты испытания спортивного, хореографического и технического оборудования	Справка
3.4.		Оборудование библиотеки: компьютеры, принтеры выход в Интернет	Наблюдение						Справка
3.5.		Соответствие требованиям ФГОС и ФК ГОС	Экспертиза					Справка	
3.6.		Удовлетворенность родителей материально-техническим состоянием	Анонимное анкетирование	Конец учебного года	Справка				
4.1.	4. Информационно-развивающая среда	Соответствие оборудования и средств обучения ФГОС и ФК ГОС	Экспертиза	Конец учебного года		Осипова Н.Е., зам. директора по УР	Справка		
4.2.		Программно-информационное обеспечение, наличие и эффективность Интернет-ресурсов в			Отчеты учителей-		Справка		

		учебном процессе			предметников		
4.3.		Количество учащихся на один компьютер	Наблюдение				Справка
4.4.		Обновляемость сайта	Наблюдение	1 раз в 10 дней	Сайт		Справка
5.1.	5.Организация питания	% учащихся охваченных горячим питанием по уровням образования и по школе в целом	Наблюдение	Конец полугодия	Отчеты	Батманова С.В., ответ. по питанию	Справка
5.2.		Количество и % учащихся, обеспеченных бесплатным питанием					Справка
5.3.		% учащихся и родителей, положительно оценивающих организацию питания в школе	Анонимное анкетирование	Конец года			
6.1.	6. Психолого-педагогические условия	Удовлетворенность психологическим климатом участниками образовательного процесса: -педагогов; - родителей (законных представителей); - учащихся (данные собираются по классам).	Анонимное наблюдение	Конец года	Анкеты	Осипова Н.Е., зам. директора по УР	Справка
7.1.	7.Условия безопасности и здоровья учащихся	Соблюдение требований безопасности работников, учащихся (техники безопасности, охраны труда, предупреждение травматизма).	Наблюдение	В течении года	Акты Н-1, Н-2 по факту Экспертная оценка	Зам. директора по ВР Пелёвина А.А.	Справка
7.2.		Соответствие расписания учебных занятий требованиям СанПиН к режиму образовательного процесса	Экспертиза	1 раз в год	Расписание занятий	Иванова Н.Р., отв. по расп.	Справка
7.3.		Соответствие оборудования и учебных кабинетов требованиям СанПиН.	Экспертиза	1 раз в год в начале года	Акт приёмки учреждений к новому учебному году	Зам. директора по АХР Камбалова Н.А	Справка
7.4.		Соответствие учебных помещений требованиям СанПиН по воздушно-тепловому режиму, освещению, водоснабжения	В течение года	Наблюдение, замеры, осмотр, запись в	Акт приёмки учреждений к новому учебному году	Зам. директора по АХР Камбалова Н.Ф.	Справка
7.5.		Соответствие оснащения общеобразовательного учреждения действующим нормативам противопожарной и	постоянно в течение учебного года	Наблюдение, осмотр, акты		Зам. директора по АХР Камбалова	Справка

		антитеррористической безопасности		проверки		Н.Ф.	
7.6.		Удовлетворенность безопасностью участниками образовательного процесса (в том числе медицинским обслуживанием в школе). - педагогов; - родителей (законных представителей); - учащихся	Анонимное анкетирование	1 раз в год	Результаты анкетирования	Зам. директора по ВР Пелёвина А.А.	Справка
8.1.	8.Общественно-государственное управление	% учащихся, участвующих в самоуправлении	Наблюдение	Один раз в год	Отчеты классных руководителей		Справка
		% родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета родителей	Наблюдение				
8.2.		% учащихся и родителей положительно оценивающих уровень общественно-государственного управления в школе.	Анонимное анкетирование	1 раз в год	Результаты анкетирования	Зам. директора по ВР Пелёвина А.А.	Справка

4.2. ПЛАН работы педагогов на уровне начального общего образования

Сентябрь		Ответственные
Повышение качества образования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стартовый мониторинг. 2. Проведение психолого-педагогической диагностики первоклассников. 3. Оформление школьной документации. 4. Методическая работа с учителями 1-х классов по ФГОС НОО 5. Работа с молодыми специалистами. 	Педагог-психолог Кл. руководители Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю.
Внедрение ФГОС НОО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение, согласование, утверждение рабочих программ по предметам в соответствии с требованиями ФГОС НОО. 2. Оценочная деятельность (портфолио). 	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю.
Взаимодействие с семьёй, общественностью	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа психолога с младшими школьниками и их родителями. Первичная диагностика первоклассников по определению развития познавательной сферы. 2. Родительское собрание на параллель 1-х классов «Возрастные особенности детей 7 лет. Психологическое сопровождение учащихся первых классов» 	Педагог-психолог Торопова Е.А. Кл. руководители первых классов
Организационно-педагогические мероприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Комплектование ГПД. 2. Составление плана работы ГПД. 3. Инструктаж учителей по оформлению классных журналов и ведению школьной документации. 4. Инструктаж учителей по системе организации внеурочной деятельности в 2016-2017 уч. году. 5. Инструктаж учителей по предупреждению детского травматизма. 6. Оформление классных журналов. 	Кл. руководители первых классов Зам. директора по УР Осипова Н.Е., по ВР Пелёвина А.А. Кл. руководители 1-4- х классов
Система ВШК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка техники чтения во 2-4 классах. 2. Организация мониторингового обследования учащихся 1-х классов. 	Кл. руководители, Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю.
Внеклассная работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. День здоровья 	Кл. руководители 1-4- х классов

Аналитические справки	1. Справка о проверке журналов. 2. Справка о проверке личных дел.	Зам. директора по учебной работе Осипова Н.Е.
Октябрь Декада «Окружающего мира и краеведения»		
Повышение качества образования, работа с педкадрами	1. Заседание школьного психолого-педагогического консилиума (ППК) №1 по итогам диагностики учащихся 1-х классов. 2. Консультация с психологом по психолого – педагогическому наблюдению учащихся 1-х классов по результатам диагностики (мониторинговые обследования) уровня готовности первоклассников к школе. 3. Подготовка и проведение предметных недель. 4. Контроль за посещаемостью учебных занятий. 5. Организация работы по самообразованию учителей. 6. Проверка классных журналов. 7. Оформление школьной документации.	Педагог-психолог Торопова Е.А., Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю.
Деятельность коллектива по реализации ФГОС	1. Посещение уроков в 1 классах. Цель: структура урока по ФГОС.	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю.
Организационно-педагогические мероприятия	1. Организация работы по адаптации первоклассников. 2. Анализ результатов первичной диагностики адаптации первоклассников. Заседание ШМО	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю.
Система ВШК	1. Проверка «Дневников школьника». Цель: осуществление самооценки учащимися 2. Проверка вычислительных навыков в 2-4 классах	Зам. директора по УР Осипова Н.Е.
Взаимодействие с семьёй, общественностью	1. Обработка результатов проведения диагностики в первых классах. 2. Проведение родительских собраний в 1-х на тему: «Адаптация учащихся». 3. Работа психолога с младшими школьниками и их родителями.	Педагог-психолог Торопова Е.А. Зам. директора по УР: Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю.
Организация участия в предметных конкурсах	1. Просветительская работа с родителями по теме «Участие детей в предметных конкурсах и олимпиадах. Значение портфеля личных достижений для личностного роста ребёнка»	Кл руководители:
Аналитические справки	1. Справка об итогах посещения уроков в 1 классах. 2. Справка по проверке журналов, ЭЖ.	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., Чухно Л.А.
Ноябрь Декада «Коми языка»		

Повышение качества образования, работа с педкадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приём отчетов классных руководителей за 1 полугодие. 2. Корректировка плана работы школы на 2 полугодие. 3. Заседания ППк в соответствии с планом работы на 2017– 2018 учебный год. 4. Отчёт классных руководителей о работе со слабоуспевающими учащимися (в устной форме) и с «одарёнными» учащимися (в письменной форме) за первое полугодие. 5. Организация взаимного посещения уроков и внеклассных мероприятий. 6. Сопровождения при завуче. Итоги первой четверти. 	<p>Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю. Учителя начальных классов Педагог-психолог Торопова Е.А.</p>
Система ВШК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка <u>Электронных журналов</u>. <p>Цель (предварительная): система оценивания, результаты успеваемости учащихся, требующих дополнительного внимания со стороны учителя.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Классно-обобщающий контроль 2-х классов. 	<p>Зам. директора по УР Осипова Н.Е., Чухно Л.А.</p>
Аналитические справки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Справка по итогам проверки журналов, ЭЖ. 2. Справка по итогам посещения уроков. 	<p>Зам. директора: по УР: Осипова Н.Е., Чухно Л.А.</p>
Декабрь		
Повышение качества образования, работа с педкадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление аналитических материалов. 2. Оформление школьной документации. 3. Текущий контроль результатов освоения ООП НОО. 4. Подготовка к Новогодним праздникам. 	<p>Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю. Кл руководители</p>
Организационно-педагогические мероприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление документации. 2. Анализ состояния и ведения школьной документации. 	<p>Зам. директора по учебной работе: Осипова Н.Е., Кл руководители</p>
Система ВШК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение уроков во 2 классах. Цель: структура урока по ФГОС 2. Контрольные работы за 1 полугодие по линии администрации 1-3 классах 3. Пробные проверочные работы по математике, русскому языку, окружающему миру в 4 классах с использованием КИМов и бланков Всероссийских проверочных работ 	<p>Зам. директора по УР: Осипова Н.Е., Чухно Л.А. рук. ШМО Платто Г.Ю. Зам. директора. учителя 4-х классов</p>
Совместная работа школы с семьёй, общественностью	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение новогодних праздников. 2. Подготовка кабинетов к проведению новогодних праздников. 	<p>Кл. руководители</p>
Аналитические справки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Справка по итогам посещения уроков 2. Справка по итогам проверки рабочих тетрадей 	<p>Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю.</p>
Январь		

Повышение качества образования, работа с педкадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление школьной документации. 2. Отчёт руководителя ШМО о состоянии методической работы. 3. Анализ состояния образовательного процесса по итогам 1 полугодия. 4. Коррекция плана работы на 2 полугодие. 	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю.
Организационно-педагогические мероприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Корректировка рабочих программ 	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю.
Система ВШК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классно-обобщающий контроль 3-х классов 	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю.
Совместная работа школы с семьёй, общественностью	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение родительских собраний в 1-4-х классах по итогам первого полугодия. 2. Проведение индивидуальных встреч и консультаций с родителями. 	Кл. руководители:
Февраль		
Декада «Русского языка и литературного чтения»		
Повышение качества образования, работа с педкадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Марафон знаний» Школьный тур. 2. Подготовка к городскому туру марафона знаний для учащихся 2-4 классов. 3. Организация мотивированных учащихся в интеллектуально-познавательных мероприятиях. 4. Анализ внеурочной деятельности. 5. Подготовка к семинару «Итоги реализации ФГОС». 	Рук. ШМО Зам. директора по ВР: Пелёвина А.А. Зам. директора: по УР: Осипова Н.Е.
Организационно-педагогические мероприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление мер по охране жизни и здоровья детей в режиме работы ГПД. 2. Школьные олимпиады по русскому языку 3 – 4 классы 3. Составление списков будущих первоклассников. Планирование работы с будущими первоклассниками. 	Воспитатели. Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю. Учителя начальных классов
Совместная работа школы с семьёй, общественностью	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первого собрания для родителей будущих первоклассников. 	Зам. директора: по учебной работе: Чухно Л.А. Классные руководители:
Система ВШК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка сформированности системообразующих понятий по материалам ВПР на бланках ВПР 	Зам. директора. по учебной работе Чухно Л.А., учителя 2-4-х классов
Аналитические справки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Справка по итогам посещения уроков 	Зам. директора: по учебной работе: Осипова Н.Е.
Март		
Декада «Математики»		

Повышение качества образования, работа с педкадрами	1. Всероссийская игра «Кенгуру» для учащихся 2-4 классов.	Козлова О.С., учитель начальных классов
Организационно-педагогические мероприятия	1. Открытые уроки по математике 2. Неделя безопасности на дорогах	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю. Учителя начальных классов
Система ВШК	1. Классно-обобщающий контроль 4-х классов 2. Посещение уроков в 4-х классах. Цель: организация самостоятельной работы на уроках, подготовка к обучению на уровне основного общего образования	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю.
Апрель		
Повышение качества образования, работа с педкадрами	1. Заседание школьного медико-педагогического консилиума (ППк) по итогам проведённой работы с учащимися, требующими дополнительного внимания. 2. Анализ итоговых контрольных работ педагогами, составление сравнительного анализа	Педагог-психолог Рук. ШМО
Организационно-педагогические мероприятия	1. Работа по комплектованию первых классов. 2. Предварительные итоги успеваемости учащихся за 2017/2018 учебный год.	Зам. директора по УР Осипова Н.Е. Классные руководители:
ВШК	2. Промежуточная аттестация учащихся 1-4 классов. 3. Всероссийские проверочные работы по математике, русскому языку, окружающему миру в 4 классе	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., Чухно Л.А.
Аналитика	1. Справка по итогам посещения уроков.	Зам. директора: по УР Осипова Н.Е.
М а й		
Деятельность коллектива, направленная на повышение качества образования, работа с педагогическими кадрами	1. Методический совет «Анализ работы за год. Итоги мониторинга». 2. Составление плана работы на следующий год.	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., рук. ШМО Платто Г.Ю.
Организационно-педагогические мероприятия	1. Работа по приёму учащихся в 1-й класс. 2. Подготовка и утверждение учебного плана. 3. Оформление информационно-аналитической документации.	Зам. директора по УР Чухно Л.А., Осипова Н.Е.

Система ВШК	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль навыка чтения учащихся 1-4-х классов. 2. Проверка сформированности универсальных учебных действий учащихся 4 классов 	Зам. директора по УР Осипова Н.Е.
ВПр	<ol style="list-style-type: none"> 1. Всероссийские проверочные работы по математике, русскому языку, окружающему миру в 4 классе 	Зам. директора по УР Чухно Л.А., учителя 4-х классов
Совместная работа школы с семьёй, общественностью	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение итогового родительского собрания для родителей учащихся 4-х классов. 	Педагог-психолог Классные руководители 4-х кл.
Психологическое просвещение	Выступление на МО учителей начальных классов. Тема: «Ознакомление педагогов, работающих в начальной школе, с результатами диагностики интеллектуальной готовности учащихся 4-х классов к обучению в среднем звене»	Педагог-психолог Торопова Е.А.
Аналитические справки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ по итогам контрольных работ в 1-4 классах. 2. Справка по итогам проверки ЭЖ. 	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., Чухно Л.А.
	Июнь	
Деятельность коллектива, направленная на повышение качества образования, работа с педагогическими кадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уточнение списков учащихся на 31.05.19г. 2. Оформление школьной документации. 3. Проверка и приём ЭЖ. 4. Анализ итогов деятельности школы за 2018-2019 учебный год. 5. Приём родителей по вопросам учебно-воспитательной деятельности. 6. Планирование работы на следующий учебный год. 7. Подготовка документов к августовскому педсовету. 8. Утверждение учебного плана на 2018-2019 учебный год. 9. Организация работы летнего оздоровительного лагеря. 	Зам. директора по УР Осипова Н.Е., Чухно Л.А. Зам. директора по ВР Пелёвина А.А., Иванова Н.Р. –руководитель лагеря. Кл руководители 1-4 классов

4.3. План воспитательной работы

ТЕМА воспитательной работы школы: Повышение уровня духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения, формирование его патриотического гражданского сознания и самосознания, через сетевое взаимодействие всех участников образовательной деятельности

Цель - социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённого в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Задачи:

- Создать условия для поддержки общения, взаимодействия и дальнейшего развития одаренных в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности детей.
- Усилить роль семьи в воспитании детей и привлечение родителей к организации учебно-воспитательного процесса.
- Создать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся.
- Создать условия для самореализации личности каждого ученика.
- Формировать в школьном коллективе детей и взрослых уважительного отношения к правам друг друга.
- Повышать эффективность работы по воспитанию гражданственности, патриотизма, духовности.
- Формировать у детей нравственную и правовую культуру.
- Повышать эффективность работы по созданию условий для внеурочной деятельности учащихся, развития дополнительного образования, ориентированные на формирование успешности ребенка, развитие его индивидуальных способностей.
- Усилить работу с детьми «группы риска».
- Продолжить работу по развитию системы социальной, психолого-педагогической поддержки участников образовательного процесса.

СЕНТЯБРЬ - Девиз месяца: «Внимание: дети!» Месячник безопасности. Месячник противодействия экстремизму и терроризму.

ОКТАБРЬ - Девиз месяца :«Нет – наркотикам!» Месячник нравственно-правового воспитания. Декада пожилого человека. Месячник антинаркотической работы

НОЯБРЬ - Девиз месяца: «За здоровый образ жизни» Месячник нравственно-гигиенического воспитания. Акция «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»

ДЕКАБРЬ - Месячник толерантности, нравственности. Декада инвалидов.

ЯНВАРЬ - Девиз месяца: «Я - патриот». Месячник военно-патриотического воспитания

ФЕВРАЛЬ - Девиз месяца: «Защитникам Отечества посвящается...» Месячник военно-патриотического воспитания.

МАРТ - Девиз месяца: «Созвездие талантов» Месячник духовно - нравственного и художественно-эстетического воспитания.

АПРЕЛЬ - Девиз месяца: «Весенний переполох!» Месячник экологической работы.

МАЙ -Памяти павших будьте достойны». Месячник профориентационного воспитания

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2018 - 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

- гражданско-патриотическое воспитание
- экологическое воспитание
- трудовое воспитание
- семейное воспитание
- самоуправление в школе и классе
- спортивно-оздоровительное воспитание
- общеинтеллектуальное воспитание (проектная деятельность)
- духовно-нравственное воспитание (нравственно-эстетическое)
- профилактика правонарушений

ЗАДАЧИ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ	
Гражданско-патриотическое	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формировать у учащихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. 2. Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи. 3. Воспитывать уважения к правам, свободам и обязанностям человека
Экологическое	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формировать ценностное отношение к природе, к окружающей среде, бережного отношения к процессу освоения природных ресурсов региона, страны, планеты. 2. Изучение обучающимися природы и истории родного края, содействие в проведении исследовательской работы учащихся. 3. Проведение природоохранных акций.
Трудовое	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование у обучающихся представлений об уважении к человеку труда, о ценности труда и творчества для личности, общества и государства. 2. Формирование компетенции, связанных с процессом выбора будущей профессиональной подготовки и деятельности, с процессом определения и развития индивидуальных способностей и потребностей в сфере труда и творческой деятельности
Семейное	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содействие сплочению родительского коллектива, его вовлечение в жизнедеятельность школы. 2. Работа с родительским активом школы с целью вовлечения родительской общественности в решении школьных проблем. 3. Формирование у обучающихся ценностных представлений об институте семьи, о семейных ценностях, традициях, культуре семейной жизни.

Самоуправление в Школе, в классе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развивать у обучающихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива. 2. Развивать самоуправление в школе и в классе. 3. Организовать учебу актива ученического самоуправления.
Физкультурно оздоровительное -	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формировать у учащихся культуры здорового образа жизни, ценностных представлений о физическом здоровье, о ценности духовного и нравственного здоровья. 2. Формировать у учащихся навыки сохранения собственного здоровья, овладение здоровыми сберегающими технологиями в процессе обучения во внеурочное время. 3. Формировать представления о ценности занятий физической культуры и спортом, понимание влияния этой деятельности на развитие личности человека, на процесс обучения и взрослой жизни
Духовно-нравственное воспитание /Нравственно – эстетическое воспитание	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формировать у учащихся ценностные представления о морали, об основных понятиях этики (добро и зло, истина и ложь, смысл и ценность жизни, справедливость, милосердие, проблема нравственного выбора, достоинство, любовь и др.) 2. Формировать у учащихся уважительное отношение к традициям, культуре и языку своего народа и других народов России. 3. Создать условия для развития у учащихся творческих способностей
Общеинтеллектуальное воспитание (проектная деятельность)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стимулировать интерес у учащихся к исследовательской деятельности, научной работе. 2. Научить учащихся использовать проектный метод в социально значимой деятельности.
Профилактика преступлений и правонарушений и	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предупреждать и пресекать факты вовлечения несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий, не допускать фактов конфликтов среди учащихся 2. Создать условия для успешной социальной адаптации несовершеннолетних; 3. Организовать социальный патронаж детей и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета профилактики школы

СЕНТЯБРЬ

Девиз месяца: « Внимание: дети!» Месячник безопасности. Месячник противодействия экстремизму и терроризму

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
-----------------------------------	----------------------	------------------	---------------------	---------------

Гражданско-патриотическое воспитание	1. Праздник «День знаний» 2. Беседы в классах по ПДД 3. День солидарности в борьбе с терроризмом 4. Урок финансовой грамотности	1 сентября Первая неделя 3 сентября 7 сентября	1-11 классы 1-11 классы 1-11 классы 8-11 классы	Заместитель директора по ВР Классные руководители Классные руководители Учителя истории и обществознания
Экологическое воспитание	1. Операция «Уют» (благоустройство и озеленение классных комнат)	сентябрь	1-9 классы	Классные руководители
Трудовое воспитание	1. Акция «Чистый город». Трудовые десанты по уборке пришкольной территории. 2. « Экологический марафон» Сбор макулатуры 3. Осенние работы на пришкольном участке 4. Организация дежурства по школе	Первая декада 15-20 сентября Третья декада Первая неделя	6 – 10 классы 1-11 классы 5-11 классы 5-11 классы	Заместитель директора по ВР Классные руководители Классные руководители Заместитель директора по ВР
Семейное воспитание	1. Родительские собрания по плану 2. Рейд в семьи учащихся 3. Заседание Совета родителей школы 4. Общешкольное родительское собрание Тема № 1. «Школа + семья: шаг навстречу» 1. Приоритетные направления деятельности школы в рамках реализации государственной политики в области образования. 2. Профилактика ДДТТ и соблюдение правил	Вторая декада В течение месяца В течение месяца Третья декада	1 – 11 классы 1 – 11 классы 1 – 11 классы 1-11 классы	Классные руководители Классные руководители, социальные педагоги Администрация Администрация, социальный педагог, инспектор ГИБДД, инспектор ОПДН

	<p>дорожного движения. Информация о ДДТТ за летний период. Правила личной безопасности для детей</p> <p>3.Единые требования к учащимся и правила внутреннего распорядка.</p> <p>4.Организация горячего питания для учащихся.</p> <p>5. Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности</p> <p>6.Государственная (итоговая) аттестация выпускников 4, 9, 11 классов. Ознакомление родительской общественности с нормативными документами.</p>			
Самоуправление в школе и в классе	<p>1. Классные собрания «Планирование работы класса на 2018-19 уч. г.»</p> <p>2. Выборы органов самоуправления в классах</p> <p>3. Заседания Совета старшеклассников и Школьной Думы, выборы актива школьного самоуправления</p> <p>4.Мастерская «Поздравь любимого учителя»</p>	<p>Первая неделя</p> <p>Первая неделя</p> <p>Вторая неделя</p> <p>Четвертая неделя</p>	<p>2-11 классы</p> <p>2-11 классы</p> <p>5-11 классы</p> <p>5-11 классы</p>	<p>классные руководители.</p> <p>классные руководители.</p> <p>Актив старшеклассников</p> <p>Актив класса</p>
Спортивно-оздоровительное воспитание	<p>1.Кросс наций</p> <p>2. Осенний кросс</p> <p>3. Проведение тематических классных часов по культуре правильного питания</p>	<p>1 неделя</p> <p>По плану</p> <p>Вторая неделя</p>	<p>1-11 классы</p> <p>1-11 классы</p> <p>1-11 классы</p>	<p>классные руководители, учителя физкультуры</p> <p>классные руководители</p> <p>классные руководители</p>
Духовно-нравственное /Нравственно-эстетическое воспитание	<p>1. Конкурс поделок из природного материала «Осенние фантазии»</p> <p>2. Международный день грамотности</p>	<p>Последняя неделя</p> <p>8 сентября</p>	<p>2-4 классы</p> <p>9-11 классы</p>	<p>Классные руководители 2-4 классов</p> <p>Учителя русского языка и литературы</p>

	3. Конкурс рисунков «Дорожная азбука»	Третья неделя	1-5 классы	Учитель ИЗО Учитель ИЗО
	4. Конкурс рисунков «Мой любимый учитель»	До 30 сентября	1-11 классы	
Профилактика правонарушений и преступлений	1. Неделя безопасности	26-30 сентября	1-11 классы	Преподаватель - организатор ОБЖ, классные руководители классные руководители
	2. Вовлечение учащихся и учащихся группы риска в работу кружков и спортивных секций	сентябрь	1-11 классы	

ОКТАБРЬ

Месячник нравственно-правового воспитания. Декада пожилого человека. Месячник антинаркотической работы «Нет – наркотикам!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Международный день пожилых людей	1 неделя	Ветераны педагогического труда	Педагог допобразования
	2. День гражданской обороны	4-7 октября	1-11 классы	Преподаватель - организатор ОБЖ, классные руководители
	3. Акция «Согреем ладони, разгладим морщины» (посещение ветеранов педагогического труда)	Первая неделя	1-11 классы	Классные руководители
	4. Классные часы по правовому воспитанию	Третья неделя	2-11 класс	Классные руководители
	5. Встреча с работниками правоохранительных органов	октябрь	8-11 классы	Заместитель директора по ВР, социальные педагоги
Экологическое воспитание	1. Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках всероссийского фестиваля «Вместе Ярче»	Четвертая неделя	1-11 классы	Учителя биологии, экологии, географии, классные

				руководители
Трудовое воспитание	1. Рейд «Живи, книга»	Вторая неделя	1 – 9 класс	Библиотекарь Классные руководители
	2. Уборка пришкольной территории	В течение месяца	5-11 классы	
Семейное воспитание	Посещение семей с целью проверки бытовых условий и выполнения режима дня, составление актов	В течение месяца	1 – 11 классы	Классные руководители, социальные педагоги
Самоуправление в школе и в классе	1. Заседание комитетов 2. Учеба актива 3. Подготовка к Осеннему марафону 4. День рождения РДШ. Огоньки в классах	Первая неделя Вторая неделя В течение месяца 27-30 октября	5-11 классы Актив класса Актив 1-11 классов школы	Заместитель директора по ВР Заместитель директора по ВР Заместитель директора по ВР Классные руководители
Спортивно-оздоровительное воспитание	1. День здоровья «Удаль Богатырская»	Последняя неделя	1-11 классы	Учителя физкультуры, классные руководители Классные руководители
	2. Проведение тематических классных часов по культуре правильного питания	Вторая неделя	1-11 классы	
Духовно-нравственное (Нравственно-эстетическое Воспитание)	1. Международный День учителя. Праздничный концерт для учителей.	Первая неделя	1-11 класс	Заместитель директора по ВР, педагог - дообразования, учитель музыки Учитель музыки, классные руководители Заместитель директора по ВР, Совет старшеклассников
	2. КТД «Осенний марафон»	Последняя неделя	1-11 классы	
	3. Акция «Осенняя неделя Добра»	По плану	1-11 классы	

Профилактика правонарушений	1. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	30 октября	1-11 классы	Классные руководители
	2. Профилактическая беседа по профилактике с учащимися 5 классов «Дисциплина в школе»	В течение месяца	5 класс	социальный педагог

НОЯБРЬ

Девиз месяца: «За здоровый образ жизни» Месячник нравственно-гигиенического воспитания.

Акция «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Классные часы ко Дню народного единства	В течение месяца	1-11 классы	Классные руководители
	2. Классный час. «Овеянные славою Герб наш и флаг»	Третья декада	1-11 классы	Классные руководители
	3. Беседа «Опасно: тонкий лед!»	Вторая декада	1-11 классы	Учителя истории
	4. Классные часы, посвященные Дню толерантности	15 ноября	1-11 классы	Классные руководители
	5. День правовой помощи детям	20 ноября	5-11 классы	Классные руководители Социальный педагог, педагог-психолог
	6. Всемирный день борьбы с курением.	20 ноября	5-11 классы	Социальный педагог
Экологическое воспитание	1. Конкурс «Кормушка для птиц»	В течение месяца	1-6 классы	учителя биологии и технологии
	2. Конкурс фотографий «Краски природы»	Третья неделя	6-7 классы	учителя биологии, классные руководители
Трудовое воспитание	1. Генеральные уборки в классах и на закрепленных территориях	В течение месяца	2- 11 классы	Классные руководители
Семейное воспитание	1. Сложность адаптационного периода учащихся начальной школы в среднем звене. Индивидуальная работа с семьей.	В течение месяца	1 – 9 классы	Классные руководители
	2. Выставка рисунков ко дню матери	Вторая неделя	1-4 классы	Классные руководители

	3. Праздники в классах	В течение месяца	1-4 классы	Классные руководители
Самоуправление в школе и в классе	1. Заседания ШД 2. Школа актива 3. Рейд по проверке внешнего вида 4. Заседание актива школьного самоуправления	Первая неделя Вторая неделя В течение месяца Четвертая неделя	5-11 классы актив 5-9 класс актив	Заместитель директора по ВР Заместитель директора по ВР Совет старшеклассников Заместитель директора по ВР
Духовно-нравственное /Нравственно-эстетическое воспитание	1. Международный день толерантности 2. День матери. Концертная программа «Моя мама лучшая на свете» (с приглашением мам)	16 ноября Четвертая неделя	1-11 класс 1-9 классы	Классные руководители Педагог дообразования, учитель музыки
Профилактика правонарушений	1. Акция «Памяти жертв ДТП» 2. Конкурс видеороликов «Спорт против вредных привычек»	20 ноября 3-4 неделя	5-7 классы 8-9 классы	Заместитель директора по ВР, инспектор ГИБДД Классные руководители

ДЕКАБРЬ**Месячник толерантности, нравственности. Декада инвалидов**

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Тематические классные часы, посвященные Дню борьбы с коррупцией.	Первая неделя	8-11 классы	Классные руководители
	2. День Неизвестного солдата	3 декабря	1-11 классы	Классные руководители

	3. Беседы, посвященные Дню борьбы со СПИДом. 4. День Героев Отечества 4. Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики	Первая неделя 9 декабря 11-16 декабря	8-11 классы 1-11 классы 1-11 классы	Педагог- психолог, классные руководители, социальный педагог Классные руководители Учитель информатики
Экологическое воспитание	Операция «Кормушка»	В течение месяца	2-8 класс	Классные руководители, Актив классов
Трудовое воспитание	1.Трудовые десанты 2.Генеральные уборки в классных кабинетах	В течение месяца В течение месяца	5 – 11 классы 1 – 11 классы	Классные руководители Классные руководители
Семейное воспитание	1. Посещение детей в семьях во время каникул 2. Родительские собрания по итогам первого полугодия и второй четверти 3. Работа Совета родителей школы по подготовки к Новому году 4. Общешкольное родительское собрание Тема № 2. Нравственные уроки моей семьи 1.Нравственные приоритеты семьи. 2.О предупреждении безнравственного поведения, формировании духовности в семье. 3.Профилактика суицидального поведения несовершеннолетних	В течение каникул Третья неделя В течение месяца Вторая декада	1 – 9 классы 1-11 классы 1-11 классы 1-11 классы	Классные руководители Заместитель директора по ВР, Классные руководители Администрация, инспектор ОПДН, педагог-психолог, социальный педагог
Самоуправление в школе и в классе	1. Заседания ШД 2. Школа актива	Первая неделя месяца Вторая неделя месяца	5-11 классы актив	Заместитель директора по ВР Заместитель директора по ВР

Спортивно-оздоровительное воспитание	1. День здоровья «Новогодний разгуляй»(игры на свежем воздухе)	Последняя неделя	1-4, 5-8 классы	учителя физкультуры, классные руководители
Духовно-нравственное/ нравственно-эстетическое воспитание	1. Классные часы, посвященные Международному дню инвалидов	Первая неделя	1-11 классы	Классные руководители
	2.КТД «Весёлое Новогодье»	Последняя неделя	1-11 классы	Классные руководители
	3. Конкурс «Украшаем школу-2019»	В течение месяца	1-11 классы	Классные руководители
Профилактика правонарушений	Выступление агитбригады «НЕТ вредным привычкам!»	1 неделя	6-7 классы	Педагог-психолог, социальные педагоги

ЯНВАРЬ

Девиз месяца: «Я - патриот». Месячник военно-патриотического воспитания

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Уроки Мужества.	Четвертая неделя	5-11 класс	Классные руководители, учителя истории
	2. Конкурс стихов о родине, войне, мире.	Третья неделя месяца	5-8 класс	Учителя литературы
	3. Международный день памяти жертв Холокоста	27 декабря	5-11 класс	Классные руководители, учителя истории
Экологическое воспитание	Акция «Кормушка»	В течение месяца	2 – 8 класс	Классные руководители
Трудовое воспитание	Неделя профориентационной работы «Мир профессий»	Третья неделя	9-11 классы	Классные руководители, педагог-психолог
Семейное воспитание	1.Индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) тревожных детей 2. Общешкольное родительское собрание	В течение месяца		Администрация, социальный педагог, педагог-психолог

	Тема №3. Мудрость родительской любви 1. Об ошибках семейного воспитания. 2. Детская агрессия 3. Составление формулы любви к своему ребенку. 4. Профилактика правонарушений, состояние дисциплины в школе, анализ посещаемости и пропусков уроков без уважительной причины.			
Самоуправление в школе и в классе	1. Заседание ШД 2. Школа актива	Третья неделя месяца Четвертая неделя месяца	5-11 класс Актив	Заместитель директора по ВР Совет старшекласников
Спортивно - оздоровительное воспитание	1. Неделя здоровья -2019 г. 2. Проведение тематических классных часов по культуре правильного питания	Четвёртая неделя месяца Вторая неделя	1-11 класс 1-11 класс	Классные руководители Классные руководители
Духовно-нравственное /нравственно-эстетическое воспитание	Фестиваль Танца	Последняя неделя	1 -11 класс	Педагог допобразования
Профилактика правонарушений	Профилактическая беседа по профилактике с учащимися начальных классов «Мобильный телефон в школе»	В течение месяца	1-4 классы	социальные педагоги

ФЕВРАЛЬ

Девиз месяца: «Защитникам Отечества посвящается...» Месячник военно-патриотического воспитания

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
-----------------------------------	----------------------	------------------	---------------------	---------------

Гражданско-патриотическое воспитание	<p>1. Беседы в классах, посвященные Дню защитников Отечества.</p> <p>2. Конкурс инсценированной военно - патриотической песни</p> <p>3. «Есть такая профессия – Родину защищать!» Встреча с участниками локальных войн</p> <p>4. Военно-спортивная игра «Зарница»</p> <p>5. Митинг Памяти Германа Маурина и Алексея Бойкова (участники локальных войн)</p>	<p>В течение месяца</p> <p>Третья неделя</p> <p>До 21.02</p> <p>В течение месяца</p> <p>15 февраля</p>	<p>1-11 классы</p> <p>1-4,5-7 классы</p> <p>1 – 11 классы</p> <p>5-11 классы</p> <p>7-11 классы</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Учитель музыки</p> <p>классные руководители.</p> <p>Преподаватель - организатор ОБЖ, классные руководители, учителя физкультуры</p> <p>Заместитель директора по ВР</p>
Экологическое воспитание	1. Конкурс рисунков «Природа нашего края»	В течение месяца	1 – 7 классы	Классные руководители, учитель ИЗО
Трудовое воспитание	Посещение ярмарки вакансий учебных мест.	В течение месяца	9-11 классы	Ответственный за профориентационную работу, классные руководители 9-11 классов
Семейное воспитание	<p>Общешкольное родительское собрание</p> <p>Тема №4 «Подготовка к государственной итоговой аттестации»</p> <p>1. Нормативные документы по государственной (итоговой) аттестации.</p> <p>2. Цели и задачи предпрофильной подготовки. Результаты систематизированного анализа образовательных потребностей учащихся.</p>	В течение месяца	Родители 9, 11 классов	Администрация школы

Самоуправление в школе и в классе	1. Заседания ШД 2. Рейд по проверке внешнего вида. 3. Школа актива	Первая неделя месяца В течение месяца актив	5-11 классы 5-11 классы 5-11 классы	Заместитель директора по ВР Совет старшеклассников В течение месяца
Спортивно - оздоровительное воспитание	1. Конкурс «А ну-ка, мальчики!» 2. «Веселые старты» 3. Военно-спортивная игра «Зарница» 4. День здоровья	Третья неделя Вторая неделя Четвёртая неделя Вторая неделя	5-6, 7-8 классы 2-4 класс 5-11 класс 1-11 класс	учителя физкультуры учителя физкультуры Преподаватель - организатор ОБЖ, классные руководители, учителя физкультуры Классные руководители
Духовно-нравственное/ нравственно-эстетическое воспитание	КТД «Масленичные гуляния»	Третья неделя месяца	1-11 класс	Классные руководители., учитель музыки, педагог допобразования музыки
Профилактика правонарушений	Беседа по профилактике правонарушений с учащимися 6-8 классов «Почему нельзя гулять по ночам»		6 -8 классы	Социальные педагоги

МАРТ

Девиз месяца: « Созвездие талантов » Месячник духовно - нравственного и художественно-эстетического воспитания

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
-----------------------------------	----------------------	------------------	---------------------	---------------

Гражданско-патриотическое воспитание	1. Операция «Забота» 2. Конкурс «Война в судьбе моей семьи»	В течение месяца В течение месяца	7-9 класс 2 – 11 классы	Заместитель директора по ВР Классные руководители
Экологическое воспитание	1. Фото-кросс «Весенний переполох» 2. Конкурс социальной рекламы "Сохрани мир вокруг себя"	В течение месяца В течение месяца	5 классы, 8-9 классы	Учителя биологии, классные руководители Учителя биологии
Трудовое воспитание	Экскурсии на предприятия города	В течение месяца	5-10 классы	Классные руководители
Семейное воспитание	Психолого- педагогический консилиум для родителей (законных представителей), испытывающих трудности в воспитании своих детей.	Третья неделя	Родители (законные представители)	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог
Самоуправление в школе и в классе	1. Заседания ШД 2. Школа актива	Первая неделя месяца Вторая неделя месяца	5-11 класс 5-11 класс	Заместитель директора по ВР Заместитель директора по ВР
Спортивно-оздоровительное воспитание	1. Соревнования по волейболу 2. Фестиваль ГТО	Вторая неделя Вторая неделя	9-11 классы 1-11 классы	Учителя физкультуры Учителя физкультуры, классные руководители
Духовно-нравственное/ нравственно-эстетическое воспитание	1. Праздничный концерт для мам, посвященный 8 марта. 2. КТД «Созвездие талантов» 3. Неделя детской и юношеской книги	Вторая неделя месяца Четвертая неделя 26-31 марта	1-10 классы 5-11 классы 1-11 классы	учитель музыки классные руководители педагог допобразования заведующая библиотекой
Профилактика правонарушений	Тематические классные часы: «Урок гражданина», «Законы об ответственности несовершеннолетних»	В течение месяца	8-9 классы	социальный педагог, инспектор ОПДН

АПРЕЛЬ

Девиз месяца: «Весенний переполох!» Месячник экологической работы

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Уборка школьной территории.	В течение месяца	5-11 класс	Классные руководители
	2. Тематические классные часы, посвященные Дню космонавтики «Путешествие в космос»	Вторая неделя месяца	1-11 класс	Классные руководители
Экологическое воспитание	1. Экологический марафон	В течение месяца	1-11 класс	Классные руководители, учителя биологии
	2. Акция, посвященная Международному дню птиц «Подари птице дом!»	Вторая неделя	1-4 классы	Классные руководители
Трудовое воспитание	1. Посещение ярмарки вакансий учебных мест.	В течение месяца	9-11 классы	Классные руководители, ответственный за профориентационную работу,
	2. Экологический субботник: «Школа – наш дом, будь хозяином в нём»	В течение месяца	5-10 классы	Классные руководители, Учителя биологии
Семейное воспитание	1. Родительские собрания в - классах «Роль семьи в подготовке к экзаменам»	Третья неделя	Родители (законные представители)	Администрация, классные руководители
	2. Изучение удовлетворенностью школьной жизнью	В течение месяца	9,11 классов	Классные руководители
Самоуправление в школе и в классе	1. Организация отчетных собраний в классах. 2. Заседания ШД 3. Заседание Школьного актива.	В течение месяца Первая неделя месяца	5-11 класс 5-11 класс актив	Классные руководители. Заместитель директора по ВР
Физкультурно-оздоровительное воспитание	1. День здоровья «Скоро лето»	По графику	1-11 классы	Учителя физкультуры, классные руководители

Духовно-нравственное /нравственно- эстетическое) воспитание	1. Конкурс рисунков «Птицы наших лесов»	Первая неделя месяца	1-4 класс	Учитель ИЗО
	2. Выставки рисунков, посвящённые 9 мая «Памятные события Великой Отечественной войны»	Первая неделя месяца	1-6 классы	учитель ИЗО
Профилактика правонарушений	Организация и проведение круглого стола «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних»	В течение месяца	8 классы	Социальные педагоги

МАЙ

Девиз месяца: «Памяти павших будьте достойны». Месячник профориентационного воспитания

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско- патриотическое воспитание	1. Тематические классные часы, посвященные Дню Победы.	Первая неделя	1-11 класс	Классные руководители
	2. Тематические классные часы по ПДД.	В течение месяца	1-11 класс	Классные руководители
	3. «Уроки Мужества» Акции: «Вахта Памяти» «С праздником, ветераны» «Георгиевская ленточка»	Первая неделя	1-11 класс	Классные руководители
	4. Акция «Внимание - дети»(по отдельному плану»	По плану По плану По плану	10-11 класс 5-11 класс 8-10 класс	Заместитель директора по ВР Заместитель директора по ВР Заместитель директора по ВР
Экологическое воспитание	1. Уборка территории школы	В течение месяца	3 – 10 класс	Классные руководители
	2. Экологический марафон. 3. Конкурс рисунков на асфальте, посвященный Дню охраны окружающей среды «Земля- наш общий дом»	Четвёртая неделя	1-10 класс 1-4 класс	Классные руководители
Трудовое воспитание	1. Встречи с представителями профессиональных учебных заведений	В течение месяца	9-11 класс	Классные руководители, ответственный за профориентационную

				работу
	2. Экологический субботник: «Школа – наш дом, будь хозяином в нём»	В течение месяца	5 -10 класс	Классные руководители
Семейное воспитание	Итоговые классные родительские собрания на тему «Организация отдыха и безопасность детей в летний период»	Третья неделя	Родители (законные представители)	Классные руководители
Самоуправление в школе и в классе	1. Рейд по проверке чистоты школьной территории.	Третья неделя месяца	5-10 класс	Совет старшеклассников
Физкультурно-оздоровительное воспитание	1. «Безопасное колесо» 2. Соревнования по пионерболу	По плану Вторая неделя	3-4 класс 5 классы	Руководитель ЮИД Учителя физкультуры
Духовно-нравственное /нравственно-эстетическое воспитание	1. Концертная программа «Победа входит в каждый дом»	7 мая	1-11 классы	Педагог-организатор, учитель музыки Классные руководители, учитель ИЗО Заместитель директора по ВР Классные руководители. Учитель ИЗО, актив
	2. Конкурс рисунков, посвященных Дню Победы.	4 мая	6- 8 классы	
	3. Праздник «Последний звонок»	Последняя декада	9, 11 класс	
	4. Экскурсии в музей.	С 25 мая	1-8 классы	
	5. Конкурс рисунков «Дорога глазами детей»	Третья неделя	1-5 классы	
Профилактика правонарушений	1.Организация летнего отдыха учащихся 2. Итоговые классные родительские собрания на тему «Организация отдыха и безопасность детей в летний период»	В течение месяца	Родители (законные представители)	Классные руководители 1-11 классов

Июнь- Август

1	2	3	4	
Трудовое воспитание	Работа трудовых объединений	Июнь - август	Учащиеся 14-18 лет	Руководители ТО
Методическая работа с классными руководителями	1.Создание банка интересных педагогических идей	Первая неделя	Классные руководители	Руководитель ШМОКР

	2.Совещание классных руководителей выпускных классов по проведению выпускных вечеров	Первая неделя	Классные руководители 9, 11 классов	Заместитель директора по ВР
Инструктивно-методическая работа с педагогами	1.Совещание по работе летнего оздоровительного лагеря	Первая неделя	Классные руководители	Заместитель директора по ВР, начальник ДОЛ
Организация общешкольных коллективных творческих дел	Праздник , посвященный Дню защиты детей «Счастливое детство»		1 июня	начальник ДОЛ
Ведение номенклатурной документации и своевременное составление форм отчетности	1.Анализ результативности воспитательной работы в школе за 2018-2019 учебный год; 2.Составление плана работы на 2019-2020 уч.год;			Заместитель директора по ВР

4.4. План методической работы

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

СЕНТЯБРЬ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Методические совещания; заседания методсовета.	Требования к ведению классных журналов и другой школьной документации. 1-4 классы-Осипова Н.Е., 5-11 классы - Чухно Л.А., зам.директора по УР.	Методсовет. 1. Об итогах государственной итоговой аттестации в 2017-2018 уч. году (проблемы, перспективы); 2. Обсуждение ключевых моментов плана работы методического совета на 2018-2019 учебный год (реализация ФГОС ООО в 5-8-х классах, реализация плана внеурочной деятельности). 3. Обсуждение плана работы с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами.	Составление программ и планов воспитательной работы на 1 полугодие	Составление социального паспорта школы Контроль выполнения требований к школьной одежде.
Заседания ШМО с единой повесткой дня: «Анализ работы МО за 2017-2018 учебный год. Планирование работы на 2018-2019 учебный год. Сбор необходимых материалов в папку ШМО. Программы по элективным курсам»				
Работа с молодыми учителями	Помощь в составлении тематического планирования и рабочих программ. Руководитель МО	Проведение инструктажа по заполнению школьной документации. Зам. директора по УР	Организация дежурства по школе.	Помощь начинающим классным руководителям в составлении планов воспитательной работы. Пелёвина А.А.
Работа методических объединений с учащимися	1. Организация работы кружков и секций дополнительного образования. 2. Заседание школьного научного общества. 3. Организация самоуправления в классе. 4. Внеурочная занятость детей и подростков.		Отслеживание адаптации учащихся 5-х классов к условиям школьной жизни; Зам директора по УР Осипова Н.Е..	
Открытые уроки, мероприятия	Торжественная линейка ко Дню Знаний. Пелёвина А.А., зам.директора по ВР		День открытых дверей для родителей учащихся.	
Работа с пед. кадрами, повышение квалификации, аттестация работников	Подача заявлений на аттестацию (согласно графика аттестации на уч. год)	Курсы повышения квалификации педагогов Зам. директора по УР Осипова Н.Е.	Подготовка представлений на аттестующихся учителей Зам. директора по УР	Семинар «Организация работы молодых специалистов» Зам. дир. Осипова Н.Е.
Работа со школьной	Заполнение электронных	Повторная проверка	Соблюдение единых	Проверка классных

документацией	журналов	личных дел обучающихся	требований к оформлению школьной документации	журналов и личных дел обучающихся
---------------	----------	------------------------	---	-----------------------------------

ОКТЯБРЬ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Методические совещания; заседания методсовета	Методсовет 1. Научно-методическое обеспечение проведения педсовета <i>«Качество знаний учащихся, из чего оно складывается. Работа над повышением качества образования в ОУ по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ».</i> 2. Проблемы промежуточной аттестации в 2016-2017 учебном году»; 3. Подготовка семинара для учителей начальной школы «использование современных технологий, методов и приёмов на уроках и во внеурочной деятельности для достижения метапредметных результатов» Осипова Н.Е., зам. директора по УР	Заседание аттестационной комиссии по аттестации педагогов на соответствие должности	Заседание рабочей группы по проведению педсовета <i>«Качество знаний учащихся, из чего оно складывается. Работа над повышением качества образования в ОУ по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ».</i>	Расширенное заседание педагогов по адаптации 1-х, 5-х, 10-х классов.
Заседания методобъединений	Заседания ШМО			
Работа с молодыми учителями	Посещение уроков молодых учителей. Анализ затруднения в педагогической деятельности. Индивидуальная помощь в их определении. Зам.директора, наставники, руководители ШМО.			
Работа методических объединений с учащимися	Декада окружающего мира и краеведения (НОО) Руководитель ШМО			
Открытые уроки, мероприятия	Открытые уроки и мероприятия в рамках декады математики Руководитель ШМО	Концерт и линейка ко Дню Учителя. Вечер. Пелёвина А.А., зам.директора по ВР	Осенний кросс, спартакиада, осенний бал. Пелёвина А.А., зам.директора по ВР	
Работа с педагогическими кадрами	Посещение уроков аттестующихся учителей	Курсы повышения квалификации педагогов Осипова Н.Е., зам. директора по УР		
Работа со школьной документацией	Объективность выставления отметок за 1 четверть во 2-9 классах; накопляемость отметок в 10-11 классах	Зам директора по УР Осипова .Е., Чухно Л.А.		

НОЯБРЬ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
--	----------	----------	----------	----------

Методические совещания; заседания методсовета	1. Научно-методическое обеспечение проведения педсовета «Защита индивидуального итогового проекта – одно из требований к выпускнику уровня основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО». 2. Проблемы промежуточной аттестации в 2017-2018 учебном году. 3. Подготовка семинара для учителей на уровне начального общего образования «Создание системы профилактики школьной неуспеваемости и отставания как средство повышения качества образования. Внешние и внутренние причины неуспеваемости, пути их устранения».		Заседание аттестационной комиссии по аттестации педагогов на соответствие должности
Заседания методобъединений	Заседания ШМО по графику		
Работа с молодыми учителями	Собеседование с молодыми учителями по итогам посещенных уроков .Осипова Н.Е., зам.директора по УР		Организация семинара «Современный урок» (для молодых педагогов и аттестующихся учителей)
Работа методических объединений с учащимися	Декада коми языка на уровне начального общего образования	Декада русского языка и литературы Руководитель МО Руководитель ШМО	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по всем предметам. Руководители МО, Осипова Н.Е., зам.директора
Открытые уроки, мероприятия		Открытые уроки аттестующихся учителей, Открытые уроки и мероприятия в рамках декады русского языка и литературы	
Работа с педагогическими кадрами	Подготовка документов к аттестации учителей Зам. директора по УР Осипова Н.Е.	Подготовка представлений на аттестующихся учителей. Зам. директора по УР Осипова Н.Е.	Курсы повышения квалификации педагогов Зам. директора по УР Осипова Н.Е.
Нормативно-правовая база учреждения, работа со школьной документацией	Проверка классных журналов на объективность выставления четвертных отметок Зам. директора по УР Осипова Н.Е. 3-4 классы, Чухно Л.А. 5-8 классы		

ДЕКАБРЬ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Методические совещания; заседания методсовета	Методсовет: 3. 1. Научно-методическое обеспечение педсовета «Роль классного руководителя во взаимодействии семьи и		Заседание комиссии по проведению объективной внешней оценки	Заседание аттестационной комиссии по аттестации педагогов на соответствие

	школы». 3. Итоги работы по реализации программы мониторинга качества образования 2017-2018 г.	результативности профессиональной деятельности педагог.	должности
Заседания методобъединений	Заседания ШМО по планам работы ШМО		
Работа с молодыми учителями	Собеседование с молодыми учителями по выполнению программы. Осипова Н.Е., зам.директора по УР		
Работа методических объединений с обучающимися	Декада иностранного языка для учащихся 2-11 классов. Руководитель ШМО	Участие в городских олимпиадах по предметам Осипова Н.Е., зам.директора по УР	
Открытые уроки, мероприятия	Открытые уроки и мероприятия в рамках декады иностранного языка Руководитель ШМО		
Работа с педагогическими кадрами	Семинарские занятия для педагогов начальной ступени обучения по проблеме «Работа с обучающимися, испытывающими трудности в обучении»	Подготовка документов к аттестации учителей Осипова Н.Е., зам. директора по УР	Курсы повышения квалификации педагогов Осипова Н.Е., зам. директора по УР
Нормативно-правовая база учреждения, работа со школьной документацией	Объективность выставления отметок за 1 полугодие во 2-11 классах; Соблюдение единых требований к ведению журналов. Осипова Н.Е., Чухно Л.А.. зам. директора по УР	Проверка школьных журналов 1-11 классов на выполнение программ по предметам. Осипова Н.Е., Чухно Л.А.. зам. директора по УР	

ЯНВАРЬ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Методические совещания; заседания методсовета	Расширенное административное совещание: Планирование и подготовка к празднику «С днем рождения, школа!»	1. Научно-методическое обеспечение педсовета «Воспитательная система школы. Деятельность классного руководителя в условиях реализации ФГОС». Итоги проектно-исследовательской деятельности в 1-8 классах в соответствии с требованиями ФГОС ООО.		Заседание аттестационной комиссии по аттестации педагогов на соответствие должности
Заседания методобъединений	Заседания ШМО с единой повесткой дня: «Подведение итогов работы МО за первое полугодие. Анализ выполнения учебных программ за I полугодие». Зам. директора, руководители ШМО			
Работа с молодыми учителями	Круглый стол с молодыми специалистами по итогам работы за I полугодие «Что вызывает затруднения? Как их снять?» Осипова Н.Е. зам. директора по УР, Пелёвина А.А., зам. директора по ВР.			
Работа МО с учащимися	Заседание методсовета по подготовке IX учебно-исследовательской конференции «На пути к успеху»	Декада русского языка и литературы (ООО, СОО)	2 тур олимпиады по русскому языку, математике в начальных	

		Руководитель ШМО	классов.
Работа с педагогическими кадрами	Собеседования с учителями первых классов по итогам 1 полугодия. Зам. директора по УР Осипова Н.Е.,	Курсы повышения квалификации педагогов. Зам. директора по УР Осипова Н.Е.	Подготовка представлений на аттестующихся учителей. Зам. директора по УР Осипова Н.Е.
Работа со школьной документацией	Контроль за осуществлением и выполнением программ индивидуального обучения Зам. директора по УР Осипова Н.Е.	Посещаемость ГПД учащимися; ведение документации Зам. директора по УР Осипова Н.Е.	

ФЕВРАЛЬ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Методические совещания; заседания методсовета	Заседание МС. 1. Разработка документации традиционной школьной методической выставки учителей.			
Заседания методобъединений	Заседания ШМО по планам работы ШМО			
Работа с молодыми учителями	Организация работы семинара для молодых учителей. Осипова Н.Е. зам. директора по УР			
Работа МО с учащимися	Декада русского языка и литературного чтения на уровне НОО. Руководитель МО	Участие в городской олимпиаде по русскому языку. Руководитель МО		
Открытые уроки, мероприятия	Школьная методическая выставка.			
Работа с педагогическими кадрами	Курсы повышения квалификации педагогов. Зам. директора по УР Осипова Н.Е.	Подготовка представлений на аттестующихся учителей Зам. директора по УР Осипова Н.Е.		
Нормативно-правовая база учреждения, работа со школьной документацией	Проверка своевременности заполнения электронных журналов Зам. директора по УР			

МАРТ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
--	----------	----------	----------	----------

Методические совещания; заседания методсовета	<u>Методсовет:</u> 1 Научно-методическое обеспечение проведения педсовета «Мониторинг знаний учащихся по предмету как один из способов повышения качества обучения» 2/О подготовке к промежуточной аттестации. Подготовка семинара для учителей ООО «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов и успешное прохождение ГИА. 3/Проблемы библиотеки (пополнение художественной литературой, методической, ЭОР).		Заседание экспертной группы по проведению педсовета <i>«Роль моего предмета в будущей жизни ученика. Формирование УУД по предмету – один из важнейших факторов повышения качества образования».</i>	Заседание аттестационной комиссии по аттестации педагогов на соответствие должности
Заседания методобъединений	Заседания ШМО с единой повесткой дня: «Подведение итогов участия педагогов в школьной методической выставке». Руководители ШМО			
Работа с молодыми учителями	Заключительное занятие учебы молодых учителей «Современный урок. Требования к нему. Анализ урока».			
Работа МО с обучающимися	Декада математики на уровне НОО	Заседание ШНО «Мы – исследователи» по организации VII учебно-исследовательской конференции «На пути к успеху»	Конкурс на лучшего грамотея во 2-4 классах. Руководитель МО	Праздник «Проводы зимы» Пелёвина А.А., зам. директора по ВР
Открытые уроки, мероприятия	Открытые уроки и мероприятия учителей в рамках декады музыки и ИЗО Руководитель ШМО		Неделя детской книги. Лоцманенко Т.Г. Педагог-библиотекарь	
Работа с педагогическими кадрами	Курсы повышения квалификации педагогов. Подготовка представлений на аттестующихся учителей. Зам. директора по УР Осипова Н.Е.			
Работа со школьной документацией	Объективность выставления отметок за год во 2-11 классах; Соблюдение единых требований к ведению журналов. Зам директора по УР Осипова Н.Е., Чухно Л.А.			

АПРЕЛЬ

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
--	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

Методические совещания; заседания методсовета	Организация и проведение расширенного заседания по вопросу готовности учащихся к ГИА.	Расширенное административное совещание по обсуждению «Положения об итоговой аттестации учащихся. Рекомендации по выбору форм экзаменов. Проведение экзамена в форме ЕГЭ».		
Заседания методобъединений	Заседания ШМО с единой повесткой дня: «Положение о промежуточной аттестации. Выполнение единых требований»			
Работа МО с обучающимися	Участие в городских олимпиадах для учащихся начальных классов. Учителя НОО	Участие в городских конкурсах юных экологов; олимпиадах по ИЗО; Руководители ШМО	Проведение VII учебно-исследовательской конференции «На пути к успеху».	Тестирование учащихся начальных классов по природоведению. Руководитель МО Международный День Земли Руководитель МО
Открытые уроки, мероприятия	Открытые уроки и мероприятия в рамках декады естественных дисциплин.	Уроки учителей начальных классов для учителей 5-9 классов. Руководитель МО		Открытые уроки и внеклассные мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне. Зам.директора по ВР
Работа с педагогическими кадрами	Аттестация педагогических кадров (подготовка представлений, оформление портфолио)		Курсы повышения. Квалификации педагогов Зам. директора по УР Осипова Н.Е.	
Работа со школьной документацией	Проверка классных журналов 1-11 классов на полноту реализации РУП Зам. директора по УР			

М А Й

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Методические совещания; заседания методсовета	Расширенное административное совещание по итогам работы по преемственности МОУ НОШ №6 и СОШ № 33. Оверина Г.А. директор.			
Заседания методобъединений	Заседания ШМО с единой повесткой дня: «Анализ работы за 2018-2019 учебный год. План работы на новый учебный год». Руководители ШМО			
Работа с молодыми учителями	Собеседование по итогам учебного года. Достижения и проблемы. Зам. директора.			
Работа МО с учащимися	Проверка техники чтения, вычислительных навыков, орфографических навыков учащихся НОО.		Подготовка к итоговой аттестации. Учителя-предметники	Подготовка к итоговой аттестации.
Открытые уроки,	Открытые уроки и мероприятия в рамках декады истории		Смотр предметных кабинетов. Анализ работы за учебный год.	

мероприятия	в школе. <i>Руководитель ШМО</i>	<i>Директор, зам.директора по АХР</i>
Работа с педагогическими кадрами	Итоги работы по повышению квалификации учителей. Планирование работы на новый учебный год. Осипова Н.Е., зам.директора по УР	Педагогические советы о допуске к итоговой аттестации, о переводе обучающихся.
Работа со школьной документацией	Проверка личных дел обучающихся 1-11 классов на выполнение требований к заполнению. Осипова Н.Е., зам. директора по УР	

V. Административный и педагогический контроль за учебно-воспитательным процессом

5.1. План внутришкольного контроля организации воспитательной деятельности

№ п/п	Показатели и объект контроля	Информация о структуре реализации ВШК				
		1 - я четверть				
	Работа классных руководителей	Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1	Планирование воспитательной работы классными руководителями 1–11 классов на текущий учебный год, в соответствии требованиям ФГОС НОО.	Коррекция и утверждение планов воспитательной работы и рабочих программ курсов внеурочной деятельности в соответствии с целевыми установками школы	Тематический. Персональный. Текущий	Просмотр планов воспитательной работы. Собеседование	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. МО классных руководителей
2	Работа классных руководителей 1–11 классов по профилактике правонарушений, безнадзорности	Оценить эффективность работы классного руководителя по профилактике правонарушений, безнадзорности	Тематический. Персональный. Текущий	Посещение классных часов. Рейд всеобуча	Заместитель директора по воспитательной работе	МО классных руководителей. Лист посещения уроков
3	Работа классных руководителей 1–11 классов с родителями (законными представителями) по организации внеучебной	Контроль за информированностью родительской общественности об организации внеучебной деятельности	Тематический. Текущий	Посещение родительских собраний	Заместитель директора по воспитательной работе	Родительское собрание

	деятельности учащихся					
4	Анализ состояния воспитательной работы в школе	Выявление стиля педагогического руководства классного руководителя, изучение уровня семейного воспитания, изучение мнения учащихся и их родителей (законных представителей) о воспитательной работе в школе и классе.	Тематико-обобщающий	Анкетирование	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. МО классных руководителей
Работа системы дополнительного образования		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов
1	Организация работы творческих объединений, спортивных секций. Работа руководителей ТО, спортивных секций по вовлечению учащихся к занятиям в объединениях	Вариативность направлений работы системы дополнительного образования. Соответствие расписания занятий и условий проведения требованиям СанПиН. Отследить количественный состав	Тематический. Персональный. Текущий	Посещение. Собеседование. Просмотр журналов учета	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка
2	Занятость учащихся 1–11 классов в работе творческих объединений, спортивных секций	Отследить занятость учащихся во внеурочное время	Тематический. Текущий	Просмотр журналов. Наблюдение. Собеседование	Заместитель директора по воспитательной работе. Социальный педагог	Совещание при директоре . Справка
Документация		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов

1	План воспитательной работы классных руководителей 1–11 классов	Коррекция планов воспитательной работы в соответствии с целевыми установками школы	Тематический. Персональный. Текущий	Просмотр планов воспитательной работы	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. МО классных руководителей
2	Журналы инструктажей 1–11 классов по ТБ во внеурочное время	Соответствие требованиям оформления и ведения журналов по ТБ с учащимися во внеурочное время. Контроль за своевременным проведением вводного инструктажа, первичных инструктажей	Тематический. Персональный. Текущий	Просмотр журналов по ТБ во внеурочное время	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка
3	Журналы учета занятий в системе дополнительного образования	Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов	Тематический. Персональный. Текущий	Просмотр журналов учета занятий	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка
Здоровье и безопасность		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов
1	Организация работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ	Коррекция плана работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ	Тематический. Текущий	Просмотр плана, журнала	Заместитель директора по воспитательной работе. Преподаватель - организатор ОБЖ	Совещание при директоре.
2	Правила ТБ при выездах и транспортировке учащихся	Соблюдение педагогическими работниками порядка	Тематический. Текущий	Просмотр журнала	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка

		оформления инструктажей по ТБ при транспортировке учащихся			работе	
2 - я четверть						
	Работа классных руководителей	Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов
1	Работа классных руководителей 5–7 классов по активизации творческой и общественной активности учащихся	Уровень общественного участия учащихся класса в подготовке и проведении классных мероприятий	Тематический. Персональный. Текущий	Наблюдение. Собеседование	Заместитель директора по воспитательной работе	МО классных руководителей. Лист посещений
2	Работа классных руководителей 8–11 классов по активизации творческой и общественной активности учащихся	Уровень общественного участия учащихся класса в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	Тематический. Персональный. Текущий	Наблюдение. Собеседование	Заместитель директора по воспитательной работе	МО классных руководителей. Справка. Лист посещений
3	Работа классных руководителей 1–4 классов по активизации взаимодействия с родительской общественностью	Системность и эффективность участия родительской общности в организации классных мероприятий. Удовлетворенность учащихся и их родителей (законных представителей) уроками и условиями в школе	Тематический. Персональный. Текущий	Наблюдение. Собеседование. Анкетирование	Заместитель директора по воспитательной работе	МО классных руководителей. Лист посещений уроков

Работа органов самоуправления		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов
1	Работа органов самоуправления по организации и проведению общешкольных мероприятий	Качество организации и проведения общешкольных мероприятий. Уровень творческой активности учащихся	Тематический. Текущий	Наблюдение. Собеседование	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка. Лист посещений уроков
2	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования	Доля учащихся в ученическом самоуправлении. Доля родителей (законных представителей), участвующих в работе родительских советах	Тематический. Персональный. Текущий	Экспертиза	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка.
Документация		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов
1	Журналы инструктажей 1–11 классов по ТБ во внеурочное время	Контроль за своевременным проведением инструктажей. Соблюдение единых требований при ведении журналов	Тематический. Персональный. Текущий	Просмотр журналов по ТБ во внеурочное время	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка
2	Журналы учета занятий в системе дополнительного образования	Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов	Тематический. Персональный. Текущий	Просмотр журналов учета занятий	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка
Здоровье и безопасность		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов

1	Работа по формированию духовно-нравственного здоровья учащихся 5–8 классов	Уровень физической подготовленности и доля учащихся по группам здоровья и тех, кто занимается спортом	Тематический. Персональный. Текущий	Наблюдение. Собеседование Мониторинг	Заместитель директора воспитательной работе, Классный руководитель	Совещание при директоре. Справка. Лист посещений уроков
3-я четверть						
Работа классных руководителей		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов
1	Работа классных руководителей 1–11 классов по патриотическому и гражданскому воспитанию	Оценить эффективность работы классного руководителя по патриотическому и гражданскому воспитанию	Тематический. Персональный. Текущий	Посещение единых классных часов, внеклассных мероприятий. Наблюдение	Заместитель директора по воспитательной работе	Справка. Лист посещений уроков
2	Система работы классных руководителей 1–11 классов по подготовке и проведению единых классных часов	Повышение эффективности воспитательной работы по основным направлениям деятельности	Тематический. Персональный. Текущий	Посещение единых классных часов	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Производственное совещание. Справка. Лист посещений уроков
3	Взаимодействие классных руководителей 8–9 классов по вопросам профориентации с социально-психологической службой ОУ	Повышение эффективности профориентационной работы. Выявление профессиональных интересов и «проблемных зон» в процессе профессионального самоопределения учащихся	Тематический. Персональный. Текущий	Просмотр заключения психодиагностического исследования	Заместитель директора по воспитательной работе. Педагог-психолог	Совещание при директоре. Справка

4	Развитие творческого потенциала ребенка через организацию внеурочной деятельности в 5-7 классах	Модель внеурочной деятельности, созданная в школе Анализ созданных условий для развития творческого потенциала обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Тематический.	Наблюдение, собеседование, анкетирование	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. МО классных руководителей
6.	Контроль за состоянием воспитательной работы	Изучение эффективности деятельности классных руководителей за I полугодие	Тематический. Текущий	Посещение классных часов. Анкетирование	Заместитель директора по воспитательной работе	Производственное совещание. МО классных руководителей
Работа системы дополнительного образования		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов
1	Работа творческих объединений, спортивных секций	Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Тематический. Персональный. Текущий	Наблюдение. Собеседование. Просмотр журналов учета занятий	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка. Лист посещений уроков
Документация		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов
1	Журналы инструктажей 1–11 классов по ТБ во внеурочное время	Контроль за своевременным проведением инструктажей.	Тематический. Персональный. Текущий	Просмотр журналов по ОТ и ТБ во внеурочное	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка

		Соблюдение единых требований при ведении журналов		время		
2	Журналы учета занятий в системе дополнительного образования	Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов	Тематический. Персональный. Текущий	Просмотр журналов учета занятий	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка
Здоровье и безопасность		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов
1	Мониторинг физического развития учащихся	Уровень и состояние физического развития учащихся	Тематический. Текущий	Снятие и измерение показаний	Заместитель директора по воспитательной работе, медсестра	Совещание при директоре. Справка
2	Состояние дисциплины, соблюдение правил поведения учащимися. Профилактика детского травматизма	Контроль за соблюдением правил безопасного поведения учащимися. Работа классных руководителей по предупреждению несчастных случаев	Тематический. Текущий. Персональный	Наблюдение. Собеседования. Документация координационного совета	Заместитель директора по воспитательной работе. Социальный педагог	Совещание при директоре. Справка
4 - я четверть						
Работа классных руководителей		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов
1	Работа классных руководителей 1–11 классов по профилактике правонарушений, безнадзорности	Оценить эффективность работы классного руководителя по профилактике правонарушений, безнадзорности	Тематический. Персональный. Текущий	Посещение классных часов.	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Лист посещения уроков

2	Анализ воспитательной работы за учебный год	Эффективность и качество проводимой воспитательной работы. Выполнение целей и задач. Постановка целей и задач	Тематический. Итоговый	Просмотр анализа воспитательной работы класса	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Производственное совещание. Справка
3	Анализ состояния воспитательной работы в школе	Выявление стиля педагогического руководства классного руководителя, изучение уровня семейного воспитания, изучение мнения учащихся и их родителей (законных представителей) о воспитательной работе в школе и классе.	Тематико-обобщающий	Анкетирование	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка. МО классных руководителей
Документация		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов
1	Журналы инструктажей 1–11 классов по ТБ во внеурочное время	Контроль за своевременным проведением инструктажей. Соблюдение единых требований при ведении журналов	Тематический. Персональный. Текущий	Просмотр журналов по ТБ во внеурочное время. Сдача журналов	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка
2	Журналы учета занятий в системе дополнительного образования	Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов	Тематический. Персональный. Текущий	Просмотр журналов учета занятий. Сдача журналов	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка
Контроль реализации рабочих программ и		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения

выполнения требований ФГОС						ИТОГОВ
Здоровье и безопасность		Цель контроля	Вид и форма контроля	Метод контроля	Ответственный исполнитель	Место и способ подведения итогов
	Анализ проблем и их учет при разработке программы внеурочной деятельности учителя школы, воспитателя ГПД	Состояние документации и программ по внеурочной деятельности	Тематический. Персональный. Текущий	Проверка документации	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка
1	Состояние физкультурно-массовой работы	Контроль за выполнением плана физкультурно -- массовой работы. Уровень и качество проведения ДЗ	Тематический. Персональный. Текущий	Просмотр отчетной документации по проведенным соревнованиям	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка
2	Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления учащихся в каникулярный период	Отслеживание занятости учащихся в летний период	Тематический. Предварительный	Просмотр листов занятости учащихся в летний период	Заместитель директора по воспитательной работе	Совещание при директоре. Справка

5.2. ПЛАН контроля реализации основной образовательной программы

№	Календарный срок	Предмет контроля	Документация	Ответственный
1	сентябрь	Предметные образовательные результаты (входная диагностика)	Справка по итогам входной диагностики	Осипова Н.Е. 2-4 классы Чухно Л.А. 5-11 классы
2		Уровень сформированности/ развития УУД (входная диагностика)	Справка по итогам диагностики	Осипова Н.Е. 1-4 классы Чухно Л.А. 5-8 классы
3	Октябрь	Личностные образовательные результаты (входная диагностика)	Входная диагностика личностных образовательных результатов	Пелёвина А.А., зам. директора по ВР
4	Ноябрь	Выполнение требований к уроку с позиции здоровьесбережения	Справка анализа урока	Осипова Н.Е., зам. директора по УР 4 классы, 7 классы
5		Качество урока по предметам учебного плана, освоение которых подлежит внешней оценке: ВПР, НОК, ГИА	Справка по оценке эффективности урока	Осипова Н.Е. – обществознание, биология, география (ООО), окружающий мир, математика (НОО) Чухно Л.А. – математика, русский язык, физика, химия (ООО)
6	Декабрь	Эффективность занятий внеурочной деятельности	Справка по итогам контроля	Педёвина А.А. (классные руководители), Чухно Л.А. (учителя-предметники)
7		Выполнение объема рабочих программ по предметам учебного плана (1 полугодие)	Справка по итогам контроля	Чухно Л.А., зам. директора по УР
8		Выполнение объема рабочих программ по курсам плана внеурочной деятельности	Справка по итогам контроля	Чухно Л.А., зам. директора по УР
9	Январь	Организация профориентационной работы с учащимися	Справка по итогам контроля	Пелёвина А.А., зам. директора по ВР
10	Февраль	Реализация программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни	Справка по итогам мониторинга	Пелёвина А.А., зам. директора по ВР
11	Март	Качество психолого-педагогического обеспечения реализации ООП	Справка по итогам контроля качества	Пелёвина А.А., зам. директора по ВР, педагог-психолог Торопова Е.А.
12	Апрель	Реализация программы развития/ формирования УУД	Справка по внутришкольному контролю	Осипова Н.Е., зам. директора по УР, педагог-психолог Торопова Е.А.

13		Выполнение объема рабочих программ по предметам учебного плана (1 полугодие)	Справка по итогам	Чухно Л.А. , зам. директора по УР
14		Выполнение объема рабочих программ по курсам плана внеурочной деятельности	Справка по итогам	Чухно Л.А., зам. директора по УР
15	Май	Индивидуальные образовательные достижения учащихся: итоги учета единиц портфолио.	Справка по учету единиц портфолио	Осипова Н.Е., зам. директора по УР
16		Реализация программы духовно-нравственного воспитания, развития обучающихся НОО	Справка по итогам контроля	Пелёвина А.А., зам. директора по ВР
17		Реализация программы воспитания и социализации на уровне ОО	Справка по итогам контроля	Пелёвина А.А., зам. директора по учебной работе
18	Июнь	Предметные образовательные результаты	Справка по итогам успеваемости за год	Осипова Н.Е. – НОО, Чухно Л.А. – ОО, СО
19		Уровень сформированности/развития УУД (итоговая диагностика)	Справка по итогам диагностики	Осипова Н.Е.
		Деятельность школьных методических объединений по реализации ООП	Справка по итогам контроля	Осипова Н.Е., зам. директора по УР

ПРИЛОЖЕНИЯ К ПЛАНУ РАБОТЫ НА 2017-2018 учебный год

1. План мероприятий по подготовке учащихся 9, 11 классов МАОУ СОШ № 33 к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году

№ п.п.	Содержание мероприятия	Срок отчетности образовательных организаций в Управление образования	Формат документа	Ответственные
I.	Анализа государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в основной период (далее – ГИА-9, ГИА-11) в 2018 году, планирование деятельности в 2018-2019 учебном году			
1.1	Проведение сравнительного анализа результатов ГИА-9, ГИА-11 по общеобразовательной организации, выявление проблем, препятствующих качественной подготовке учащихся на уровне основного общего образования	август - сентябрь 2018г.	Приказ	Заместитель директора по учебной работе Чухно Л.А., руководители ШМО
1.2	Обсуждение результатов ГИА-9, ГИА-11 на педагогическом совете, на заседаниях ШМО, выработка мер, направленных на повышение качества образования на уровне основного общего образования (выявление причин и условий, способствующих снижению результатов)	август - сентябрь 2018г.	Решение педагогического совета, протокол заседания ШМО, приказ	Заместители директора по учебной работе
1.3	Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке учащихся 9 классов к ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году	август - сентябрь 2018г.	Приказ	Директор, заместители директора по учебной работе
1.4	Планирование и организация деятельности школьных методических объединений учителей-предметников с учетом анализа результатов ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году	сентябрь 2018г.	Протокол заседание ШМО	Руководители ШМО
1.5	Оказание методической помощи учителям-предметникам по повышению качества подготовки учащихся на уровне основного общего образования по учебным предметам по выбору (участие в обучающих семинарах)	В течение учебного года		Руководители ШМО, заместители директора по учебной работе

1.6	Мониторинг продолжения обучения: - выпускников 9 класса, завершивших обучение на уровне основного общего образования; - выпускников 9 класса, не получивших аттестат об основном общем образовании; - выпускников 11 класса, завершивших обучение на уровне среднего общего образования.	август - сентябрь 2018г.,	Информация с приложением подтверждающих документов Создание банка данных	Социальный педагог
II	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором, ФГБУ «Федеральный центр тестирования» совместно с ГАУ РК «РИЦОКО», по отработке нововведений в технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ	По графику Рособрнадзором, ФГБУ «Федеральный центр тестирования»	Приказ	Заместители директора по учебной работе
2.2	Проведение диагностических работ по математике и русскому языку, пробного итогового собеседования, пробного итогового сочинения (изложения) диагностических работ в форме ЕГЭ, ОГЭ по учебным предметам по выбору учащихся в 9, 11 классах, с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся	11 класс: Математика: 10.10.2018г. (профиль) 12.12.2018г. - диагностическая работа по договору с ГАУ РК «РИЦОКО» (профиль) 12.02.2019г. - диагностическая работа по договору с ГАУ РК «РИЦОКО» (профиль и база) 15.03.2019г. - диагностическая работа (профиль и база) Русский язык: 16.10.2018г. – пробное итоговое сочинение (изложение) 11 класс;	Анализ результатов диагностических работ	Заместители директора по учебной работе

		<p>10.04.2019г. –пробное итоговое сочинение (изложение) 10 класс;</p> <p>07.11.2018г. - диагностическая работа.</p> <p>14.02.2019г. - диагностическая работа.</p> <p>Химия</p> <p>15.01.2019г. Информатика</p> <p>17.01.2019г. История</p> <p>22.01.2019г.</p> <p>9 класс: Математика:</p> <p>04.10.2018г.</p> <p>18.12.2018г - диагностическая работа по договору с ГАУ РК «РИЦОКО»</p> <p>28.02.2019г. - диагностическая работа на базе ППЭ по договору с ГАУ РК «РИЦОКО»</p> <p>Русский язык:</p> <p>12.10.2018г. - диагностическая работа;</p> <p>28,29.11.2018г.- пробное итоговое собеседование;</p> <p>05.03.2019г. -</p>		
--	--	---	--	--

		<p>диагностическая работа.</p> <p>Обществознание: 12.11.2018г. 24.12.2018г.</p> <p>Информатика и ИКТ: 15.11.2018г. 27.12.2018г.</p> <p>География: 18.11.2018г. 18.01.2019г.</p> <p>Биология: 20.11.2018г. 21.01.2019г.</p> <p>Химия: 24.01.2019г.</p> <p>Физика: 29.01.2019г.</p> <p>История: 12.02.2019г.</p> <p>Литература: 21.02.2019г.</p> <p>Обществознание: 26.02.2019г.</p>		
2.3	Анализ результатов диагностических работ, оказание методической помощи учителям - предметникам, показавшим низкие результаты	По итогам диагностических работ	Приказ, справка	Заместители директора по учебной работе
2.4	Выявление групп учащихся по уровню сформированности умений по учебным предметам для организации работы на дополнительных занятиях.	По итогам стартовых диагностических работ	Анализ результатов диагностических работ	Учителя - предметники
2.5	Предоставление информации о дополнительной	31.10.2018г.	Информация в	Заместители директора

	подготовке учащихся 9, 11 классов к ГИА.		табличной форме	по учебной работе
2.6	Составление списков учащихся 9, 11 классов с указанием прогнозного результата и указанием формы дополнительных занятий, которая обеспечит положительный результат на ГИА. Разработка и реализация ИОМ.	По результатам диагностических работ	ИОМ.	Учителя-предметники, классные руководители, заместители директора по учебной работе
2.7	Подготовка информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся группы риска в разрезе классов и проводимой работе по подготовке учащихся к ГИА-9, ГИА-11с указанием ФИО учащихся и классного руководителя.	02.11.2018г. 01.03.2019г. (по результатам диагностических работ)	Информация в табличной форме	Учителя-предметники, классные руководители, заместители директора по учебной работе
2.8	Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу нововведений в ГИА-9, ГИА-11, порядке подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11.	В течение учебного года (28.12.2018г., 30.04.2019г. – предоставление информации)	Протокол заседания ШМО Информация в табличной форме	Заместители директора по учебной работе, руководители ШМО
2.9	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся 9, 11 классов к ГИА.	В течение учебного года	План психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся 9 классов к ГИА-9	Педагог-психолог
III	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно методическому обеспечению ГИА-9, ГИА -11			
3.1.	Издание приказов: - об утверждении Плана мероприятий по подготовке учащихся 9, 11 классов к ГИА в 2018-2019 учебном году; - об организации информационного сопровождения и использования электронных образовательных и Интернет – ресурсов в подготовке к итоговому собеседованию, итогового сочинения (изложения) и ГИА-9, ГИА-11в 2018-2019 учебном году;	август-сентябрь 2018г. август-сентябрь 2018г. август-сентябрь 2018г.	приказ	Заместители директора по учебной работе

	<ul style="list-style-type: none"> - об участии в комплексе мероприятий по подготовке к устному итоговому собеседованию в 2018-2019 учебном году; - об участии в комплексе мероприятий по подготовке к итоговому сочинению (изложению) в 2018-2019 учебном году; - об утверждении состава лиц, ответственных за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации учащихся., освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2019 учебном году; - об утверждении состава комиссии, привлекаемых к проведению устного собеседования в 2018-2019 учебном году; - об утверждении состава комиссии, привлекаемых к проведению итоговому сочинению (изложению) в 2018-2019 учебном году; - о завершении 2018-2019 учебного года ; - о допуске учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования; - о выдаче аттестатов об основном общем образовании выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования; - об отчислении выпускников, завершивших обучение по образовательным программам основного общего образования; - о выдаче аттестатов о среднем общем образовании выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам 	<p>октябрь 2018г.</p> <p>не позднее 20.11.2018г.</p> <p>май 2019г. май 2019г. (после проведения педагогического совета) июнь 2019г. (после проведения педагогического совета)</p> <p>после выдачи аттестатов основном общем образовании</p>		
--	--	---	--	--

	среднего общего образования; - об отчислении выпускников, завершивших обучение по образовательным программам среднего общего образования.	после выдачи аттестатов среднего общего образования		
IV	Мероприятия по финансовому обеспечению ГИА-9			
4.1	Анализ фактических затрат на проведение экзаменационной кампании в 2018 году - с учетом подготовки необходимых средств обучения и воспитания для участников ГИА-9 на ППЭ (орфографические словари, географические атлас 7,8,9 классов)	Сентябрь 2018г.	Информация в табличной форме	Заместители директора по учебной работе
4.2	Анализ технического оснащения ППЭ необходимым оборудованием для проведения экзаменационной кампании в 2019 году - с учетом подготовки необходимых средств обучения и воспитания для участников ГИА-9 на ППЭ (орфографические словари, географические атлас 7,8,9 классов, физического оборудования, художественной литературы, компьютеры, гарнитуры и др.)	Сентябрь 2018г.	Информация в табличной форме	Заместители директора по учебной работе
4.3	Подготовка расчетов по финансовым затратам на проведение ГИА-9 в 2019 году к сметам расходов на 2019 год.	сентябрь – октябрь 2018г.	Информация в табличной форме	Заместители директора по учебной работе
4.4	Планирование расходов бюджета на организацию и проведение ГИА-9 в 2019 году.	сентябрь – октябрь 2018г.	Информация в табличной форме	Заместители директора по учебной работе
V.	Мероприятия по подготовке и повышению квалификации лиц, привлекаемых к организации и проведению устного итогового собеседования, ГИА -9, итогового сочинения (изложения), ГИА -11			
5.1	Участие лиц, привлекаемых к проведению устного итогового собеседования, в обучающих семинарах по подготовке и проведению устного итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2019 году.	Первое полугодие 2018 учебного года	приказ	Учителя русского языка и литературы
5.2	Участие лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11(руководители ППЭ, технические	По графику Министерства	Сертификат об обучении	Заместитель директора по учебной работе,

	специалисты в ППЭ), в совещаниях, обучающих семинарах, проводимых Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми, ГАУ РК «РИЦОКО»	образования, науки и молодежной политики Республики Коми, ГАУ РК «РИЦОКО»		учителя информатики
5.3	Сбор заявлений и обеспечение регистрации на портале ГУА РК «РИЦОКО» кандидатов на включение в состав общественных наблюдателей на ГИА-9, ГИА-11 из числа родителей (законных представителей) учащихся школы, организация их обучения	По графику ГАУ РК «РИЦОКО»	Заявление кандидата на включение в состав общественных наблюдателей	Заместитель директора по учебной работе, классные руководители 9,11 классов
5.4	Обеспечение участия кандидатов на включение в состав общественных наблюдателей на ГИА-9, ГИА-11 в дистанционном обучении, проводимом ГАУ РК «РИЦОКО»	По графику ГАУ РК «РИЦОКО»	Удостоверение общественного наблюдателя	Учителя-предметники
5.5	Участие в тематических совещаниях и семинарах по вопросам подготовки и проведения устного итогового собеседования в 9 классах в 2018-2019 учебном году	08-09 ноября 2018 г.	Сертификат об обучении	Директор, заместители директора по учебной работе
5.6	Участие в тематических совещаниях и семинарах по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018-2019 учебном году	06-07 марта 2019 г. (досрочный период) 13-17 мая 2019г. (основной период)		Директор, заместители директора по учебной работе
5.7	Информирование работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 (руководитель ППЭ, технические специалисты, организаторы в аудитории, организаторы в вне аудитории), о сроках, местах и порядке проведения ГИА, том числе об основаниях для удаления их ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших установленный порядок проведения ГИА.	Март 2019г. Май 2019г.	Журнал информирования работников привлекаемых к ГИА-9	заместители директора по учебной работе

5.8	Проведение инструктажей с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 в ППЭ	Март 2019г. Май 2019г.	Журнал регистрации инструктажей	Директор, заместители директора по учебной работе
5.9	Проведение инструктажей с членами комиссий по проведению итогового сочинения (изложения), по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2018г. Январь 2019г. Апрель 2019г.	Журнал регистрации инструктажей	Директор, заместители директора по учебной работе
5.10	Проведение инструктажей с членами комиссий по проведению устного итогового собеседования, по оцениванию устного итогового собеседования в местах проведения устного итогового собеседования	Ноябрь 2018г.	Журнал регистрации инструктажей	Директор, заместители директора по учебной работе
VI	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения устного итогового собеседования, ГИА -9, итогового сочинения (изложения), ГИА -11			
6.1	Предоставление информации об участниках устного итогового собеседования, итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2018г.	Информация в табличной форме	заместители директора по учебной работе
6.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году	До 01.02.2019г. До 01.12.2018г.	Информация в табличной форме	заместители директора по учебной работе
6.3	Сбор заявлений от учащихся 11 класса, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся 11 класса на участие в итоговом сочинении (изложении)	Не позднее 20.11.2018г.	Информация в табличной форме	заместители директора по учебной работе
6.4	Сбор заявлений от учащихся 11 класса, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся 11 класса на участие в ГИА-11 в форме ЕГЭ, ГВЭ	Не позднее 01.02.2019г.	Информация в табличной форме	заместители директора по учебной работе
6.5	Сбор заявлений от учащихся 9 классов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся 9 классов на участие в ГИА-9, ГИА-11 в форме	Не позднее 01.03.2019г.	Информация в табличной форме	заместители директора по учебной работе

	ОГЭ, ГВЭ			
6.6	Подготовка ППЭ к досрочному и основному периодам ГИА-9, ГИА-11 в 2019г.	Май 2019г.	Информация в табличной форме	заместители директора по учебной работе
6.7	Проверка готовности ППЭ к основному и досрочному периодам проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2019г.	Март, май 2019г.	Акт готовности	заместители директора по учебной работе
6.8	Предоставление оперативной информации о прибытии и выбытии учащихся 9, 11 классов	До 29.01.2019г. До 27.02.2019г. До 29.03.2019г. До 29.04.2019г. До 23.05.2019г.	Информация в табличной форме	Заместители директора по учебной работе
VII	Мероприятия по формированию и ведению Республиканской информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2019 году (далее – РИС ГИА-9, РИС ГИА -11)			
7.1	Назначение лица, ответственного за формирование и ведение РИС ГИА-9, ГИА - 11	До 31.10.2019г.	Приказ	Директор
7.2	Участие лица, ответственного за формирование и ведение РИС ГИА-9, ГИА -11 в обучающем семинаре	Октябрь 2018г. Январь 2019г.		Заместители директора по учебной работе
7.3	Внесение в РИС ГИА 2019 сведений об образовательных организациях, участвующих в ГИА-9, ГИА -11 в 2019 году, сведений о ППЭ, включая аудиторный фонд	До 31.01.2019г.	Выгрузка из РИС ГИА-9, ГИА - 11 на электронном носителе	Заместители директора по учебной работе
7.4	Внесение в РИС ГИА 2019 сведений об участниках устного итогового собеседования в 9 классах, итогового сочинения (изложения) в 11 классе, отнесение участников к лицам с ОВЗ, детей-инвалидов всех категорий	По графику УО	Выгрузка из РИС ГИА-9, ГИА-11 на электронном носителе	Заместители директора по учебной работе
7.5	Внесение в РИС ГИА 2019 сведений об участниках ГИА-9, ГИА-11 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	По графику УО	Выгрузка из РИС ГИА-9, ГИА-11 на электронном носителе	Заместители директора по учебной работе
7.6	Отнесение участника ГИА-9, ГИА -11 к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов	По графику УО (в течение 2 дней со дня	Ходатайство	Заместители директора по учебной работе

		получения сведений)		
7.7	Внесение в РИС ГИА-9, ГИА-11 сведений о работниках ППЭ	По графику УО	Выгрузка из РИС ГИА-9, ГИА-11 на электронном носителе	Директор
7.8	Распределение работников ППЭ на экзамены в досрочный и основной период ГИА-9, ГИА-11 в 2019г.	По графику УО	Информация в табличной форме	Заместители директора по учебной работе
VIII	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9, ГИА-11			
8.1	Назначение ответственного за организацию информационного сопровождения, использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к ГИА-9, ГИА-11.	До 15.09.2018г.	Приказ	Директор
8.2	Назначение ответственного за подготовку к ГИА-9, ГИА-11 в части методической и информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений	До 15.09.2018г.	Приказ	Директор
8.3	Ведение на официальном сайте МОО раздела по подготовке учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, к устному итоговому собеседованию в 9 классах, итоговому сочинению (изложению) в 11 классе и информирование о возможностях использования данных разделов учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).	В течение учебного года	сайт	Заместитель директора по учебной работе
8.4	Своевременное размещение на сайте школы информации, предусмотренной п. 15 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам - о сроках проведения ГИА	- до 31 декабря;	сайт	Заместитель директора по учебной работе

	<p>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций</p> <p>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА</p> <p>-п. 16 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400:</p> <p>– о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях);</p> <p>– о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях);</p> <p>– о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА;</p> <p>– о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>– о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА</p>	<p>- до 1 апреля;</p> <p>- до 20 апреля;</p> <p>- до 20 апреля.</p> <p>не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения) (07.10.2017г.);</p> <p>не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления (01.01.2018г.);</p> <p>не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления ;</p> <p>не позднее чем за месяц до начала экзаменов;</p> <p>не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов</p>		
8.5	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения устного итогового собеседования в 9 классах,	26.10.2018г. 28.12.2018г. 28.04.2019г.	Информация МОО в табличной форме	Заместители директора по учебной работе

	итогового сочинения (изложения) в 11 классе, ГИА-9, ГИА-11 и изменениях в технологии проведения ОГЭ, ЕГЭ в 2019 году и содержания КИМ, условиях получения аттестата об основном общем и среднем общем образовании.			
8.6	Участие в акции «ЕГЭ и ОГЭ для родителей»	Март-апрель 2019		Заместитель директора по учебной работе
8.7	Проведение классных часов о порядке проведения устного итогового собеседования в 9 классах, итогового сочинения (изложения) в 11 классе, ГИА-9, ГИА-11 .	В течение учебного года	Журнал регистрации инструктажей	Заместитель директора по учебной работе, классные руководители
8.8	Проведение групповых и индивидуальных консультаций среди учащихся 9,11 классов часов о порядке проведения устного итогового собеседования в 9 классах, итогового сочинения (изложения) в 11 классе, ГИА-9, ГИА-11 (по запросу).	В течение учебного года	Журнал регистрации инструктажей	Заместитель директора по учебной работе, классные руководители
8.9	Проведение родительских собраний учащихся 9,11 классов	Сентябрь 2018г. Декабрь 2018г. Февраль 2019г. Апрель 2019г.	Журнал регистрации инструктажей	Заместитель директора по учебной работе, классные руководители
8.10	Проведение индивидуальной информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся 9,11 классов (по запросу)	В течение учебного года	Журнал регистрации инструктажей	Заместитель директора по учебной работе, классные руководители
8.11	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.	с 01.12.2018г. по 14.07.2019г.		Заместитель директора по учебной работе
IX	Мероприятия по обеспечению информационной безопасности			
9.1	Информационно – разъяснительная работа с учащимися 9, 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам обеспечения информационной безопасности	26.10.2018г. 28.12.2018г. 28.04.2019г.	Информация МОО в табличной форме	Заместители директора по учебной работе

	при проведении ГИА			
9.2	Информирование работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 (руководитель ППЭ, технические специалисты, организаторы в аудитории, организаторы в вне аудитории), о сроках, местах и порядке проведения ГИА, том числе об основаниях для удаления их ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших установленный порядок проведения ГИА.	Март 2019г. Май 2019г.	Журнал информирования работников привлекаемых к ГИА-9	заместители директора по учебной работе
9.3	Проведение инструктажей с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 в ППЭ по вопросам обеспечения информационной безопасности при проведении ГИА	Март 2019г. Май 2019г.	Журнал регистрации инструктажей	Директор, заместители директора по учебной работе
X	Мероприятия по проведению устного итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА -9, ГИА -11			
10.1	Организация и проведения устного итогового собеседования в 9 классах	13.02.2019г. 13.03.2019г. 06.05.2019г.	Приказ	заместители директора по учебной работе
10.2	Организация и проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классе	05.12.2018г. 06.02.2019г. 08.05.2019г.	Приказ	заместители директора по учебной работе
10.3	Обеспечение условий для организации и проведения ГИА-9 в форме ОГЭ, ГВЭ в соответствии с требованиями нормативно-правовых документах	По единому федеральному расписанию		заместители директора по учебной работе
XI	Мероприятия по организации подготовки учащихся к устному итоговому собеседованию, ГИА -9, итоговому сочинению (изложению), ГИА -11			
11.1	Разработка и утверждение графика консультации по подготовке к устному итоговому собеседованию, ГИА -9, итоговому сочинению (изложению), ГИА -11	Сентябрь 2018г.	приказ	Заместители директора по учебной работе
11.2	Психологическая подготовка к ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ) (индивидуальные консультации)	В течение учебного года	справка	Педагог- психолог
11.3	Составление ИОМ и их реализация для учащихся, не	В течение учебного года		Учителя предметники

	справившихся с ДР по математике, русскому языку, предметам по выбору			
ХII	Мероприятия по организации подготовки, организации и проведения устного итогового собеседования, ГИА -9, итогового сочинения (изложения), ГИА -11			
12.1	Организация и проведение диагностических работ по учебным предметам в условиях, максимально приближенных к формату проведения ЕГЭ, ОГЭ в ППЭ в соответствии с требованиями нормативно-правовых и инструктивно-методических документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году	11 класс: Математика: 10.10.2018г. (профиль) 12.12.2018г - диагностическая работа по договору с ГАУ РК «РИЦОКО» (профиль) 12.02.2019г. - диагностическая работа по договору с ГАУ РК «РИЦОКО» (профиль и база) 15.03.2019г. - диагностическая работа (профиль и база) Русский язык: 16.10.2018г. – пробное итоговое сочинение (изложение) 11 класс; 10.04.2019г. –пробное итоговое сочинение (изложение) 10 класс; 07.11.2018г. - диагностическая работа. 14.02.2019г. - диагностическая работа. Химия 15.01.2019г.	Приказ	Заместители директора по учебной работе

		<p>Информатика 17.01.2019г.</p> <p>История 22.01.2019г.</p> <p>9 класс: Математика: 04.10.2018г. 18.12.2018г. - диагностическая работа по договору с ГАУ РК «РИЦОКО» 28.02.2019г. - диагностическая работа на базе ППЭ по договору с ГАУ РК «РИЦОКО» Русский язык: 12.10.2018г. - диагностическая работа; 28,29.11.2018г.- пробное итоговое собеседование; 05.03.2019г. - диагностическая работа.</p> <p>Обществознание: 12.11.2018г. 24.12.2018г.</p> <p>Информатика и ИКТ: 15.11.2018г. 27.12.2018г.</p> <p>География:</p>		
--	--	---	--	--

		<p><i>18.11.2018г.</i> <i>18.01.2019г.</i> Биология: <i>20.11.2018г.</i> <i>21.01.2019г.</i> Химия: <i>24.01.2019г.</i> Физика: <i>29.01.2019г.</i> История: <i>12.02.2019г.</i> Литература: <i>21.02.2019г.</i> Обществознание: <i>26.02.2019г.</i></p>		
12.2	Анализ результатов диагностических работ в 9, 11 классов по учебным предметам	Согласно графику проведения диагностических работ	Приказ	Заместители директора по учебной работе
12.3	Проведение персонального контроля учителей – предметников, показавших низкие результаты подготовки учащихся по результатам диагностических работ	По результатам диагностических работ	Приказ	Заместители директора по учебной работе
12.4	Посещение уроков, консультаций, индивидуальных и групповых занятий по обязательным учебным предметам (русский язык, математика), учебным предметам по выбору, по которым отмечается тенденция снижения результатов ЕГЭ, ОГЭ	В течение учебного года	Приказ	Заместители директора по учебной работе
12.5	Повышением профессиональной компетентности педагогов (грамотная расстановка педагогических кадров, своевременное прохождение курсов повышения квалификации, целевая подготовка учителей-предметников, работающих в 9-х, 11 классах	В течение учебного года (по графику)	Приказ	Заместители директора по учебной работе
12.6	Контроль за реализацией Федерального компонента	В течение учебного года	В течение	Приказ, справка

	государственных образовательных стандартов в полном объёме (реализация рабочих программ учебных предметов)		учебного года	
12.8	Посещение консультаций по подготовке к ГИА (контроль индивидуальной работы с учащимися 9-х классов «группы риска» , по подготовке к ГИА-11 по учебным предметам «Русский язык» и «Математика»)	В течение учебного года	В течение учебного года	справка
ХIII	Подведение итогов устного итогового собеседования, ГИА -9, итогового сочинения (изложения), ГИА -11			
13.1	Проведение сравнительного анализа результатов ГИА-9, ГИА-11 по общеобразовательной организации в 2019 году	Август-сентябрь 2019г.	Приказ	Заместители директора по учебной работе
13.2	Обсуждение результатов ГИА-9, ГИА-11 в педагогическом коллективе, выработка мер, направленных на повышение качества образования	Сентябрь 2019г.	Решение педагогического совета, приказ	Заместители директора по учебной работе

2. План работы школьной библиотеки на 2018-2019 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
Справочно-библиографическая работа			
1	Уроки информационно-библиографической грамотности	В течение учебного года	Библиотекарь
2	Ведение и редактирование электронного каталогов основного и учебного фондов	В течение учебного года	Библиотекарь
3	Формирование справочно-библиографического аппарата: пополнение и редактирование алфавитного и систематических каталогов; редактирование картотеки	В течение учебного года	Библиотекарь
4	Обновление информации на школьном сайте	В течение учебного года	Библиотекарь
Работа с фондом учебной литературы			
1	Выдача учебников учащимся 1-11 классов	Август – сентябрь 2018	Библиотекарь Классные руководители 1-11 классов
2	Мониторинг обеспеченности учащихся учебниками, учебными пособиями	Не реже 2-х раз в год	Библиотекарь Классные руководители, учителя-предметники
3	Прием и техническая обработка поступивших учебников	В течение учебного года	Библиотекарь
4	Ведение журналов выдачи учебников	В течение учебного года	Библиотекарь
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	В течение учебного года	Библиотекарь
6	Работа по сохранности учебного фонда (проверка состояния учебников, работа с педагогами и родителями (законными представителями))	В течение учебного года	Библиотекарь
7	Работа с резервным фондом учебников	В течение учебного года	Библиотекарь
8	Контроль за своевременным возвратом выданной литературы в библиотеку	В течение учебного года	Библиотекарь
9	Организация работы по ремонту книг и учебников	В течение учебного года	Библиотекарь Совет библиотеки
10	Списание фонда с учетом ветхости и образовательных программ	В течение учебного года	Библиотекарь
11	Согласование и утверждение совместно с администрацией бланка-заказа учебников на 2018-2019 учебный год	До мая 2019 года	Осипова Н.Е. зам. директора по учебной работе
12	Изучение и анализ использования учебного фонда	В течение учебного года	Библиотекарь
13	Сбор учебников и комплектование учебной литературы на 2018-2019 учебный год	Май – июнь 2019	Библиотекарь Классные руководители 1-11 классов
Работа с фондом художественной литературы			
1	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений художественной литературы	В течение учебного года	Библиотекарь

2	Оформление фонда художественной литературы – создание разделителей	В течение учебного года	Библиотекарь
3	Выдача литературы учащимся и педагогам	В течение учебного года	Библиотекарь
4	Контроль за правильной расстановкой фонда на стеллажах	В течение учебного года	Библиотекарь
5	Проведение работы по сохранности фонда	В течение учебного года	Библиотекарь
6	Создание комфортных условий для работы читателей	В течение учебного года	Библиотекарь
7	Работа по ремонту художественной литературы	В течение учебного года	Библиотекарь, Совет библиотеки
8	Списание фонда с учетом ветхости, износа и сроков хранения	В течение учебного года	Библиотекарь, Совет библиотеки
Индивидуальная работа с читателями			
1	Прием и выдача литературы	В течение учебного года	Библиотекарь
2	Информационная и разъяснительная работа с учащимися при выборе книг для чтения	В течение учебного года	Библиотекарь
3	Информирование учащихся о новых поступлениях в библиотеку через выставочную деятельность, библиотечные уроки, школьный сайт	В течение учебного года	Библиотекарь
4	Работа с читательскими формулярами	В течение учебного года	Библиотекарь
5	Консультации и помощь учащимся в получении информации по учебной и художественной литературе	В течение учебного года	Библиотекарь
6	Информационная и разъяснительная работа с учащимися при работе с компьютером	В течение учебного года	Библиотекарь
7	Обучение работе со справочной литературой (словари, справочники, энциклопедии, в том числе электронные и др.)	В течение учебного года	Библиотекарь
8	Использование новых информационных технологий (мультимедиа, Интернет) в творческой деятельности учащихся	В течение учебного года	Библиотекарь
9	Ознакомление с электронными ресурсами, имеющимися в библиотеке	В течение учебного года	Библиотекарь
Массовая работа			
1	«Добро пожаловать» - урок-знакомство с библиотекой для учащихся 1-х, 5-х классов	1-2 неделя сентября 2018	Библиотекарь
2	Библиотечные уроки по параллелям классов	В течение учебного года	Библиотекарь
3	Интеллектуальные, информационные, развлекательные викторины, конкурсы, игры (по отдельному плану)	В течение учебного года	Библиотекарь
4	Неделя детской книжки для учащихся 1-4 классов	1 неделя апреля 2019	Библиотекарь, Совет библиотеки, классные руководители
5	Мероприятия, посвященные государственным и национальным праздникам Российской Федерации, Республики Коми, памятным датам и событиям российской истории и культуры (в соответствии с календарем образовательных событий на 2017-2018 учебный год)	В течение учебного года	Библиотекарь
6	Подготовка и участие учащихся в муниципальных, республиканских, всероссийских конкурсах, викторинах, играх и др.	В течение учебного года	Библиотекарь

Книжные выставки			
1	96-летие Республики Коми	Август 2018	Библиотекарь, Совет библиотеки
2	Год экологии	Сентябрь-декабрь 2018	Библиотекарь, Совет библиотеки
3	Международный день распространения грамотности	Сентябрь 2018	Библиотекарь, Совет библиотеки
4	Международный день школьных библиотек	Октябрь 2018	Библиотекарь, Совет библиотеки
5	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет	октябрь 2018	Библиотекарь, Совет библиотеки
6	День народного единства	Ноябрь 2018	Библиотекарь, Совет библиотеки
7	Международная неделя толерантности	Ноябрь 2018	Библиотекарь, Совет библиотеки
8	День матери	Ноябрь 2018	Библиотекарь, Совет библиотеки
9	Международный день инвалидов	Декабрь 2018	Библиотекарь, Совет библиотеки
10	День героев Отечества	Декабрь 2018	Библиотекарь, Совет библиотеки
11	День Конституции Российской Федерации	Декабрь 2018	Библиотекарь, Совет библиотеки
12	Международный день памяти жертв Холокоста	Январь 2019	Библиотекарь, Совет библиотеки
13	День памяти локальные войны	Февраль 2019	Библиотекарь, Совет библиотеки
14	День защитника Отечества	Февраль 2019	Библиотекарь, Совет библиотеки
15	День воссоединения Крым с Россией	Март 2019	Библиотекарь, Совет библиотеки
16	Всероссийская неделя детской и юношеской книги	27-31 марта 2019	Библиотекарь, Совет библиотеки
17	День космонавтики	Апрель 2019	Библиотекарь, Совет библиотеки
18	День Победы в Великой Отечественной войне	Май 2019	Библиотекарь, Совет библиотеки
19	День славянской письменности и культуры	Май 2019	Библиотекарь, Совет библиотеки
20	День русского языка – Пушкинский день России	Июнь 2019	Библиотекарь, Совет библиотеки
21	День России	Июнь 2019	Библиотекарь, Совет библиотеки
22	День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны	Июнь 2019	Библиотекарь, Совет библиотеки
Повышение квалификации и профессиональное развитие			
1	Участие в семинарах, совещаниях, конференциях городского методического объединения библиотекарей	В течение учебного года (каждый четверг)	Библиотекарь
2	Освоение новых библиотечных технологий	В течение учебного года	Библиотекарь
3	Курсы повышения квалификации	В течение учебного года	Библиотекарь

3. План работы Совета родителей на 2018-2019 учебный год

Цель:

Активизация деятельности органа государственного-общественного управления- Совета родителей школы – к решению проблем обучения и воспитания учащихся МАОУ СОШ № 33

Задачи:

- Организация работы родительских советов классов школы.
- Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.
- Организация работы классного руководителя по сплочению родительского коллектива, выявление проблемных семей, семей, нуждающихся в помощи
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.
- Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.

Направления деятельности:

- Взаимоотношения с родителями (законными представителями) учащихся.
- Организация полезного досуга.
- Регулярное проведение родительских собраний.
- Индивидуальные и групповые консультации.
- Привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы. Организация взаимного творчества.

<i>Мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.Проведение классных родительских собраний.Формирование родительского актива школы.	сентябрь 2018г	Администрация
I заседание Совета родителей школы 1. Результаты учебно-воспитательного процесса за 2017/2018 учебный год. 2. Готовность школы к новому учебному году. Помощь родителей (законных представителей) в подготовке школы к новому учебному году. 3. Утверждение плана работы. Выборы председателя и секретаря Совета родителей школы. 4. Организация горячего питания в школе. 5.Режим работы групп продлённого дня	Август 2016г	Директор школы Заместители директора по ВР и УР Председатель Совета родителей
Проведение родительских собраний по графику	Сентябрь, декабрь, Февраль, апрель,май	Директор школы Заместитель директора по ВР
II заседание Совета родителей школы 1.Ознакомление родителей (законных представителей) с итогами успеваемости за 1 четверть. 2.Информация директора школы о подготовке к зимнему периоду. 3.Профориентация для родителей 9законных представителей) уч-ся 9-11 классов 4. Организация досуговой деятельности	ноябрь 2018 г	Заместитель директора по УР, Заместитель директора по ВР,председатель Совета родителей

учащихся. Занятость учащихся во внеурочное время. 5. Знакомство с работой столовой. Итоги рейда «Культура питания в столовой».		
Проведение консультации для родителей (законных представителей) по вопросам организации внеклассной работы	декабрь 2018	Заместитель директора по ВР
III. Заседание Совета родителей школы 1. Результаты деятельности школы за 1 полугодие. 2. Профилактика дорожно-транспортных нарушений учащимися.	январь 2019	Директор школы Заместитель директора по ВР, Председатель Совета родителей
Проведение встречи учителей с родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания	Декабрь, март 2018 -2019	Администрация Классные руководители
Привлекать родителей (законных представителей) к оказанию помощи в проведении классных и внеклассных мероприятий, состязаниях «Папа, мама и я – спортивная семья», «Веселые старты», «Фестиваль ГТО» «Лыжня России», Легкоатлетическая эстафета, посвященная дню Великой Победы.	В течение года	Классные Руководители, Заместитель директора по ВР Председатель Совета родителей
IV. Заседание Совета родителей школы 1.Эффективность работы по патриотическому воспитанию в школе. 2.Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медосмотров.	март 2019	Заместитель директора по ВР Председатель Совета родителей
V. Заседание Совета родителей школы 1. Подведение итогов работы Совета родителей школы за год. 2. Подготовка к проведению Последних звонков для уч-ся и выпускных вечеров для уч-ся 11-х классов. 3. Организация летне-оздоровительного отдыха учащихся. 4. Планирование работы Совета родителей школы на 2018/2019 учебный год. 5.Подготовка учащихся к сдаче экзаменов (режим дня, питание, организация отдыха)	май 2019	Заместитель директора по ВР, Председатель Совета родителей

Работа в течение года:

1. Участие в работе Совета профилактики
2. Участие в общешкольных родительских собраниях
3. Участие в классных родительских собраниях
4. Помощь в проведении внеклассных мероприятий (День знаний, День Матери, Новый год, 23 февраля, 8 Марта, Последний звонок)
5. Организация экскурсий

4. План работы по охране труда на 2018-2019 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Обучение и проверка знаний по охране труда	В течение учебного года	Директор, зам. директора по АХР
2	Проведение обучения по санитарно-гигиеническому минимуму	Март 2019	Директор, зам. директора по АХР
3	Заключение соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом	Август 2018	Директор, председатель первичной профсоюзной организации
4	Обновление и утверждение инструкций по охране труда	Сентябрь 2018	Директор, зам. директора по АХР
5	Проведение первичных, целевых, внеплановых, повторных инструктажей по охране труда	В течение учебного года	Директор, зам. директора по АХР
6	Организация административно-общественного контроля по охране труда	Сентябрь 2018	Директор
7	Создание комиссии по охране труда	Сентябрь 2018	Директор
8	Медицинский осмотр работников	Март 2019	Зам. директора по АХР
9	Контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка	В течение учебного года	Директор, зам. директора по АХР
10	Проведение аттестации рабочих мест	В течение учебного года	Директор, зам. директора по АХР
11	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты	В течение учебного года	Зам. директора по АХР
12	Организация косметического ремонта школы	Июнь-август 2019	Зам. директора по АХР
13	Подготовка к отопительному сезону	Июнь-август 2019	Зам. директора по АХР
14	Соблюдение правил электробезопасности	В течение учебного года	Зам. директора по АХР
15	Соблюдение правил пожарной безопасности	В течение учебного года	Зам. директора по АХР
16	Расследование и учет несчастных случаев	В течение учебного года	Зам. директора по воспитательной работе
17	Обеспечение наличия инструкций по охране труда в спецабинетах	Август 2018	Зам. директора по АХР

**5. План работы педагога-психолога МАОУ СОШ № 33
на 2018-2019 учебный год**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки проведения	Примечание
1. Диагностическая работа:			
1	Наблюдение с целью адаптации учащихся 1-х, 5-х классов (поведение, общение со сверстниками, на занятиях)	Сентябрь	Внеурочная деятельность
2	Диагностика уровня адаптации учащихся 1-х классов	Сентябрь- Октябрь	
3	Диагностика уровня развития УУД у учащихся 1-х, 5-х классов	Ноябрь, Апрель	Скрининг
4	Наблюдение за учебной деятельностью и поведением отдельных учащихся	Сентябрь- Апрель	По запросу
5	Диагностика школьной тревожности (5 класс, по методике Филлипса)	Октябрь	
6	Диагностика психоэмоционального состояния учащихся 5-11 классов по методике Цунга: 5 классы 6 классы 7 классы 8 классы 9 классы 10 классы 11 класс	Октябрь - Ноябрь	Дополнительно анализ кризисных индикаторов по наблюдению классных руководителей за «группой риска»
7	Тестирование с целью исследования познавательных, коммуникативных и других способностей учащихся «группы риска» по школьной неуспеваемости для последующей работы	В течение учебного года	
8	Диагностика профессиональных склонностей и интересов учащихся 9-х, 11-х классов	В течение учебного года	
9	Исследование уровня развития мотивации, познавательных способностей учащихся 4-х классов в конце учебного года с целью профилактики трудностей адаптации	Апрель	
10	Диагностика уровня психологической готовности к прохождению ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) учащихся 9-х, 11-х классов	Апрель	
11	Диагностика уровня мотивации к изучаемым предметам, отношение к изучаемым предметам (в рамках аттестации педагогов)	В течение учебного года	По запросу
Методики:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Комплексные методики оценки уровня адаптации 1 и 5 классов. 2. Методика исследования особенностей познавательной сферы (1-6 классы, другие классы по запросу) 3. Методики по исследованию особенностей мотивационной и эмоционально-волевой сферы (1-9 классы). 4. Проективные методики 5. Методики по оценке уровня развития УУД. 6. Методики диагностики профессиональных предпочтений. 			

7. Другие методики по запросам администрации, учителей, родителей, учеников.			
2. Психологическое просвещение:			
1	Классные часы по темам практической психологии в 2-10 классах (темперамент, самооценка, эмоции, способности, конфликты и их разрешение и др.). Другие – по запросу классного руководителя.	В течение учебного года	
2	Выступление на педагогических семинарах по заранее определенным темам.	В течение учебного года	
3	Выступление на педсоветах с отчетами о проделанной работе и анализом психологических исследований	В течение учебного года	
4	Просвещение родителей на классных собраниях по темам: «Адаптация первоклассников в школе» (по итогам диагностики) «Адаптация учащихся 5-х классов в новых условиях обучения и воспитания» (по итогам диагностики) «Общаться с подростком. Как?» (различные темы по запросу)	По итогам диагностики По итогам диагностики В течение учебного года	
3. Консультативная работа:			
1	Индивидуальное психологическое консультирование учащихся по личным вопросам, вопросам учебы, успеваемости, взаимоотношений с родителями, ровесниками, педагогами	В течение учебного года	
2	Профилактика аутоагрессивного поведения, жестокого обращения среди несовершеннолетних, профилактика суицида в подростковой молодежной среде: - работа с учащимися 1-11 классов по профилактике и предупреждению жестокого обращения и своевременное оказание специализированной помощи учащимся, подвергшимся жестокому обращению; - мониторинг психоэмоционального состояния детей: анкетирование, тестирование, беседы, наблюдение с целью выявления детей «группы риска» и определение уровня тревожности; - проведение психологических тренингов для учащихся «Личностный рост», «Снятие конфликтных ситуаций и агрессии» (7-11 классы); - консультирование, оказание психолого-педагогической помощи учащимся и семьям по проблеме ранней профилактики жестокого обращения с детьми в семьях; - индивидуальная работа с учащимися с высоким уровнем тревожности и депрессии; - консультирование, индивидуальная работа с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, семьями учащихся, склонных к суицидальным настроениям, с привлечением специалистов различных ведомств; - консультирование по вопросам воспитания детей в	В течение учебного года Январь 2018 В течение учебного года	

	семье, индивидуальная работа по профилактике жестокого обращения с детьми; - распространение буклетиков и листовок, памяток для родителей «Нет насилию!», «Суицид и дети», «Жестокое обращение с детьми», «Когда на душе плохо», «Когда ребенку нужна ваша помощь» и др.; - выступление на общих родительских собраниях с рекомендациями по профилактике суицидального поведения среди учащихся, предупреждению жестокого обращения с детьми в семьях		
2	«Группа риска» по вопросам оптимального решения актуальных задач развития, проектирования успешного жизненного пути	В течение учебного года	Учащиеся, состоящие на учете
3	Родителей по вопросам воспитания, развития детей	В течение учебного года	
4	Педагогов по вопросам методов работы с учащимися с ОВЗ, другим вопросам в области психологии	В течение учебного года	
4. Коррекционно-развивающая работа:			
1	Адаптационные занятия для учащихся 5-х классов по программе «Первый раз в 5 класс»	1 полугодие	
2	Занятия по психологической подготовке учащихся 11 класса к сдаче ЕГЭ	В течение учебного года	
3	Занятия по развитию навыков саморегуляции с использованием ресурсов сенсорной комнаты (по запросу 1-11 класс)	В течение учебного года	
4	Индивидуальные и подгрупповые занятия с учащимися «группы риска» по школьной адаптации	В течение учебного года	
5. Психолого-педагогическое сопровождение воспитательной работы школы: (основные направления)			
1	Сопровождение адаптации к школе	В течение учебного года	
2	Сопровождение внедрения ФГОС нового поколения на уровне ООО	В течение учебного года	
3	Сопровождение учащихся с ОВЗ	В течение учебного года	
4	Работа по диагностике профессиональных предпочтений учащихся	В течение учебного года	
5	Мониторинг эмоционального климата в образовательной организации	В течение учебного года	
6. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:			
1	Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса	По мере необходимости и	
2	Комплексная работа с учащимися и семьями, находящимися в тяжелой жизненной ситуации (выявление детей и семей, координация и осуществление процессов коррекции и реабилитации)	Постоянно	
3	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения по профилактике табакокурения,	Постоянно	

	употребления алкоголя, ПАВ, правонарушений, безнадзорности несовершеннолетних; методическое обеспечение профилактической работы		
4	Выявление родителей, отрицательно влияющих на детей; учащихся, совершающих правонарушения, а также систематически пропускающих занятия в школе; групп учащихся отрицательной направленности поведения; детей, причисляющих себя к неформальным молодежным объединениям; взрослых лиц, вовлекающих детей в противоправную деятельность в целях проведения профилактической работы	Постоянно	
5	Проведение индивидуальных профилактических бесед с учащимися, склонных к раннему табакокурению	Не реже 1 раза в полугодие	
7. Организационно-методическая и аналитическая работа:			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с планом работы школы на учебный год. 2. Комплектование методик для диагностики учащихся, родителей, педагогов. 3. Обработка и анализ результатов диагностики учащихся, педагогов, родителей. 4. Ведение документации педагога-психолога. 5. Составление аналитических справок по результатам исследований. 6. Изучение нормативных документов и психологической литературы. 7. Посещение совещаний и методических объединений школы («Особенности адаптационного периода у детей 1-х классов. Рекомендации классным руководителям по оказанию помощи детям с низким уровнем адаптации» - МО кл.рук. нач. кл.), («Возрастные особенности детей подросткового периода. Особенности адаптации детей 5-х классов» - МО кл.рук. 5-8 кл.), («Проблема профессионального самоопределения» - МО кл.рук. 9-11 кл.) 8. Оформление информационного стенда по социально-психологической службе. 9. Изготовление пособий к занятиям. Оборудование сенсорной комнаты. 	В течение учебного года	

**6. Совместный план работы МБОУ «Детский сад №69» и МАОУ СОШ № 33
на 2018-2019 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Цель мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Оформление стенда и странички на сайте МАОУ СОШ № 33 «Для вас родители, будущих первоклассников»	Информирование родителей о подготовке к школе	В течение года	Заместитель директора по УР Осипова Н.Е.
2.	Диагностика готовности первоклассника к школьному обучению	Выявление уровня готовности первоклассников к школьному обучению	Сентябрь-ноябрь	Учителя начальных классов: Иванова Н.Р., Рогова Л.В., Козлова О.С.
3.	Дни методического взаимодействия ДОУ – начальная школа по теме: «Первые дни ребенка в школе: адаптационный период» (открытые уроки в первых классах для педагогов ДОУ)	Выявление уровня адаптации воспитанников в школе. Знакомство педагогов с системно-деятельностным подходом в обучении первоклассников (в рамках внедрения ФГОС)	Декабрь	Руководители ОУ Учителя начальных классов
4.	Изучение организации учебно-воспитательного процесса первоклассников в адаптационный период	Создание благоприятных условий для адаптации к школе	Сентябрь- октябрь	Администрация МАОУ СОШ
5.	Работа Школы будущего первоклассника	1.Создание условий для личностного развития ребенка. 2. Обеспечение успешной адаптации к обучению в школе, желания учиться и развиваться	Март-апрель	Директор Оверина Г.А. Учителя начальных классов воспитатели
6.	Организации экскурсий в школу для будущих первоклассников	Столовая, библиотека, музей, актовый зал, классы.	Апрель-май	Учителя начальных классов воспитатели
7.	Проведение совместного родительского собрания «Подготовка к школе в системе “детский сад – семья – школа”»	Привлечь родителей к обучению детей в школе своего района. Сформулировать задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе. Обозначить требования учителей к уровню подготовки выпускников детских садов к обучению в школе.	Февраль	Зам. директора по УР Осипова Н.Е. Учителя начальной школы Воспитатели ДОУ

8.	Консультации для родителей будущих первоклассников “Как правильно организовать свободное время ребёнка”	Помощь родителям в решении педагогических проблем.	Март - май	Учителя начальной школы
9.	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников «Знакомимся со школой»	Показать с помощью компьютерной техники презентацию школы. Обозначить для родителей будущих первоклассников программные требования для выпускников ДОУ. Довести до каждого родителя программу, учебные пособия, планируемые на будущий учебный год в школе.	апрель	Учитель начальной школы: Кызьюрова Т.В., терентьева А.В.
10.	Совещание «Правила приема детей в 1-й класс образовательных учреждений»	Показатели готовности ребенка к школе. Карта готовности ребенка к школьному обучению. Правила приема детей в первые классы общеобразовательных учреждений	май	Директор Оверина Г.А., зам. директора Чухно Л.А.
11.	Ознакомительные встречи учителей 1-х классов с учащимися, зачисленными в 1-е классы	Подготовка детей к началу обучения в школе	июнь	Выпускники ДОУ, учитель 1 класса

**7. ПЛАН ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ
на 2018 - 2019 учебный год**

Мероприятие	сроки	ответственный
Работа с учащимися		
1) Итоги поступления выпускников в учреждения профессионального образования.	Сентябрь в течение года	Заместитель директора по УР
2) Регулярное оформление стенда информационных материалов «Первый шаг к выбору профессии»	В течение года	Ответственный за профориентацио нную работу
3) Конкурс рисунков - «Моя будущая профессия (5-7 класс)	Октябрь	Учитель ИЗО
4) Проведение классных часов: «Моя мечта о будущей профессии» - 1-4 кл., - в 5-6 классах (знакомство с профессиями родителей). - в 7-9 классах «Мир профессий».	Ноябрь	Классные руководители
5) Викторина «Что? Где? Когда?» о профессиях (5-8 классы).	Декабрь	Заместитель директора по ВР
6) «Путешествие по профессиям». Игра-знакомство с миром профессий. (6-7 классы).	Январь	Классные руководители
7) Экскурсии на предприятия, учебные заведения (8-11 класс)	В течение года	Администрация школы, классные руководители
8) Проведение профессиональной диагностики учащихся 9,11 классов.	Февраль	Классные руководители, Ответственный за профориентацио нную работу, Заместитель директора по УР
9) Декада встреч с сотрудниками ПО.	Март-апрель	Заместитель директора по ВР Ответственный за профориентацио нную работу
10) Ярмарка учебных, рабочих мест.	В течение года	Классные руководители
11) Защита проектов, мультимедийных презентаций в рамках программы «Технология» (5-8 классы)	Апрель	Учителя- предметники, Ответственный за профориентацио нную работу
Работа с педагогическими кадрами		
1) Постоянное знакомство учителей с инструкциями, приказами, решениями по	В течение года	Директор школы,

профессиональной ориентации. профессиональной ориентации.		Заместитель директора по ВР
2) Контроль и анализ состояния профориентационной работы в школе.	В течение года	Заместитель директора по ВР, ответственный за профориентацио нную работу
3) Взаимодействие школы с учреждениями, предприятиями по вопросам профориентации с учащимися.	В течение года	Заместитель директора по ВР, ответственный за профориентацио нную работу
4) Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам организации профориентационной работы в классе.	В течение года	Заместитель директора по ВР, ответственный за профориентацио нную работу
Работа с родителями (законными представителями)		
1) Общешкольные родительские собрания: - «Как правильно выбрать профессию. - Рынок труда» (8-9 классы), -- «Куда пойти учиться?» (10-11 классы)	В течение года Март	Заместитель директора по ВР, ответственный за профориентацио нную работу Классные руководители
2) Индивидуальные консультации по выбору профессии.	В течение года	Классные руководители
3) Посещение ВУЗов и проф. лицеев в рамках «Дня открытых дверей» (9-11 классы)	май	Заместитель директора по ВР

8. План работы методического объединения классных руководителей МАОУ СОШ № 33 на 2018 – 2019 учебный год

Цель: «Совершенствование системы воспитательной работы классного руководителя в условиях реализации ФГОС»

Задачи:

1. Совершенствовать профессиональную компетентность классных руководителей.
2. Продолжить целенаправленную работу по внедрению в педагогическую практику современных методик и педагогических технологий;
3. Изучать, обобщать и распространять положительный опыт воспитательной работы;
4. Содействовать становлению и развитию системы воспитательной работы классных коллективов

	<i>Тема м/о классных руководителей</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
1	<p>Заседание №1 Тема: Организационное. 1. «Итоги работы классных руководителей в 2017-2018 учебном году». 2. Анализ работы ШМО классных руководителей 2017-2018 уч. г. 3. Знакомство с планом воспитательной работы школы на 2018 -2019 уч. г. 4. Утверждение плана работы ШМО КР на 2018 -2019 учебный год. 5. Подготовка классных руководителей к проведению диагностики уровня воспитанности учащихся</p>	сентябрь	<p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Педагог - психолог</p>
2	<p>Заседание № 2 Тема: «Роль классного руководителя в сохранении здоровья школьников» 1. Здоровье ребенка как цель совместных усилий школы и семьи. 2. Создание методической копилки классного руководителя 3. Диагностическая работа классного руководителя 4. Обзор новинок методической литературы</p>	ноябрь	Руководитель ШМО КР
3	<p>Заседание № 3 Тема: «Формы работы с классом. Личностно-ориентированный классный час: особенности содержания и организации». 1. Педагогические задачи 2. Сравнительная характеристика традиционного и личностно-ориентированного классного часа 3. Технологии подготовки и проведения личностно-ориентированного классного часа 4. Обмен опытом классных руководителей о проведении классных часов или другой формы работы с классом.</p>	январь	<p>Заместитель директора по ВР, Руководитель ШМО КР</p> <p>Классные руководители:</p>

	5. Консультации классных руководителей по плану воспитательной работы на 2 полугодие		7 а, Плотолицына Т.А., 4 а. Кызыюрова Т.В.
4	Заседание № 4 Тема: «Современные формы работы с родителями (законными представителями)» 1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы. 2. Правила профессионального такта в работе с родителями (законными представителями) учащихся 3. Индивидуальная работа с семьями учащихся. 4. Воспитание культуры личности силами семьи и школы.	март	Руководитель ШМО КР Классный руководитель 8 б, Исакова Е.В. Классный руководитель 1 а, Иванова Н.Р.
5	Заседание № 5 Тема: «Самообразование классных руководителей - одно из условий успеха в организации воспитательной работы» 1) Роль классных руководителей в условиях реализации ФГОС 2) Отчет классных руководителей по темам самообразования (в виде презентации); 3) Организация летнего отдыха учащихся. 4) Анализ работы за 2018-2019 уч.г. Составление перспективного плана воспитательной работы на 2019-2020 учебный год.	май	Заместитель директора по ВР Классные руководители Заместитель директора по ВР

9. План мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и предупреждению травматизма с учащимися по основам безопасности на 2018 – 2019 учебный год

Цель: формирование человека безопасного типа — личности, ответственно относящейся к самой себе, окружающим, среде обитания, ориентированной на созидание и развитие.

Задачи:

1. Формирование у учащихся представлений об организации школьной и муниципальной системы предупреждения о ЧС и действий в чрезвычайных ситуациях.
2. Выработка у учащихся практических навыков по оказанию самопомощи и взаимопомощи, обучение основам здорового образа жизни.
3. Формирование у учащихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности, безопасности окружающих, оценке опасных ситуаций, вредных факторов среды обитания человека.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. Работа с кадрами			
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педагогическими работниками	До 5.09	Директор школы, Г.А. Оверина
2	Продолжение изучения с педагогическим работниками школы «Положения о службе охраны труда в системе Министерства образования РФ» и других нормативных актов	В течение года	Администрация школы, преподаватель – организатор ОБЖ, Рогов М.А.
3	Обучение членов трудового коллектива, вновь принимаемых на работу	В течение года	Директор школы, Г.А. Оверина, заместители директора
4	Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	В течение года	Директор школы, Г.А. Оверина, инструктор по труду, Торопова Г.А.
5	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в школе	На планёрках	Директор школы, Г.А. Оверина, заместители директора
II. Работа с учащимися			
1	Проведение повторных инструктажей во 2–4,5 –11 классах (на начало учебного года) с регистрацией в журнале ТБ	До 15.09. 2018 г.	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А., классные руководители 1-11 классов
2	Проведение вводных инструктажей в 1–11 классах (на начало учебного года)	До 5.09. 2018 г.	классные руководители 1- 11 классов

3	Проведение инструктажей при организации учебных занятий по спец предметам (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	Сентябрь В течение года	Заместители директора, заведующие спец кабинетами
4	Проведение тематических инструктажей в 1–11 классах в рамках классных часов: <ul style="list-style-type: none"> ● по правилам пожарной безопасности; ● по правилам электробезопасности; ● по правилам дорожно-транспортной безопасности; ● по правилам безопасности на воде и на льду; ● по правилам безопасности на спортивной площадке; ● по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; ● о поведении в экстремальных ситуациях; ● по правилам безопасного поведения на железной дороге; ● по правилам поведения во время каникул 	По планам классных руководителей	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А., классные руководители 1-11 классов
5	Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий	В течение года	Заместители директора, классные руководители 1-11 классов
6	Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся	В течение года	Руководители ТО, классные руководители
7	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в школе.	В течение года	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А., классные руководители 1-11 классов
8	Проведение профилактических бесед для учащихся с участием работников ГИБДД, пожарной части, МЧС	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А.
III. Работа с родителями (законными представителями)			
1	Изучение с родителями (законными представителями) вопросов обеспечения безопасности школьников в рамках педагогического всеобуча по темам: <ul style="list-style-type: none"> ● предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей; ● соблюдение правил пожарной безопасности; ● безопасное поведение на воде и на льду; 	По плану	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А. классные руководители 1-11 классов

	<ul style="list-style-type: none"> ● правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; ● правила поведения в экстремальных ситуациях; ● правила безопасного поведения на железной дороге; ● правила поведения учащихся в период каникул 		
2	Проведение регулярных встреч с родителями (законными представителями) работников ГИБДД, пожарной части, МЧС	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А., классные руководители 1-11 классов
IV. Делопроизводство по охране труда			
1	Обновление инструкций по охране труда для учащихся и работников школы	В течение года	Заведующие спец кабинетами
2	Продолжение работы над пакетом локальных актов и документации по охране труда	В течение года	Администрация школы
3	Составление актов проверки выполнения соглашения по охране труда	До 31.12 и до 30.06	Директор школы Оверина Г.А.
V. Создание безопасных условий труда			
1	Проверка учебных кабинетов и мастерских на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	Август, январь	Администрация школы
2	Переоснащение школы новыми огнетушителями и перезарядка имеющихся	В течение года	Директор школы, Оверина Г.А., заместитель директора по АХР, Камбалова Н.А.
VI. Обеспечение курса ОБЖ			
1	Проведение практических занятий по ОБЖ с учащимися	В течение года	Преподаватель - организатор ОБЖ, классные руководители 1-11 классов
2	Проведение уроков ОБЖ и тематических классных часов	В течение года	Преподаватель - организатор ОБЖ, классные руководители 1-11 классов
3	Оказание методической помощи преподавателю-организатору ОБЖ	В течение года	Заместители директора
4	Оказание методической помощи по вопросам ОБЖ классным	В течение года	Преподаватель – организатор ОБЖ,

	руководителям		Рогов М.А.
5	Обеспечение библиотеки учебно-методической литературой по курсу ОБЖ	В течение года	Заведующая библиотекой, Ненашева Е.Н.
6	Проведение бесед классными руководителями с детьми перед выходом на внешкольные мероприятия, перед началом трудовой практики и в канун каникул с записью в журнале инструктажей по ТБ	В течение года	Заместитель директора по ВР Пелевина А.А., классные руководители 1-11 классов
VII. Мероприятия по предупреждению террористических актов			
1	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Перед каждым уроком, учебным и внеклассным мероприятием	Педагог, проводящий занятие, учебное или внеклассное мероприятие
2	Осмотр здания, территории, на предмет обнаружения подозрительных предметов.	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ, Камбалова Н.А.
	Осмотр ограждений, ворот, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности.		
	Проверка исправности работы системы оповещения, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения.		
	Проверка целостности и работоспособности систем водоснабжения, теплоснабжения, канализации.		
	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов		
3	Контроль выполнения настоящего плана.		Директор школы, Оверина Г.А.
	Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации.		Директор школы, Оверина Г.А.
	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками		Директор школы, Оверина Г.А.
	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности		Классные руководители 1-11 классов
	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с правилами посещения школы и иной		Классные руководители 1-11 классов

	документацией по обеспечению личной безопасности учащихся.		
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий.		Директор школы, Оверина Г.А.
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для учащихся.		Директор школы, Оверина Г.А.
4	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений.	По плану школы	Администрация школы
	Накопление методического материала по противодействию экстремизма.		
	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма.		
	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы.		
	Дежурство педагогов, членов администрации.		
	Обновление наглядной профилактической агитации		
Мероприятия с учащимися			
	Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизма: -« Мир без конфронтаций. Учимся решать конфликты»; -« Учимся жить в многоликом мире»; -« Толерантность - дорога к миру».	В течение года	Классные руководители 1- 11 классов
	Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.		Педагог-организатор ОБЖ, Рогов М.А.
	Проведение мероприятий в рамках месячников правовых знаний (по особым планам).		Классные руководители 1- 11 классов
	Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с учащимися.		Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А.
	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма.		Учителя истории и обществознания
	Уроки обществознания « Конституция РФ о межэтнических отношениях»		Учителя истории и обществознания

	Работа по выявлению учащихся «группы риска», неформальных объединений среди молодежи.		Социальный педагог, Чернов Д.В.
	Проведение мероприятий в рамках « День защиты детей»	апрель	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А., классные руководители 1- 11 классов
	Мероприятия, посвященные Дню народного единства.	ноябрь	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А., классные руководители 1- 11 классов
	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности: -мероприятие для 9-х классов « Полотно мира»; - акция « Молодежь - ЗА культуру мира, ПРОТИВ терроризма»; -конкурс социальной рекламы « Будьте бдительны»; - дискуссии на темы « Ценностные ориентиры молодых», « Терроризм - зло против человечества», « Национальность без границ».	ноябрь	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А., классные руководители 1- 11 классов
Мероприятия с родителями (законными представителями)			
1	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизму и терроризму.	В течение года	Классные руководители 1- 11 классов
	Распространение памяток по обеспечению безопасности детей		
VIII. Мероприятия по пожарной безопасности			
1	Обновление инструкции по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действий при пожаре	В течение года	Ответственный за Пожарную безопасность
2	Оформление противопожарного уголка	В течение года	Ответственный за Пожарную безопасность
3	Создание добровольной пожарной дружины на общем собрании трудового коллектива	До 1.09	Заместитель директора по АХР, Камбалова Н.А.
4	Изучение с работниками школы Правил пожарной безопасности	1 раз в год	Администрация школы
5	Проведение с учащимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности согласно программе	1 раз в четверть	Директора школы, Оверина Г.А., Преподаватель – организатор ОБЖ, Рогов М.А.

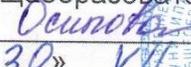
6	Проведение с учащимися инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале по ТБ	Сентябрь	Преподаватель – организатор ОБЖ, Рогов М.А., классные руководители 1- 11 классов, инструктор по труду, Торопова Е.А.
8	Организация инструктажей по правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале по ТБ	Январь	Инструктор по труду, Торопова Е.А.
9	Проведение практических занятий с учащимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Сентябрь	Директор школы, Оверина Г.А., Преподаватель – организатор ОБЖ, Рогов М.А.
10	Проведение обработки огнезащитным составом сгораемых конструкций чердачных помещений,	1 раз в 5 лет	Заместитель директора по АХР, Камбалова Н.А.
11	Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола	Август	Заместитель директора по АХР, Камбалова Н.А.
12	Проведение перезарядки огнетушителей. Занесение номеров огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения	1 раз в 5 лет	Заместитель директора по АХР, Камбалова Н.А.
13	Оборудование запасных выходов из здания школы легко открывающимися запорами и обозначение их светящимися табло от сети аварийного освещения и указательными знаками	В течение года	Заместитель директора по АХР, Камбалова Н.А.
14	Закрытие на замки дверей чердачных помещений	Постоянно	Заместитель директора по АХР, Камбалова Н.А.
15	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	В течение года	Заместитель директора по АХР, Камбалова Н.А.
16	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников	В течение года	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А.
17	Организация хранения красок, лаков,	В течение года	Заместитель директора по АХР, Камбалова Н.А.
18	растворителей и других легко воспламеняющихся жидкостей в негораемых кладовках отдельно от		

	здания школы		
19	Контроль за исправностью пожарной сигнализации	Постоянно	Заместитель директора по АХР, Камбалова Н.А.
20	Систематическая очистка территории школы от мусора, недопущение его сжигания на территории	Август	Заместитель директора по АХР, Камбалова Н.А.
21	Подготовка системы к отопительному сезону	В течение года	Заместитель директора по АХР, Камбалова Н.А.
22	<ul style="list-style-type: none"> ▪ В рамках «Дня пожарной безопасности» провести с учащимися: беседы, встречи с сотрудниками МЧС 	В течение года	Преподаватель – организатор ОБЖ, Рогов М.А.
IX. Обеспечение безопасности учащихся на дорогах			
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование и проведение мероприятий для месячника безопасности, недели ОБЖ, игровых программ по БДД для начальной школы. 2. Сотрудничество с инспекторами ГИБДД, совместное проведение массовых мероприятий по БДД. 3. Участие в городских и республиканских конкурсах по безопасности дорожного движения. 4. Проведение уроков по БДД в рамках предметов «Знакомство с окружающим миром» и ОБЖ. 5. Организация работы ЮИД. 6. Проведение ежемесячных инструктажей по БДД и предупреждению ДТГ. 	В течение года 2017 - 2018 уч. г.	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А., преподаватель – организатор ОБЖ, Рогов М.А., Классные руководители 1- 11 классов
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие во Всероссийской акции «Внимание, дети!» <ul style="list-style-type: none"> ▪ Месячник безопасности: ▪ Классные часы по безопасности, инструктажи по БДД. ▪ Игра по станциям «Правила безопасности без запинки знаете!». ▪ Викторина по ПДД ▪ «Безопасное колесо» ▪ Оформление тематических стендов по ПДД. Уголков безопасности в классах. ▪ Встречи с инспектором ГИБДД ▪ Оформление схем маршрутов движения школьников от дома до школы (1-5 классы) 	Сентябрь, 2018 г.	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А., Классные руководители 1- 11 классов
3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведение пятиминуток и подвижных игр по ПДД в начальной школе 	Октябрь, 2018 г.	Классные руководители 1- 11 классов

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Посвящение первоклассников в юных инспекторов движения. 		
4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Инструктаж по БДД во время каникул ▪ День памяти жертв ДТП. 	Ноябрь, 2018 г.	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А., Классные руководители 1- 11 классов
5	Классные часы «У ПДД каникул не бывает» (БДД во время зимних каникул)	Декабрь, 2018 г.	Классные руководители 1- 11 классов
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изготовление памяток по БДД для учащихся начальной школы и дошкольных групп 2. Проведение игр по БДД в начальной школе. 	Февраль, 2019 г.	Школьная Дума
7	Инструктаж по БДД во время каникул	Март, 2019 г.	Классные руководители 1- 11 классов
8	<ul style="list-style-type: none"> ▪ День защиты детей ▪ Встречи с инспекторами ГИБДД. Участие в конкурсе «Безопасное колесо». 	Апрель, 2019 г.	Заместитель директора по ВР, Пелевина А.А
9	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Классные часы по дорожной безопасности во время летних каникул. ▪ Беседы в начальной школе о правилах безопасного поведения летом. 	Май, 2019г.	Классные руководители 1- 11 классов
10	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Беседы, викторины, конкурсы по БДД в детском оздоровительном лагере при школе ▪ Планирование работы по безопасности дорожного движения и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на следующий год 	Июнь, 2019 г.	Классные руководители 1- 11 классов

СОГЛАСОВАНО:
 Главный врач ГБУЗ РК «Сыктывкарская
 детская поликлиника № 1»
 Кетова Т.С. 
 «30» мая 20 АВГУСТОВ г.



СОГЛАСОВАНО:
 И.о. директора MAOY «Средняя
 общеобразовательная школа № 33»
 Осипова Н.Е. 
 «30» VII 20 18 г.



ПЛАН
 совместной работы MAOY «Средняя общеобразовательная школа № 33»
 и ГБУЗ РК «Сыктывкарская детская поликлиника № 1»
 на 2018-2019 учебный год

№	Мероприятие	сроки	ответственный
1.	Обмен информацией о семьях, состоящих на учёте	постоянно	социальные педагоги MAOY СОШ № 33 специалисты по соцработе дет. поликлиники № 1
2.	Проведение рейдовых мероприятий по территории микрорайонов Лесозавод, Кочпон и Кочпон-Чит	в течение 2018-2019 у/г по запросу; не менее 1 раза в период летних каникул	социальные педагоги MAOY СОШ № 33 специалисты по соцработе дет. поликлиники № 1
3.	Совместное посещение семей обучающихся с целью обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетних детей	в течение 2018-2019 у/г по мере необходимости	социальные педагоги MAOY СОШ № 33 специалисты по соцработе дет. поликлиники № 1
4.	Организация профилактических бесед по предупреждению наркомании, ранней алкоголизации, СПИДа и венерических заболеваний, участие в совместных тематических акциях	по запросу	администрация MAOY СОШ № 33 специалисты по соцработе дет. поликлиники № 1
5.	Предоставление характеристик, актов обследования на обучающихся, состоящих на профилактическом учёте в ГБУЗ РК «Сыктывкарская детская поликлиника № 1»	по запросу	социальные педагоги MAOY СОШ № 33, классные руководители 1-11 классов